

## AJÁNLATKÉRÉS

**„Irodaszer beszerzése az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet részére”**

tárgyban

### 1. Az ajánlatkérő adatai

---

Név:	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet
Cím:	1055 Budapest, Szalay u. 10-14. (1363 Budapest, Pf.: 49.)
Kapcsolattartó neve:	Raitsné Kis Gabriella
Kapcsolattartó telefonszáma:	06 1 235 7232
Telefax szám:	-
Szervezeti egység/projekt:	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet
E-mail cím:	<a href="mailto:kozbeszerzes@ofi.hu">kozbeszerzes@ofi.hu</a>

### 2. A beszerzés tárgya

---

Az ajánlatkérő az „Irodaszer beszerzése az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet részére” tárgyú beszerzési eljárást indít a jelen ajánlatkérés megküldésével. Az ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőket, hogy tegyenek ajánlatot az e dokumentumban, valamint a mellékleteiben leírtak figyelembevételével.

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás értékénél fogva nem tartozik a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) hatálya alá.

### 3. Tartalmi leírás és követelményspecifikáció

---

Jelen ajánlattételi felhívás „Irodaszer beszerzésének az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet részére” **műszaki követelményeit a 3.sz.melléklet részletesen tartalmazza.**

**Szállítás: szerződéskötéstől számított 5 napon belül.**

Amennyiben a megnevezett tételek közül a gyártóval, ill. fantázianévvel megjelölt termékkel Ajánlattevő nem rendelkezik, úgy ajánlatában azt helyettesítheti minőségileg, ill. műszaki paramétereiben megegyező hasonló termékkel. (Ezt a helyettesítést kérjük feltüntetni a 3.sz.mellékletben.)

### 4. Az ajánlatok bírálati szempontrendszere

---

**Az ajánlatkérő az összességében legalacsonyabb ajánlati ár, mint bírálati szempont alapján értékeli a benyújtott ajánlatokat.**

Az ajánlatkérő kiköti, hogy az ajánlatkérést bármikor visszavonhatja, illetve az eljárást bármikor, indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.

## **5. Az ajánlati ár kialakításával kapcsolatos elvárások**

---

- Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy köteles érvénytelennek nyilvánítani azt az ajánlatot, amelyben az ellenszolgáltatás mértéke eléri, vagy meghaladja az ajánlatkérés időpontjában érvényes közbeszerzési értékhatárt (nettó 8 millió forint), ugyanakkor felhívja az ajánlattevők figyelmét arra is, hogy e kitétel nem a beszerzés becsült értékének meghatározása céljából szerepel az ajánlatkérésben. Az ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja azt az ajánlatot is, melyben az ellenszolgáltatás mértéke meghaladja az ajánlatkérő rendelkezésére álló pénzügyi keretet.
- **Az ajánlatkérő az ajánlati árat a 3.sz. melléklet szerinti részletezettségben kéri megadni. A 3.sz. melléklet szerinti mindösszesen nettó illetve bruttó ajánlati árat kell szerepeltetni a 2. sz. melléklet szerinti felolvasólapon.**
- Az ajánlattevőnek az ajánlatkérés részét képező nyilatkozatminta kitöltésével kell ajánlatot tennie.
- Az ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a szolgáltatás elvégzésével kapcsolatos valamennyi költségét tartalmazza (szállítási költség). **A nyertes ajánlattevő az ajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség elszámolására nem jogosult.**

## **6. A szerződés meghatározása, hatálya, teljesítési határidő**

---

Az ajánlatkérő *szállítási* szerződést kíván kötni a nyertes ajánlattevővel.

A szerződéskötés tervezett napja: **2014. május 21.**

A szerződéskötés pontos időpontjáról az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőt értesíti.

Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével, vagy annak visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel köt szerződést.

## **7. Kizáró okok, alkalmasság**

---

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki/amely az ajánlati nyilatkozatban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. A kizáró okokról az **1 sz. melléklet** alapján kell nyilatkozniuk az ajánlattevőknek.

Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki döntését bármilyen módon befolyásolni próbálja.

## **8. Az ajánlatok benyújtásával kapcsolatos előírások**

---

### **8.1 Az ajánlattételi határidő: 2014. május 20. 16:00**

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy nem tart nyilvános bontási eljárást.

**A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül.** Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlat személyesen is benyújtható a 8.2. pontban megjelölt helyszínen. Az ajánlatnak ebben az esetben is meg kell felelnie a 8.4. pontban leírt követelményeknek!

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

Az ajánlatkérőtől a benyújtott pályázatok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és megőrzi.

**8.2 Az ajánlat benyújtásának helye: Oktatókutató és Fejlesztő Intézet**

1055 Budapest, Szalay utca 10-14. 622. szoba

**8.3 Az ajánlattétel és a teljesítés nyelve: magyar.**

**8.4 Az ajánlatok benyújtásának módja:** Az ajánlatot 1 nyomtatott példányban, egyenként összefűzve vagy egybekötve lezárt, cégjelzéssel ellátott csomagban kell benyújtani, és rá kell írni:

„AJÁNLAT  
Irodabútor beszerzés Oktatókutató és Fejlesztő Intézet részére  
Csak az ajánlattételi határidőt követően bontható fel!”

**8.5 Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:**

- cégszerűen aláírt **ajánlattételi nyilatkozat** (az ajánlatkérés **1. sz. mellékletében** található nyilatkozatminta kitöltésével);
- **felolvasólap** a **2. sz. melléklet** szerint;
- aláírási címpéldány

Cégszerű aláírásnak minősül az ajánlattevő azon cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy képviselőinek az aláírása, aki(k)nek az aláírási címpéldányát a szerződéshez csatolni fogják, továbbá a cégbélyegző lenyomat vagy a cégkivonatban szereplő pontos cégnév – aláírás alatt/felett/mellett történő – nevük aláírása szerepel.

**8.6 A nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötést megelőzően be kell nyújtania a következő dokumentumokat:**

- aláírási címpéldánya(i) egyszerű másolatban
- a szerződéskötés időpontját megelőző 60 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatának (fény)másolata, vagy a cégkivonat Céghírekből nyomtatott példánya;

**Az ajánlatkérés megküldésének napja: 2014. május 16.**

.....  
*Kelemenné*  
Kelemenné Papp Annamária  
gazdasági főigazgató-helyettes

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Alulírott ..... (név) mint a(z) ..... (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

### **n y i l a t k o z o m,**

hogy:

1. az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet, mint ajánlatkérő által indított „**Irodaszer beszerzése az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet részére**” tárgyú beszerzési eljárásban részt kívánunk venni;
2. az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi követelményt, kikötést és feltételt megismertük, megértettük, és elfogadjuk; az ajánlatkérésben és a mellékletekben foglalt, valamint az eljárás során közölt információk elegendőek és megfelelőek voltak ahhoz, hogy megalapozott ajánlatot tegyünk,
3. a megpályázott munkára megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk;
4. az ajánlatkérés részét képező szerződés feltételeit módosítás nélkül elfogadjuk;
5. az alább felsorolt **kizáró okok** az általam jegyzett cégre **nem állnak fenn**:
  - a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg az ajánlattevő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b) tevékenységét felfüggesztette, vagy felfüggesztették;
  - c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg f) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
  - d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
  - e) a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, bejelentésére vonatkozó és a külföldiek foglalkoztatásával összefüggő kötelezettségekkel kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
  - f) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
  - g) a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a (2) bekezdésének e) pontjával kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható verseny-felügyeleti határozatban vagy a verseny-felügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított jogszabálysértést követett el; illetőleg az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította;
  - h) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve.
6. az ajánlatot annak benyújtásának napjától számítva 60 napig fenntartjuk;

**Kötelezettséget vállalok arra, hogy az általam jegyzett cég az eljárás nyerteseként – az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevőként – az ajánlatkérővel megkötö a vonatkozó szerződést, és a beszerzés tárgyát képező szolgáltatást a Felolvasólapon szereplő megbízási díj ellenében elvégzi.**

..... 2014. ....

.....  
cégszerű aláírás

24

## FELOLVASÓ LAP

**Ajánlattevő neve:** .....

**Székhelye (lakóhelye):** .....

**Ajánlattevő kapcsolattartó személyének neve:** .....

**Kapcsolattartó telefonszáma:**

**Telefax:**

**Kapcsolattartó E-mail címe:**

**Tárgy: Irodaszer beszerzése az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet részére**

**Ajánlati ár: nettó ..... forint + .....% ÁFA= bruttó**

**.....forint**

....., 2014. ....

.....  
cégszerű aláírás

## Részletes árajánlattábla

Beszerezés meghatározása tárgya kifejtve	Mennyiség	Mennyiségi egység	Netto egységár (Ft/db)	Netto ajánlati ár (Ft)
Asztali írószertartó	10	db		
Badget - Névjegykittűző 54 x 90 mm PVC	1605	db		
Bélyegzőfesték fekete színű	2	db		
Bélyegzőfesték kék színű	1	db		
Bélyegzőfesték piros színű	1	db		
Boríték - papírboríték CD/DVD-hez (100 db/csomag)	29	csomag		
Boríték LC5-ös, szilikonos, fehér	5891	db		
Boríték LC6-os, szilikonos, fehér	1430	db		
Boríték TC4-es, szilikonos, fehér	6710	db		
Csomagolópapír - nagy íves 80 x 120 (10 ív/ csomag)	54	csomag		
Csomagolópapír (háztartási - 60x80) 5 ív/csomag	51	csomag		
Csomagolószalag átlátszó (pl. Viktoria) 50mm x 60 m	33	db		
Csomagolószalaghoz eszköz	1	db		
DONAU postázógumi	5	kg		
DONAU ujjnedvesítő zselé	9	db		
Elem (AA) (1 csomag = 4 db elem)	8	csomag		
Elem (AAA) (1 csomag = 4 db elem)	8	csomag		
Elválasztócsík 10,5 x 24 cm, vegyes színekben (1 csomag = 100 lap)	138	csomag		
Etikett körcimke 40 mm	100	db		
Etikett matrica /12 címke/lap 38 x 21,2 mm (1 doboz = 100 A4-es ív)	2	doboz		
Etikett matrica /12 címke/lap 97 x 42,3 mm (1 doboz = 100 A4-es ív)	14	doboz		
Etikettek általános felhasználásra A4-es íven; 105X42 mm-es, fehér (pl. Viktoria) 1 doboz = 100 A4-es ív	3	doboz		
Etikettek általános felhasználásra A4-es íven; 105X48 mm-es, fehér (pl. Viktoria) 1 doboz = 100 A4-es ív	8	doboz		
Etikettek általános felhasználásra A4-es íven; 70X37 mm-es, fehér (pl. Viktoria) 1 doboz = 100 A4-es ív	4	doboz		
Flipchart marker, kerekített hegy 4 db/készlet	91	csomag		
Flipchart papír A/1 , (40 ív/tömb)	72	tömb		
Füzet A/5, 80 lapos	198	db		
Gemkapocs 28 mm horganyzott (pl. Maped, Viktoria, SilverBall) - nem ICO!	292	doboz		
Gemkapocs ICO 50 mm horganyzott	173	doboz		
Genotherm "L" felül és oldalt nyitott, 80m víztiszta (nem lefűzős) pl. Donau (1 csomag = 100 db)	132	csomag		
Genotherm lefűzhető, narancsos, A4-es méretű, 45-50 mikronos (1 csomag = 100 db)	410	csomag		
Genotherm lefűzhető, víztiszta, A4-es méretű, 100 mikronos (1 csomag = 100 db)	1	csomag		
Genotherm lefűzhető, víztiszta, A4-es méretű, 45-50 mikronos (1 csomag = 100 db)	2	csomag		
Grafít ceruza HB , fa foglalatú	284	db		

Beszerezés meghatározása tárgya kifejtve	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft/db)	Nettó ajánlati ár (Ft)
Gumis mappa 400 gr. karton A/4 - vegyes színekben	1445	db		
Gyorsfüző műanyag A/4-es, vegyes színekben	288	db		
Gyurmaragasztó	105	csomag		
Hegyző 2 lyukú, alumínium test, cserélhető penge	80	db		
Hibajavító roller 5 mm széles	90	db		
HP colour laser A/3-as 120g (fehér) 1 doboz= 5 csomag	1	doboz		
HP colour laser A/4-es 120g (fehér) 1 doboz= 5 csomag	1	doboz		
Iratcsipesz - binder clips 19 mm (12db/doboz)	5	doboz		
Iratcsipesz - binder clips 25 mm (12db/doboz)	106	doboz		
Iratcsipesz - binder clips, 32 mm (12 db/doboz)	115	doboz		
Iratcsipesz - binder clips, 41 mm (12db/doboz)	105	doboz		
Iratcsipesz - binder clips, 52 mm (12 db/doboz)	86	doboz		
Iratmappa 375-400 gr. prespán A/4 -es, 3 behajtott füllel (pl. Exacompta)	100	db		
Iratmappa, pólyás dosszié, A/4-es, 3 behajtott füllel 230g/m	830	db		
Iratpapucs - karton fóliázott. Merevfalú, 9 cm gerincvastagságú iratpapucs, feliratozható előlappal tartós használatra 1250 gr. (DIPLOMAT - vegyes színekben, de mákos, ill. szürke színben nem!)	401	db		
Iratrendező gyűrűs mappa emelőkaros (A/4) 50 mm vegyes színekben	301	db		
Iratrendező gyűrűs mappa emelőkaros (A/4) 75 mm vegyes színekben	410	db		
Iratrendező gyűrűs mappa nem emelőkaros (A/4) 30 mm vékony, pattintós	5	db		
Iratartó tálcá fémhálós A/4 fekete színű, 3 szintes	4	db		
Irodai olló 21,5 cm-es gumifogós	106	db		
Jegyzetömb (10 x 10 x 10 cm, ragasztott, fehér)	105	db		
Jegyzetömb A/4, 50 lapos ragasztott - vonalas	73	db		
Kapocskiszedő, műanyag markolat	154	db		
Kötöző zsineg (spárga)	5	tekercs		
Lefűzéshez borítólapp, előlap, átlátszó	200	db		
Lefűzéshez hátlap, fehér	200	db		
Lefűzhető genotherm, A4-es méretű, Jumbo típusú, 140-150 mic. (kb. 2 cm vastagú iratok lefűzéséhez)	658	db		
Levéltartó fémhálós, fekete színű	4	db		
Lyukasztógép 2 lyukú, Lyuktávolság: 80 mm, Lyukátmérő: 5,5 mm	21	db		
Mágneses gémpapucs tartó	15	db		
Másoló papír A3 (pl. Xerox Business 80gr.) 1 doboz = 5 csomag	100	doboz		
Másoló papír A4 (pl. Xerox Business 80gr.) 1 doboz = 5 csomag	438	doboz		
Maszkolószalag 19 mm x 50 m	10	tekercs		
Mechanikus ceruza műanyag testű, beépített radírral, ceruzabél: 0,5 mm 12 db/doboz	35	doboz		
Mérőszalag 4 cm széles 1 m hosszú	3	db		
Multifunkciós táblamarker vonalvastagság 3 mm 3db/csomag	39	csomag		
OHP Marker M -es alkoholbázisú festékkel töltött, 1-1,5 mm-es vonalvastagság (fekete)	57	db		



Beszerezés meghatározása tárgya kifejtve	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft/db)	Nettó ajánlati ár (Ft)
OHPen 841 alkoholos marker fekete (S, 0,4mm)	65	db		
OHPen 841 alkoholos marker készlet(S, 0,4mm) - 4 különböző szín	82	db		
Oldaljelölő címke MŰANYAG, 12x43 mm, 4x40 lap, színes (pl. Victoria)	320	db		
Öntapadó jegyzetömb 450 lapos, 76x76 mm sárga (pl. Fornax, MiMas)	190	csomag		
Öntapadó jegyzetömb 100 lapos, 51x38 mm (pl. Fornax, MiMas)	233	db		
Öntapadó jegyzetömb 100 lapos, 75x125 mm (pl. Fornax, MiMas)	210	db		
Öntapadó jegyzetömb 100 lapos, 75x75 mm (pl. Fornax, MiMas)	340	db		
Papírragasztó stift	60	db		
Parafatábla 90*120	6	db		
Radír (Rotring Tikky 30 vagy más, ugyanilyen minőségű)	32	db		
Ragasztó, technokol rapid (kék)	5	db		
Ragasztó, technokol rapid (piros)	8	db		
Ragasztószalag - Cellux (12 mm-es kis tixo)	3	db		
Ragasztószalag 19 mm x33 fm matt, átlátszó, írható (Stanger)	115	tekercs		
Ragasztószalag barna, 48 mm x 66 fm	10	tekercs		
Rajzszeg, nikkelezett felületű 100 db/doboz	25	doboz		
Regiszter (irat elválasztólap) A4-es műanyag vagy karton 10 szín	5	csomag		
Regiszter (irat elválasztólap) A4-es műanyag vagy karton 5 szín	5	csomag		
Rotring ceruza 0,5	15	db		
Rotring hegy 2B 0.5	3	doboz		
Rotring hegy HB 0.5	15	csomag		
Sín - slide binders - 12 mm nagy	100	db		
Sín - slide binders - 9 mm kicsi	100	db		
Spirálfüzet A4	10	db		
Spirálfüzet A4 - francia kockás	10	db		
Spirálfüzet A5	280	db		
Szalagos írományfedél A4 750 gr. (pl. Viktoria)	1305	db		
Számológép 12 számjegyes (nagyobb,asztali)	5	db		
Színes ceruza 12 db-os	5	doboz		
Szövegkiemelő (3 színű csomag) vonalvastagság: 1-4 mm	158	csomag		
Tasak - légpárnás, 150X215 (pl. Viktoria)	252	db		
Tasak - légpárnás, 180X265 (pl. Viktoria)	300	db		
Tasak - légpárnás, 220X335 (pl. Viktoria)	300	db		
Tasak TB4 szilikon redős talpas (5 cm-es talp)	250	db		
Térképtű (100 db/doboz)	12	doboz		
Tolltartó fémhálós, fekete színű kb. 10 cm magas	10	db		
Tűzőgép 24/6-os (Leitz 5501 minőség) 25 laphoz	180	db		
Tűzőgép mini No 10	7	db		
Tűzőgép nagyobb papír mennyiség összetűzéséhez (30-40 lap)	2	db		
Tűzőgépkapocs 24/6-os (1 doboz = 1000 db kapocs)	490	doboz		
Tűzőkapocs mini No.10 (1 doboz = 1000 db kapocs)	245	doboz		

Beszerezés meghatározása tárgya kifejtve	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft/db)	Nettó ajánlati ár (Ft)
Uni-Ball Signo DX 0.38 toll (UM-151 Blue)	10	db		
Vonalzó 30 cm, egyenes	55	db		
Zebra F-301 golyóstoll - kék 12 db/doboz	4	doboz		
Zebra golyóstoll betét SH - 0,5 mm - kék	440	db		
Zebra golyóstoll betét SH - 0,5 mm - piros	179	db		
Zebra golyóstoll H8000 - kék	724	db		
Zebra golyóstoll H8000 - piros	305	db		
Zebra golyóstoll H8000 - zöld	5	db		
<b>Nettó ajánlati ár összesen</b>				
<b>ÁFA</b>				
<b>Bruttó ajánlati ár összesen</b>				