

AJÁNLATKÉRÉS

„TÁMOP-3.1.2-B/13 „A Nemzeti Alaptantervhez illeszkedő tankönyv-, taneszköz-, és Nemzeti Közoktatási Portál fejlesztése” című kiemelt projekt keretében irodaház beszerzésének lebonyolítására vonatkozó jogi és hivatalos közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtása”
tárgyban

1. Az ajánlatkérő adatai

Név:	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet
Cím:	1054 Budapest, Szalay u. 10-14. (1363 Budapest, Pf.: 49.)
Kapcsolattartó neve:	Zdroba Diána
Kapcsolattartó telefonszáma:	(+36)-1 235 7296
Telefax szám:	(+36) 1 235-7202
Szervezeti egység/projekt:	Gazdasági Igazgatóság
E-mail cím:	kozbeszerzes@ofi.hu

2. A beszerzés tárgya

Az ajánlatkérő „TÁMOP-3.1.2-B/13 „A Nemzeti Alaptantervhez illeszkedő tankönyv-, taneszköz-, és Nemzeti Közoktatási Portál fejlesztése” című kiemelt projekt keretében irodaház beszerzésének lebonyolítására vonatkozó jogi és hivatalos közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtása” tárgyú beszerzési eljárást indít a jelen ajánlatkérés megküldésével. Az ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőket, hogy tegyenek ajánlatot az e dokumentumban, valamint a mellékleteiben leírtak figyelembevételével.

Felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy Ajánlatkérő jelen beszerzési eljárása nem minősül a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény szerinti közbeszerzési eljárásnak tekintettel a Kbt. 120.§ f) és g) bekezdéseire. Jelen beszerzési eljárás keretében az ajánlatkérő tanácsadói valamint hivatalos közbeszerzési tanácsadói tevékenység igénybevételére irányuló kivételi körbe tartozó beszerzési eljárást kíván lefolytatni.

3. Tartalmi leírás és követelményspecifikáció

TÁMOP-3.1.2-B/13 „A Nemzeti Alaptantervhez illeszkedő tankönyv-, taneszköz-, és Nemzeti Közoktatási Portál fejlesztése” című kiemelt projekt keretében irodaház beszerzésének lebonyolítására vonatkozóan az alábbiak szerint kíván beszerezni hivatalos jogi-közbeszerzési tanácsadói szolgáltatás:

Az adott beszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása különösen az alábbi tevékenységeket foglalja magába:

- Az eljárás előkészítése és a szükséges egyeztetések lefolytatása. (javaslattétel a beszerzési eljárás típusára, a lefolytatás módjára, időigényére, annak jóváhagyása követően a megfelelő eljárás ajánlat(tétel)i/részvételi felhívásának teljes körű előkészítése és megküldése a Megbízó részére általi jóváhagyásra)
- Az ajánlatkérő által meghatározott adatok, információk, valamint az elfogadott ajánlat(tétel)i/részvételi felhívás-tervezet alapján az ajánlat(tétel)i felhívás elkészítése, véglegesíté-

se. Az összeállított hirdetmény/ajánlat(tétel)i felhívás és dokumentáció (műszaki dokumentáció is beleértendő) megküldése az Ajánlatkérő részére jóváhagyás végett.

- Az ajánlat(tétel)i/résztvételi felhívás ajánlattevők részére történő megküldése, amennyiben szükséges az eljárás kapcsán hirdetmény előkészítése, hirdetmény feladásával kapcsolatos felmerülő feladatok elvégzése (ha szükséges a hirdetmény tartalmának előzetes egyeztetése, javítása, hiánypótlása, módosítása, visszavonása)
- Indokolt esetben gondoskodás a felhívás vagy dokumentáció módosításáról, feladott hirdetmény esetén a szükséges lépések megtétele (feladás, módosítás, visszavonás) az Ajánlatkérővel történt előzetes egyeztetés alapján.
- Ajánlattételi határidőig beérkezett ajánlatok átvétele, korábban beérkező ajánlatok ajánlattételi határidőig történő zárt, sértetlen módon történő megőrzése.
- Az ajánlattételi eljárás lefolytatása alatt beérkező kiegészítő tájékoztatásokra adandó választervezetek elkészítése, a felmerült kérdések közbeszerzési szempontú áttekintése, az esetleges adminisztratív hiba javítása.
- Bíráló bizottság munkájának segítése. Beérkezett ajánlatok beszerzési-jogi szempontból történő vizsgálata és értékelése (legfeljebb 5 ajánlat beérkezését feltételezve), esetleges hiánypótlási felhívás vagy felvilágosítás kérés előkészítése az Ajánlatkérővel történt egyeztetések alapján.
- Amennyiben az adott közbeszerzési eljárás típusa szükségessé teszi, tárgyalás(ok) előkészítésében, és lefolytatásában való személyes részvétel, tárgyaláso(ko)n elhangzottakról tárgyalási jegyzőkönyv készítése és megküldése az ajánlattevők részére (tárgyalásonként).
- Helyszíni bejárás(ok)on történő személyes részvétel, jogi és közbeszerzési szakértelem biztosítása.
- Végző ajánlattételi határidőig beérkezett végző ajánlatok átvétele, Bíráló bizottság munkájának segítése. Beérkezett végző ajánlatok beszerzési-jogi szempontból történő vizsgálata és értékelése
- A bíráló bizottság írásbeli szakvéleményének és az ajánlatok bírálatához szükséges dokumentumok előkészítése, jogi és közbeszerzési szakértelem biztosítása.
- Eredményhirdetéssel kapcsolatos dokumentumok előkészítése, (Köztes döntés, döntési javaslat tétel, összegzés, szerződés odaítéléséről szóló hirdetmény feladása) lebonyolítása.
- Az eljárás eredményeként megkötendő szerződés előkészítése, ajánlatkérővel történő előzetes egyeztetés alapján, a szerződés jogi ellenjegyzése, szerződéskötés során felmerülő kérdések megválaszolása, leegyeztetése a nyertes ajánlattevővel.
- A szerződés teljesítéséről szóló tájékoztató elkészítése, feladása és határidőben történő megjelentése az ajánlatkérővel történő egyeztetés alapján.
- Az eljárás folyamán keletkezett valamennyi dokumentum EMIR rendszerbe történő feltöltése, a pályázatot kezelő KSZ/ Minisztérium részére utóellenőrzésre történő feltöltése. Az utóellenőrzés során az ellenőrzést végző szerv által megküldött hiánypótlás(ok)al kapcsolatos nyilatkozatok előkészítése, az Ajánlatkérővel történő jóváhagyása, és az EMIR rendszerben történő rögzítése. Kapcsolattartás az ellenőrző szervvel az utóellenőrzés során.
- Az eljárás során keletkezett valamennyi dokumentum és levelezés (email; fax stb.) tételes átadása átadás-átvételi elismervény készítésével.
- Egyéb, az érintett eljárás során felmerült és a szerződéssel kapcsolatos tájékoztatás és állásfoglalás elkészítése, személyes konzultáció tartása.
- A hatályos közbeszerzésekről szóló törvényben (Továbbiakban: Kbt.) előírt éves statisztikai összegzés elkészítése az Ajánlatkérővel történt előzetes egyeztetés alapján. Közbeszerzési

hatóság Statisztikai Elemző Osztály részére történő megküldése. Közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés Kbt. 132.§ paragrafus szerinti módosításának előkészítése, szükség esetében hirdetmény feladása, a szerződés módosítás előzetes anyagainak felcsatolása az EMIR rendszerbe. Kapcsolattartás az ellenőrző szervvel a szerződés módosítás utóellenőrzése során.

A megbízott feladatát képezi, hogy az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásával kapcsolatban lássa el a 93/2011 (XII.30) NFM rendelet és az Ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény (Ütv.) 5.§ (3) bekezdés i) pontja alapján a hivatalos közbeszerzési tanácsadási tevékenységet. Ezen felül a fenti közbeszerzéssel kapcsolatban az Ütv. 5.§ (1) bekezdés a) c) és d) pontjaiban meghatározott jogi tevékenységet fejtsse ki, azaz szükség esetén képviselje ügyfelét, nyújtson jogi tanácsadást a jogszabályok tartalmát és az alkalmazott beszerzési megoldások jogszerűségét illetően, továbbá végezzen jogi dokumentációs tevékenységet és szerkesszen a megrendelő részére szerződéseket és más jogi dokumentumokat a közbeszerzésekkel kapcsolatosan, ide értve a Kbt. által kivételi körbe sorolt beszerzéseket is.

4. Az ajánlatok bírálati szempontrendszere

Az ajánlatkérő a **legalacsonyabb ajánlati ár**, mint bírálati szempont alapján értékeli a benyújtott ajánlatokat.

Az ajánlati árat nettó összegben, szakértői óra díjban kell megadni.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a Szolgáltató valamennyi– szerződés szerű teljesítésével kapcsolatban – felmerülő költségét.

Az ajánlatkérő kiköti, hogy az ajánlatkérést az ajánlattételi határidőt megelőzően bármikor visszavonhatja, illetve az eljárást bármikor, indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.

5. Az ajánlati ár kialakításával kapcsolatos elvárások

- Az ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja azt az ajánlatot, melyben az ellenszolgáltatás mértéke meghaladja az ajánlatkérő rendelkezésére álló pénzügyi fedezetét.
- **Az ajánlatkérő a feladat ellátására egyösszegű/az alábbi részletezettségű ajánlati árat vár: nettó szakértői óradíj**
- Az ajánlattevőnek az ajánlatkérés részét képező nyilatkozatminta kitöltésével kell ajánlatot tennie.
- Az ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatározni, hogy az a szolgáltatás elvégzésével kapcsolatos valamennyi költségét tartalmazza. A nyertes ajánlattevő az ajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség elszámolására nem jogosult.
- Az Ajánlatkérő fel kívánja hívni a figyelmet arra, hogy az ajánlatban egymásnak ellentmondó ajánlati árak, információk az ajánlat érvénytelenségét eredményezhetik.

6. A szerződés meghatározása, hatálya, teljesítési határidő

Az ajánlatkérő megbízási szerződést kíván kötni a nyertes ajánlattevővel.

- A szerződéskötés tervezett napja: 2014. április 09. A szerződéskötés pontos időpontjáról az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőt értesíti.
- A szerződés teljesítésének véghatárideje 2015. augusztus 31. Az ajánlatkérő a megadott véghatáridőnél korábbi teljesítést elfogad.

Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével, vagy annak visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel köt szerződést.

7. Kizáró okok, alkalmasság

Az Európai Unió források felhasználásának szabályai szerint az Európai Bizottság (2006/C179/02) értelmező közleménye alapján az alábbi alkalmassági követelményeket írja elő:

Az érvényes ajánlattétel feltétele, hogy az ajánlattevő rendelkezzen legalább 1 fő jogi szaknácсадóval, aki legalább 3 év folyamatos szakmai tapasztalattal rendelkezik ingatlan jog területén, és rendelkezik legalább egy éves közbeszerzési tapasztalattal.

Az ajánlathoz kérjük csatolni a teljesítésbe bevonni kívánt fenti követelményeknek megfelelő szakember nevét és a szakterületi tapasztalati idejét bemutató összefoglaló táblázatot, valamint a teljesítésbe bevonni kívánt szakember által aláírt Önéletrajzát, és végzettségét igazoló dokumentumok másolatát, nyilatkozatukat a teljesítésben való részvételről. Az Önéletrajzot úgy kérjük összeállítani, hogy egyértelműen megállapítható legyen a szakemberek megfelelősége.

Továbbá, az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki az ajánlati nyilatkozatban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. A kizáró okokról 1. számú melléklet alapján kell nyilatkozniuk az ajánlattevőknek. Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki döntését bármilyen módon befolyásolni próbálja.

Alkalmatlan a szerződés teljesítésére az az ajánlattevő, aki:

- a) nem rendelkezik legalább 2, a beszerzés tárgya szerinti referenciával. A referenciákról a 3. számú melléklet szerint kell nyilatkozni.
- b) nem mutat be legalább 1 fő a fentebb lévő alkalmassági feltételnek megfelelő teljesítésbe bevonni kívánt szakembert. A szakemberek bemutatását a 4. számú melléklet szerint kell megtenni.

8. Kiegészítő tájékoztatás*

Az ajánlatkérő lehetőséget biztosít az ajánlattevőknek, hogy az ajánlatkéréssel, illetve dokumentációval kapcsolatban, írásban kérdéseket tegyenek fel. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a kérdéseket, valamint az azokra adott válaszokat valamennyi lehetséges ajánlattevőnek azonos tartalommal megküldi, továbbá a megadott határidőn túl érkező kérdésekre csak indokolt esetben válaszol. Az ajánlatkérő az esetleges kérdéseket a beszerzés tárgyának megjelölésével a kozbeszerzes@ofi.hu e-mail címre várja.

9. Az ajánlatok benyújtásával kapcsolatos előírások

9.1. Az ajánlattételi határidő: 2014. április 09. 15:00 óra.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy nem tart nyilvános bontási eljárást.

A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

Az ajánlatkérőtől a benyújtott pályázatok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és megőrzi.

9.2. Az ajánlat benyújtásának helye:

**Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet
1055. Budapest, Szalay u. 10-14.**

9.3. Az ajánlattétel és a teljesítés nyelve: a magyar.

9.4. Az ajánlatok benyújtásának módja: Az ajánlatot papír alapon 1 példányban, összefűzve vagy egybekötve, 1 darab lezárt, cégjelzéssel ellátott csomagban kell benyújtani, és rá kell írni: „Ajánlat: *TÁMOP-3.1.2-B/13 „A Nemzeti Alaptantervhez illeszkedő tankönyv-, taneszköz-, és Nemzeti Közoktatási Portál fejlesztése” című kiemelt projekt keretében jogi és hivatalos közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtása*” Csak az ajánlattételi határidőt követően bontható fel!”

9.5. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

- Fedőlap
- Felolvasólap (2. sz. melléklet szerint)
- cégszerűen aláírt ajánlattételi nyilatkozat (1. sz. melléklet szerint);
- Ajánlattevő rövid bemutatása

Szakmai ajánlat legalább a következő tartalommal:

- nyilatkozat a szakemberekről a 4. számú melléklet szerint.
- A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatása, valamint a szakemberek Ön-életrajza végzettségüket igazoló dokumentumok csatolásával, továbbá a teljesítésben való részvételről szóló nyilatkozatuk csatolásával
- nyilatkozat a referenciákról (3. számú melléklet szerint.)
- nyilatkozat a felelősségbiztosítás fennállításáról (5. számú melléklet szerint)
- Cégeképviselőre jogosult személy aláírási címpéldánya vagy aláírás mintája.

Cégszerű aláírásnak minősül az ajánlattevő azon cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy képviselőinek az aláírása, aki(k)nek az aláírási címpéldányát az ajánlathoz csatolták, továbbá a cégbélyegző lenyomat vagy a cégkivonatban szereplő pontos cégnév – aláírás alatt/felett/mellett történő – nevük aláírása szerepel.

9.6. A nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötést megelőzően be kell nyújtania a következő dokumentumokat (amennyiben rendelkezik azokkal):

- a szerződéskötés időpontját megelőző 60 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatának (fény)másolata, vagy a cégkivonat Céghírekből nyomtatott példánya;

Az ajánlatkérés megküldésének napja: 2014. április 07.


(aláírás)

1. számú melléklet

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

„TÁMOP-3.1.2-B/13 „A Nemzeti Alaptantervhez illeszkedő tankönyv-, taneszköz-, és Nemzeti Közoktatási Portál fejlesztése” című kiemelt projekt keretében irodaház beszerzésének lebonyolítására vonatkozó jogi és hivatalos közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtása”
beszerzési eljárás tárgyában

Alulírott (név) mint a(z) (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy:

1. az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet, mint ajánlatkérő által indított „.....” tárgyú beszerzési eljárásban részt kívánunk venni;
2. az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi követelményt, kikötést és feltételt megismertük, megértettük, és elfogadjuk; az ajánlatkérésben és a mellékletekben foglalt, valamint az eljárás során közölt információk elegendőek és megfelelőek voltak ahhoz, hogy megalapozott ajánlatot tegyünk,
3. a megpályázott munkára megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk;
4. az alább felsorolt **kizáró okok** az általam jegyzett cégre **nem állnak fenn**:

Kbt. 56.§ (1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közöltettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;16

h) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

kc) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

5. az ajánlatot annak benyújtásának napjától számítva 60 napig fenntartjuk;

Kötelezettséget vállalok arra, hogy az általam jegyzett cég az eljárás nyerteseként – az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevőként – az ajánlatkérővel megkötö az ajánlatkérés részét képező szerződést, és a beszerzés tárgyát képező szolgáltatást a **Felolvasólapon szereplő** megbízási díj ellenében elvégzi.

..... 2014. április.

.....
cégszerű aláírás

2. számú melléklet

FELOLVASÓ LAP

„TÁMOP-3.1.2-B/13 „A Nemzeti Alaptantervhez illeszkedő tankönyv-, taneszköz-, és Nemzeti Közoktatási Portál fejlesztése” című kiemelt projekt keretében irodaház beszerzésének lebonyolítására vonatkozó jogi és hivatalos közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtása”
beszerzési eljárás tárgyában

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

Ajánlattevő kapcsolattartó személyének neve:

Ajánlattevő kapcsolattartó személyének elérhetőségei:

Telefon:

Telefax:

E-mail cím:

Eljárás pontos megnevezése:

Ajánlati ár:

Nettó Szakértői óradíj forint +% ÁFA
-------------------------------	---

....., 2014. április

.....
cégszerű aláírás

3. számú melléklet

NYILATKOZAT

„TÁMOP-3.1.2-B/13 „A Nemzeti Alaptantervhez illeszkedő tankönyv-, taneszköz-, és Nemzeti Közoktatási Portál fejlesztése” című kiemelt projekt keretében irodaház beszerzésének lebonyolítására vonatkozó jogi és hivatalos közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtása” beszerzési eljárás tárgyában

A referenciára vonatkozólag

Alulírott, mint a/az (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az előző ... évben elvégzett legjelentősebb – beszerzés tárgyának megfelelő – szolgáltatásaim a következők:

1.	2. A feladat megnevezése és rövid leírása	3. A szerződést kötő másik fél	4. Teljesítés ideje	5. Referenciát adó személy neve, elérhetősége
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

....., 2014. április.....

.....
cégszerű aláírás

4. számú melléklet

NYILATKOZAT

„TÁMOP-3.1.2-B/13 „A Nemzeti Alaptantervhez illeszkedő tankönyv-, taneszköz-, és Nemzeti Közoktatási Portál fejlesztése” című kiemelt projekt keretében irodaház beszerzésének lebonyolítására vonatkozó jogi és hivatalos közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtása”
beszerzési eljárás tárgyában
a teljesítésbe bevont szakemberre vonatkozólag

Alulírott, mint a/az
(*cégnév, székhely*) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel kijelentem, hogy a teljesítésbe az alábbi szakember(ek)e)t kívánjuk bevonni:

Név*:	
Születési idő:	
Jelenlegi munkahely:	
Jelenlegi munkakör, részletezve a végzett tevékenységeit:	
Jelenlegi munkaviszonyának kezdete:	
Iskolai végzettség, szakmai képzettség:	
Intézmény, dátum:	
Szakmai tapasztalat:	
Szakmai referenciák:	

* valamennyi teljesítésbe bevonni kívánt szakember esetében kitöltendő, többszörözhető.

....., 2014. április.

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

„TÁMOP-3.1.2-B/13 „A Nemzeti Alaptantervhez illeszkedő tankönyv-, taneszköz-, és Nemzeti Köznevelési Portál fejlesztése” című kiemelt projekt keretében irodaház beszerzésének lebonyolítására vonatkozó jogi és hivatalos közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtása”
beszerzési eljárás tárgyában
a felelősségbiztosítás fennállásáról

Alulírott, mint a/az
(*cégnév, székhely*) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában ezennel kijelentem, hogy az ajánlattétel időpontjában érvényes ügyvédi és hivatalos közbeszerzési tanácsadói felelősségbiztosítással rendelkezem, amely megfelel a TÁMOP-3.1.2-B/13 „A Nemzeti Alaptantervhez illeszkedő tankönyv-, taneszköz-, és Nemzeti Köznevelési Portál fejlesztése” című kiemelt projekt keretében irodaház beszerzésének lebonyolítására vonatkozó jogi és hivatalos közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtása” tárgyú beszerzési eljárásban meghatározott feltételeknek. A felelősségbiztosítást legalább az Európai Unió támogatásának fenntartási időszakának végéig, várhatóan 2020. augusztus 31-ig fenntartom.

....., 2014. április.

.....
cégszerű aláírás