

AJÁNLATKÉRÉS

„Tündérpalota energiahatékonysági felújítása” KEOP-5.6.0/12-2013-0013 azonosító számú projekt építési engedélyezési terv, tenderterv, kivitelezési terv tervdokumentációk készítése valamint tervezői művezetés, továbbá „A” jelű projekt tájékoztató tábla elhelyezésére építési engedélyezési terv készítése tárgyban

1. Az ajánlatkérő adatai

Név:	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet
Cím:	1054 Budapest, Szalay u. 10-14. (1363 Budapest, Pf.: 49.)
Kapcsolattartó neve:	Séllei Zsuzsanna
Kapcsolattartó telefonszáma:	06304887934
Telefax szám:	06-1-2357292
Szervezeti egység/projekt:	KEOP-5.6.0/12-2013-0013
E-mail cím:	keop560@ofi.hu

2. A beszerzés tárgya

Az ajánlatkérő

„Tündérpalota energiahatékonysági felújítása” KEOP-5.6.0/12-2013-0013 azonosító számú projekt építési engedélyezési terv, tenderterv és árazott-árazatlan költségvetés, kivitelezési terv tervdokumentációk készítése, valamint tervezői művezetés, továbbá „A” jelű projekt tájékoztató tábla elhelyezésére építési engedélyezési terv készítése

tárgyú beszerzési eljárást indít a jelen ajánlatkérés megküldésével. Az ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőket, hogy tegyenek ajánlatot az e dokumentumban, valamint a mellékleteiben leírtak figyelembevételével.

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás értékénél fogva nem tartozik a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) hatálya alá.

3. Tartalmi leírás és követelményspecifikáció

A KEOP „Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai” című pályázathoz az OFI Pedagógiai Könyvtár és Múzeum épületének energetikai korszerűsítése kapcsán építési engedélyezési terv, tenderterv és árazott-árazatlan költségvetés, kivitelezési terv tervdokumentációk készítése, valamint tervezői művezetés, továbbá „A” jelű projekt tájékoztató tábla elhelyezésére építési engedélyezési terv készítése szükséges.

Az ajánlattétel tárgya és mennyisége:

Oktatókutató és Fejlesztő Intézet KEOP-5.6.0/12-2013-0013 számú, az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program „Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai” keretében támogatásban részesített „A Tündérpalota energiahatékonysági felújítása” című projekthez az építési engedélyezési tervek, tender terv és kiviteli tervek készítése valamint tervezői művezetés a 305/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 1. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.
A beruházás teljes becsült értéke (csak építés) 350.000.000,- Ft (27% ÁFA-val).

A tervezendő létesítmény főbb műszaki jellemzői:

- 1./ Az épület homlokzati nyílászáróknak javítása, szükség esetén cseréje.
- 2./ A teljes fűtési rendszer korszerűsítése új kondenzációs kazánokkal, alacsony fogyasztású keringető szivattyúkkal, hő leadó szelepek cseréje szabályozható szelepre. Padlás födém hőszigetelése.
- 3./ Világítási berendezések cseréje energiatakarékos eszközökre.
- 4./ „A” jelű tábla elhelyezése (a projekt tájékoztató tábla elhelyezése kötelező).

Az elvégzendő tervezési feladatok:

1. Az építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése és az engedélyezési eljárás lebonyolítása:

Az engedélyezési tervek készítése során a Tervező feladata:

- minden az épülettel, illetve létesítménnyel kapcsolatos kezelői, üzemeltetői, szakhatósági és egyéb hatósági egyeztetés és hivatali ügyintézés,
- minden olyan engedély, irat, okmány beszerzése, ami az érvényben lévő előírások és jogszabályok alapján az engedélyezés feltétele,
- a hatósági engedélyezési eljárások teljes körű lebonyolítása, az engedélyes nevében történő eljárás minden hivatalnál (beleértve az engedélyezendő tervdokumentációk hatóságához történő benyújtását is).
- az engedélyezési tervdokumentációnak a 37/2007. (XII. 13.) ÖTM rendeletben meghatározottakat kell tartalmaznia.

Az eljárás lebonyolítására Kiíró a Tervező részére megbízást igazoló megbízólevelet bocsát rendelkezésre. A hatóságok által az engedélyes számára kirótt engedélyezési eljárási illetékeket, valamint az engedélyezési eljárás során felmerülő minden szakhatósági eljárási díjat és a tárgyhoz tartozó egyéb illetéket a Kiíró fizeti.

2. Tender dokumentáció(k) készítése:

A Létesítmény megvalósítására, kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás(ok) ajánlatkérési dokumentációjával kapcsolatosan a Tervező feladata a mindenkor hatályos jogszabályok által előírt valamennyi műszaki dokumentum elkészítése, azaz a jogi, közbeszerzési és gazdasági dokumentumokon kívül a kivitelezői közbeszerzési eljárások minden más dokumentumának elkészítése, különös tekintettel a tervekre, műszaki leírásokra, árazott és árazatlan költségvetésekre, méret- és mennyiségkimutatásokra stb.

3. A közbeszerzési eljárások előkészítésében való részvétel:

A Létesítmény megvalósítására, kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárás(ok) előkészítésében való részvétel, különösen a Létesítmény megvalósítására irányuló közbeszerzési eljárás(ok) megindításához mindenkor szükséges egyeztetési folyamatban.

4. A közbeszerzési eljárások lebonyolításában való részvétel:

Részvétel szakértőként a Létesítmény megvalósítására, kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárásban a Kiíró (Ajánlatkérő) oldalán. Különösen az ajánlattevői (kiegészítő) kérdések megválaszolásában.

5. Szerzői felügyelet a kivitelező által készített bármilyen terv, vagy műszaki dokumentum vonatkozásában.

A résztvevők/részvételre jelentkezők kiválasztásának szempontjai:

A részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), valamint a szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok:

I. Részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok) és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező,

- a) aki a tervezői kiírás feltételeit magára nézve nem fogadja el;
- b) akivel, illetve akinek társtervezőivel, szakági tervezőivel, alvállalkozóival szemben a tervpályázati eljárások részletes szabályairól szóló 305/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 12. § (3)

bekezdésében és 13. §-ában foglalt, valamint a Kormányrendelet 4. §-a által felhívott, a Kbt. 57. § (2) bekezdése szerinti kizáró okok fennállnak.

Igazolás módja:

- a) a részvételre jelentkező cégszerű nyilatkozata a tervezői kiírás feltételeinek elfogadásáról;
- b) a részvételre jelentkező - adott esetben cégszerűen - aláírt nyilatkozata arról, hogy vele, illetve társtervezőivel, szakági tervezőivel, alvállalkozóival szemben nem állnak fenn a 305/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 12. § (3) bekezdésében és 13. §-ában, valamint a Kormányrendelet 4. §-a által felhívott, a Kbt. 57. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok.

II. Szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód [(305/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 23. § (1) bekezdés]:

A Részvételre jelentkező alkalmas, ha az alábbi a)-c) pontokban írott követelmények mindegyikének megfelel:

- a) Részvételre jelentkezőnek a tervezési feladat tárgyával kapcsolatos eddigi szakmai tevékenység ismertetése:

A részvételre jelentkező alkalmas, ha:

A tervpályázati kiírás megjelenését megelőző 5 évben rendelkezik.

- legalább 1 darab, minimum 2 000 m² bruttó szintterületű, közhasználatú épület, továbbá,
- legalább 1 darab műemlék épület
- tervezési referenciával.
- az összes felelős tervező rendelkezik tervezői felelősségbiztosítással.

A két referencia-követelmény egy referenciamunkával is teljesíthető. Mindkét referenciával a részvételre jelentkezőnek, vagy közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezőknek együttesen kell rendelkezni. Nem a részvételre jelentkező által végzett referenciamunkát (pl.: alvállalkozó) a Kiíró/Ajánlatkérő nem fogad el az alkalmassági követelmény teljesítésére.

A tervezési referenciák csak akkor fogadhatók el, ha a tervezett építménnyel kapcsolatos építési vagy létesítési engedélyt a hatóság a tervezési kiírás megjelenését megelőző 5 éven belül adta ki.

Kiíró közhasználatú építménynek az épített környezet átalakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2.§ 9. pontjában meghatározott építményeket fogadja el. Műemlék épületnek azok a létesítmények számítanak amelyek a 1997. évi LXXVIII. törvény 2.§ 18. pontja szerint műemléki védelem alatt álló épületnek számítanak.

- b) A részvételre jelentkező tervezési jogosultságának igazolása:

Jogi személyiségű részvételre jelentkező alkalmas, ha rendelkezik:

- min. 1 fő, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet II/a fejezet 1.1 pontja szerint tervezői jogosultsággal rendelkező szakemberrel, és,
- min. 1 fő, gépész a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet I. fejezet 2.1 pontja szerint tervezői jogosultsággal rendelkező szakemberrel, és,
- min. 1 fő, elektromos a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet I. fejezet 3.1 pontja szerint tervezői jogosultsággal rendelkező szakemberrel,

Önálló természetes személy részvételre jelentkező alkalmas, ha az előbb meghatározott mindkét tervezési jogosultsággal rendelkezik.

Természetes személyekből álló közös részvételre jelentkezők alkalmasak, ha együttesen rendelkeznek az előbb meghatározott tervezési jogosultságokkal.

Igazolás módja:

- a) Aláírással ellátott, a tervpályázat tárgyával kapcsolatos eddigi szakmai tevékenységet ismertető nyilatkozatbenyújtása az alábbi tartalommal:
 - a tervezési feladat megnevezése,
 - a tervezési feladat tárgya,
 - a tervezési feladat tárgyát képező építmény/létesítmény funkciója,

a tervezési feladat tárgyát képező építmény bruttó szint területe/ a tervezési feladat tárgyát képező létesítménynél figyelembe vett napi fel- és leszálló utasforgalmi létszám,
a tervezés időpontja,
az építési engedélyt kiadó hatóság megnevezése, valamint az építési engedély kelte és száma,
a referenciát adó személy neve, címe, telefonszáma.

Csatolandó továbbá a bemutatott tervezési referenciákkal kapcsolatos építési vagy létesítési engedély-határozat.

- b) A tervezői jogosultság vonatkozásában a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet meghatározott érvényes tervezői jogosultság fenn álltát igazoló okirat csatolása másolati példányban, vagy a tervező szakember nyilatkozata a kamarai nyilvántartási számáról. A jogosultságok meglétét a Kiíró a Magyar Építész Kamara és a Magyar Mérnöki Kamara honlapján ellenőrzi. Jogi személyiségű jelentkező(k) esetében csatolni kell a nevezett személy(ek) rendelkezésre állásra vonatkozó nyilatkozatát.

Más EU tagállamban letelepült tervező szakember esetében a saját nemzeti rendszerében alkalmazott, az előírtakkal egyenértékű tervezői jogosultság meglétét alátámasztó iratot kell csatolnia másolatban, felelős magyar fordítással. Továbbá a Más EU tagállamban letelepült tervező szakembernek olyan nyilatkozatot is kell tennie, amelyben a tervező kötelezettséget vállal arra, hogy legkésőbb a tervpályázati eredményhirdetését megelőzően a Magyar Építész Kamaránál, illetve a Magyar Mérnöki Kamaránál regisztráltatja magát.

Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: igen
Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra: A projekt megvalósítása az Új Magyarország Fejlesztési Terv, Energia Operatív Program (KEOP), **Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai**” keretében támogatásban részesített. A projekt azonosító: **KEOP-5.6.0/12-2013-0013**.

4. Az ajánlatok bírálati szempontrendszere

Az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati ár a legkedvezőbb ajánlat, mint bírálati szempont alapján értékeli a benyújtott ajánlatokat.

Az ajánlatkérő kiköti, hogy az ajánlatkérést az ajánlattételi határidőt megelőzően bármikor visszavonhatja, illetve az eljárást bármikor, indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.

5. Az ajánlati ár kialakításával kapcsolatos elvárások

- Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy köteles érvénytelennek nyilvánítani azt az ajánlatot, amelyben az ellenszolgáltatás mértéke eléri, vagy meghaladja az ajánlatkérés időpontjában érvényes közbeszerzési értékhatárt (nettó 8 millió forint), ugyanakkor felhívja az ajánlattevők figyelmét arra is, hogy e kitétel nem a beszerzés becsült értékének meghatározása céljából szerepel az ajánlatkérésben. Az ajánlatkérő érvénytelenre nyilváníthatja azt az ajánlatot is, melyben az ellenszolgáltatás mértéke meghaladja az ajánlatkérő rendelkezésére álló pénzügyi keretet.
- **Az ajánlatkérő a feladat ellátására egyösszegű ajánlati árat vár.**
- Az ajánlattevőnek az ajánlatkérés részét képező nyilatkozatminta kitöltésével kell ajánlatot tennie.
- Az ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a **szolgáltatás elvégzésével** kapcsolatos valamennyi költségét tartalmazza. A nyertes ajánlattevő az ajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség elszámolására nem jogosult.

6. A szerződés meghatározása, hatálya, teljesítési határidő

Az ajánlatkérő *vállalkozási* szerződést kíván kötni a nyertes ajánlattevővel.

- A szerződéskötés tervezett napja: **2014. március 28.** A szerződéskötés pontos időpontjáról az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőt értesíti.
- A szerződés teljesítésének véghatárideje **2014. június 30.** Az ajánlatkérő a megadott véghatáridőnél korábbi teljesítést elfogad.
- A szerződés teljesítésének részhatárideje **2014. április 28.** Építési engedélyezési tervek és a tenderdokumentáció elkészítése.

Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével, vagy annak visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel köt szerződést.

7. Kizáró okok, alkalmasság

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki/amely az ajánlati nyilatkozatban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. A kizáró okokról a 244/2006. (XII. 5.) szakmagyakorlásról szóló kormányrendelet előírja, hogy energetikai tanúsító tevékenységet, megfelelő felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkező végezheti, ha teljesítette az energetikai ismereteket tartalmazó jogosultsági vizsgakövetelményeket. A rendelet azt is tartalmazza, hogy e szabály alól felmentés nem adható, vagyis az energetikai tanúsítás végzésének alapvető feltétele a jogosultsági vizsga letétele. Mely rendelet alapján kell nyilatkozniuk az ajánlattevőknek.

Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki döntését bármilyen módon befolyásolni próbálja.

Alkalmatlan a szerződés teljesítésére az az ajánlattevő, aki

a) nem rendelkezik 3 referenciával.

A referenciákról az 3. melléklet szerint kell nyilatkozni.

b) nem mutat be legalább 1- 1 fő, a teljesítésbe bevonni kívánt szakembert

— min. 1 fő, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet II/a fejezet 1.1 pontja szerint tervezői jogosultsággal rendelkező szakemberrel, és,

— min. 1 fő, gépész a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet I. fejezet 2.1 pontja szerint tervezői jogosultsággal rendelkező szakemberrel, és,

— min. 1 fő, elektromos a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet I. fejezet 3.1 pontja szerint tervezői jogosultsággal rendelkező szakemberrel,

A szakemberek bemutatását a 4. számú melléklet szerint kell megtenni.

8. Kiegészítő tájékoztatás*

Az ajánlatkérő lehetőséget biztosít az ajánlattevőknek, hogy az ajánlatkéréssel, illetve dokumentációval kapcsolatban, írásban kérdéseket tegyenek fel. A kérdésseltevési határidő: 2014. március 20. 10.00 óra. Az ajánlatkérő a válaszokat 2014.március 24. 14.00 óráig adja meg. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a kérdéseket, valamint az azokra adott válaszokat valamennyi lehetséges ajánlattevőnek azonos tartalommal megküldi, továbbá a megadott határidőn túl érkező kérdésekre csak indokolt esetben válaszol. Az ajánlatkérő az esetleges kérdéseket a beszerzés tárgyának megjelölésével a keop560@ofi.hu **március 20. 10:00 óráig** e-mail címre várja.

9. Az ajánlatok benyújtásával kapcsolatos előírások

9.1. Az ajánlattételi határidő: 2014. március 26. 14:00 óra.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy nem tart nyilvános bontási eljárást.

A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

Az ajánlatkérőtől a benyújtott pályázatok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és megőrzi.

9.2. Az ajánlat benyújtásának helye: Oktatókutató és Fejlesztő Intézet, 1055 Budapest, Szalay utca 10-14. 622. szoba

9.3. Az ajánlattétel és a teljesítés nyelve: a magyar.

9.4. Az ajánlatok benyújtásának módja: Az ajánlatot 1 eredeti és 1 másolati példányban, egyenként összefűzve vagy egybekötve, 1 darab lezárt, cégjelzéssel ellátott csomagban kell benyújtani, és rá kell írni:

„Ajánlat: „Tündérpalota energiahatékonysági felújítása” KEOP-5.6.0/12-2013-0013 azonosító számú projekt építési engedélyezési terv, tényszerű és árazott-árazatlan költségvetés, kivitelezési terv tervdokumentációk készítése, valamint tervezői művezetés, továbbá „A” jelű projekt tájékoztató tábla elhelyezésére építési engedélyezési terv készítése”

9.5. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

- cégszerűen aláírt ajánlattételi nyilatkozat (az ajánlatkérés 1 sz. mellékletében található nyilatkozatminta kitöltésével);
- **szakmai ajánlat legalább a következő tartalommal:**
 - felolvasólap a 2 sz. melléklet szerint
 - **nyilatkozat a referenciákról a 3. sz. melléklet szerint.**
 - **nyilatkozat a szakemberekről a 4. sz. melléklet szerint.**

9.6. A nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötést megelőzően be kell nyújtania a következő dokumentumokat (amennyiben rendelkezik azokkal):

- a szerződéskötés időpontját megelőző 60 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatának (fény)másolata, vagy a cégkivonat Céghírekből nyomtatott példánya;
- aláírási címpéldánya(i) egyszerű másolatban;

Cégszerű aláírásnak minősül az ajánlattevő azon cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy képviselőinek az aláírása, aki(k)nek az aláírási címpéldányát az ajánlathoz csatolták, továbbá a cégbélyegző lenyomat vagy a cégkivonatban szereplő pontos cégnév – aláírás alatt/felett/mellett történő – nevük aláírása szerepel.

Az ajánlatkérés megküldésének napja: 2014. március 14.


aláírás

