

AJÁNLATKÉRÉS

A „Film készítése az Út a demokráciához c. projekt részeként”

tárgyban

1. Az ajánlatkérő adatai

Név: Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet
Cím: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
(1363 Budapest, Pf.: 49.)
Kapcsolattartó neve: Szabóné Pákozdi Mária
Kapcsolattartó telefonszáma: 06-30-237-0013
Telefax szám:
Szervezeti egység/projekt: Főigazgatói Titkárság
E-mail cím: pakozdi.maria@ofi.hu

2. A beszerzés tárgya

Az ajánlatkérő a „*Film készítése az Út a demokráciához c. projekt részeként*” tárgyú beszerzési eljárást indít a jelen ajánlatkérés megküldésével. Az ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőket, hogy tegyenek ajánlatot az e dokumentumban leírtak figyelembevételével.

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás értékénél fogva nem tartozik a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) hatálya alá.

A projekt megvalósulásához a támogatást az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet biztosítja.

3. Tartalmi leírás és követelményspecifikáció

- a) 20 perces dokumentumfilm koncepciója és elkészítése az ajánlatkérő által megvalósítandó Út a demokráciához c. projekt részeként, valamint egy maximum 3 perces előzetes (trailer) készítése.
- b) A kép- és hangminőség tekintetében az országos elérésű televíziós csatornák broadcasting elvárásai az irányadók. A film full HD kameratechnikával készüljön.
- c) a költségvetésnek tartalmaznia szükséges a film elkészítésének minden költségét, beleértve a stáb megfelelő alkalmazottjainak a projekt 4 partnerországában, 4 helyszínen (Bukarest, Zágráb, Podgorica, Budapest) tett egynapos látogatását és a filmforgatás költségét is, valamint 4 nyelven a feliratozást.
- d) Az ajánlat tartalmazzon javaslatot a film angol nyelvű címére vonatkozóan is.
- e) Az ajánlat részeként a tervezett részletes forgatási tervet is kérjük.
- f) Az ajánlat részeként max. 2 oldalas angol nyelvű összefoglalót kérünk a film koncepciójáról.
- g) A projekt munkanyelve az angol, ezért a 20 perces film nyelve is az angol, a narrációt angol anyanyelvi beszélővel kérjük. 4 nyelvű (magyar, román, horvát és montenegrói) feliratozással, amelyhez a fordítást az ajánlatkérő biztosítja
- h) A feladat elvégzésének időtartama: 2013. augusztus 22. – 2013. november 30.
- i) Az elkészült alkotást az előzetessel együtt 100 példányban, DVD-n kérjük.

Általános cél:

Promóciós film készítése arról, hogy milyen felkészítő szerepet játszanak az iskolák, különösen a tanárok a tanulóknak a társadalomban való egymás mellett élésében. (To create a promotional film on the role of schools, in particular the role of teachers in preparing pupils for living together in society.)

A film fő üzenete:

Az egymás mellett éléshez szükséges tanulói kompetenciák fejlesztése céljából az iskolakultúrának demokratikusnak szükséges lennie, tisztelnie kell az emberi jogokat, a tanároknak, diákoknak és a technikai dolgozóknak pedig aktív szerepet kell vállalnia az ilyen iskolakultúra megteremtésében. (In order to develop students' skills for living together, the school climate must be democratic respecting human rights and teachers, students and staff need to take an active role in creating such a school climate.)

Csatolt háttérdokumentumok az ajánlatkéréshez:

- Az Európa Tanács pályázati koncepciója a kísérleti projektekről,
- Út a demokráciához c. projekt pályázati anyaga

A film további üzenetei:

- 1) Az iskola nem csupán a tantárgyak szerinti tanulásra, hanem az egész személyiség fejlesztésére való. (School is not only for subject learning but also for the development of the whole personality.)
- 2) Az a cél, hogy a tanulók részt vehessenek a társadalom ügyeiben, békében egymás mellett éljenek, és megteremtsek a helyüket és a jólétüket a társadalomban. (The aim is to enable learners to participate in society, live together peacefully and create their place and well-being within the society.)
- 3) A folyamathoz minden félnek (diákoknak, tanároknak, iskolaigazgatóknak, más személyzetnek és szülőnek) aktív részt kell vállalnia, érezniük kell a felelősségüket és következeteskedniük kell belőle. (All actors (students, teachers, headmaster, other staff, parents) need to be actively engaged in the process, need to feel responsible for it and consequently benefit from it.)
- 4) Az attitűdöket, értékeket és a viselkedést legjobban a személyes élményen keresztül lehet fejleszteni. Az iskolának az a feladata, hogy megfelelő környezetet teremtsen ehhez. (Attitudes, values, behaviour can best be developed through personal experience. The role of the school is to create an appropriate environment.)
- 5) Az attitűdök, értékek és a viselkedés fejlesztésének módjai megvalósulnak a tanórai tevékenységeken keresztül, az iskolát és a helyi közösséget összekötő tevékenységeken keresztül, a tanár személyiségének a hatására, mint modell a tanuló számára, az iskolai kommunikáció stílusán keresztül, a felek (diák, tanár, igazgató, szülők) egymással való kapcsolatán keresztül. (Ways of developing attitudes, values and behaviour are through classroom activities, activities connecting schools and local communities, the influence of the teacher's personality as a model for students, the communication style in the school and the relationship between actors.)
- 6) Folyamatos ön-reflexióval és megfelelő szakmai továbbképzéssel a tanároknak lehetőségük van a diákok attitűdjében pozitív változást elérni. (With continuous self reflection and appropriate professional development teachers have the means to initiate a positive change in learners' attitude.)

A következőkben (1-4) felsorolunk olyan eszközöket, amelyekkel élhet a film. A filmnek azonban nem kell kötelező jelleggel felhasználnia ezeket – az üzenetek hatásos megjelenítése az elsődleges cél, miközben törekedni szükséges arra, hogy mind a 4 partnerország egyenlő súlyt kapjon a filmben.

1) **Mit lehet filmezni? Mit lehet illusztrációként használni? Mi látható a filmben?**

- 4 tréningnap tanárok számára (a tanárok belemertülnék egy tevékenységbe a műhelymunka során), amelyek a nemzetközi projekt során valósulnak meg.
 - (Osztálytermi) tevékenységek részletei (pl. üdvözlési időszak reggelente a román alsó tagozaton, mozgásszerűt gyermekek a normál osztályba integrálva, új tanítási módszerek a tanórákon – a gyermekek élvezik, projekt munka, állampolgársági projektek gyermekekkel, közösségi szolgálat Magyarországon és önkéntes munka Montenegróban).
 - Tanulók projektjeinek termékei, eredményei
 - szövegek a filmvászonon, pl. forrás lehet az Európa Tanács kartája, gyermekek poszterei
 - interjúk
- 2) **Mit lehet hallani a film alatt?**
- angol, anyanyelvi narráció,
 - hangok és állítások az interjúkból,
 - zene,
 - az iskola hangjai és tevékenységek hangjai
- 3) **Az interjúk lehetséges szerepe:**
- vezérfonala a filmnek, strukturálja, új témát vezet be,
 - illusztrálja az üzeneteket,
 - dinamizmust teremt,
 - személyessé teszi az üzeneteket.

4) **Kikkel készülhet interjú?**

- Tanárok beszélhetnek a továbbképzésükről, vagy a demokráciára nevelés fontosságáról, a szerepükről a gyermekek személyiségének fejlődésében,
- gyermekek a tevékenységekben való részvételről, az iskolai tapasztalataikról és a közösségi szolgálatról
- szülők (pl. hogy miért váltottak iskolát, ha az iskola kultúrája nem volt megfelelő)
- az iskola igazgatója (pl. a demokráciára nevelés programoknak a sikeréről, projektekről, közösségi szolgálatról, tanártovábbképzésről)
- civil szervezetek (pl. a tanártovábbképzésről)
- döntéshozók (pl. Romániában az iskola kultúrájának fontosságáról)
- helyi közösség (az iskolák és a köztük zajló kooperációról a közösségi szolgálat kapasan.)

A munkaprogram elemei:

augusztus 21-szeptember 20:

kapcsolatfelvétel a projektpartnerekkel az OFI-n keresztül. A partnerek angol nyelvű anyagokat küldenek, amelyeket a filmben fel lehet használni, illetve a filmesek háttértudását bővítik. Megállapodás a forgatási napokról, és azok beosztásáról

szeptember folyamán: Budapest:

közösségi szolgálatra ellátogatás a képzésre jelentkező tanárokkal,

szeptember 20, péntek: Budapest,

tanártréning, interjúk

szeptember 24, kedd: Zágráb ,

tanártréning, interjúk

szeptember 27, péntek: Podgorica,

tanártréning, interjúk

szeptember 30, hétfő: Bukarest, tanártréning, interjúk

október vége:

max. 3 perces előzetes (trailer) és a film script elküldése angolul a partner országoknak fordításra

november 5-8:

a film bemutatása a budapesti partnertalálkozón, az észrevételek alapján esetleges kisebb módosítások

legkésőbb november 15:

a film véglegesítése, a partnerek által lefordított script megérkezik a partnerektől,

november 22:

a film feliratozása 4 nyelven

Az Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít az összes benyújtandó melléklet tekintetében.

4. Az ajánlatok bírálati szempontrendszere

Az ajánlatkérő az alább részletezett pontozási rendszer szerint értékeli a benyújtott ajánlatokat.

Ajánlatkérő az ajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat bírálati szempontja szerint bírálja el. Ennek részszerpontjai és a hozzájuk tartozó súlyszámok az alábbiak:

Részszerpont:	Súlyszám:
1. Összesített nettó ajánlati ár (Ft)	30
2. Megvalósítás szakmai módszertana/módszerei	70

Az ajánlatok egyes részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám (pontskála) alsó határa 1 pont, felső határa 10 pont, valamennyi részszerpont esetén.

A pontszámok kiosztásának módszere/módszerei:

Az értékelés módszere:

Ajánlatkérő az 1. részszerpont esetében az értékarányosítás, a 2. részszerpont esetében a pontozás módszere szerint értékeli az egyes ajánlatok tartalmi elemeit.

1. Értékarányosítás

Ajánlatkérő az 1. bírálati részszerpont, az Összesített nettó ajánlati ár (Ft) értékelésére (az értékarányosítás módszerén belül) a fordított arányosítást alkalmazza:

A legkedvezőbb, azaz a legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat a maximum pontszámot (P_{max}) kapja. A többi ajánlat pontszámát a fordított arányosítás képletével határozzák meg:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P *max*: a pontskála felső határa (10 pont)

P *min*: a pontskála alsó határa (1 pont)

A *legjobb*: a legelőnyösebb (legalacsonyabb megajánlást tartalmazó) ajánlat tartalmi eleme

A *vizsgált*: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. Pontozás

Ajánlatkérő a szakmai tartalmat pontozással értékeli (1-10 pont) a következők alapján.

A megvalósítás szakmai módszertana/módszerei szempont értékelése az alábbi táblázat szerint értelmezhető, ill. számszerűsíthető:

	Szakmai értékelési részszempontok:
1.	TAPASZTALAT: A filmrendező releváns tapasztalatai az önéletrajza alapján, a cég releváns tapasztalatai, referenciái, munka nemzetközi közegben, angol nyelvtudás.
2	A FILM KONCEPCIÓ MINŐSÉGE: A szinopszis eredetisége, a koncepció koherenciája, a nemzetközi általános és az ország specifikus témák egyensúlya
3	RELEVANCIA: A sztori relevanciája a célok tekintetében, a koncepció relevanciája a célközönséghez (általános publikum, de különösen tanárok, szülők, gyermekek)
4	EREDETISÉG ÉS INNOVÁCIÓ: Az üzenetek javasolt kommunikációjának az eredetisége, az üzenetek tiszteletben tartása, a megjelenítés fajtái, a filmes leherőségek hatékony kihasználása, dinamika, a bírálókra gyakorolt hatás: érdekes, magával ragadó, lebilincselő.
5	MEGVALÓSÍTHATÓSÁG: A megvalósításra rendelkezésre álló idő, a pénzügyi források szempontjából, a film hossza – 20 perc – szempontjából, a költségterv alapján. A gyártási terv és a költségterv megfeleltetése, kidolgozottsága.
	Összesen

A részszempontok szakmai értékelése	Pontérték
gyenge	1
közepes	4
jó	7
kiváló	10

Az ajánlatkérő kiköri, hogy az ajánlatkérést az ajánlattételi határidőt megelőzően bármikor visszavonhatja, illetve az eljárást bármikor, indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.

5. Az ajánlati ár kialakításával kapcsolatos elvárások

- Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy köteles érvénytelennek nyilvánítani azt az ajánlatot, amelyben az ellenszolgáltatás mértéke eléri, vagy meghaladja az ajánlatkérés időpontjában érvényes közbeszerzési értékhatárt (nettó 8 millió forint), ugyanakkor felhívja az ajánlattevők figyelmét arra is, hogy e kitétel nem a beszerzés becsült értékének meghatározása céljából szerepel az ajánlatkérésben. Az ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja azt az ajánlatot is, melyben az ellenszolgáltatás mértéke meghaladja az ajánlatkérő rendelkezésére álló pénzügyi keretet.
- *Az ajánlatkérő a feladat ellátására egyösszegű ajánlati árat vár.*
- Az ajánlattevőnek az ajánlatkérés részét képező nyilatkozatminta kitöltésével kell ajánlatot tennie.
- Az ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a *szolgáltatás elvégzésével* kapcsolatos valamennyi költséget tartalmazza. Az ár megadásánál kérjük egyértelműen feltüntetni a nettó árat és az ÁFÁ-t. A nyertes ajánlattevő az ajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség elszámolására nem jogosult.

6. A szerződés meghatározása, hatálya, teljesítési határidő

Az ajánlatkérő *vállalkozási* szerződést kíván kötni a nyertes ajánlattevővel.

- A szerződéskötés tervezett napja: **2013. augusztus 22.** A szerződéskötés pontos időpontjáról az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőt értesíti.
- A szerződés teljesítésének véghatárideje: **2013. november 30.** Az ajánlatkérő a megadott véghatáridőnél korábbi teljesítést elfogad.

Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével, vagy annak visszalépése esetén, vagy a biztosítani nem tudott alkalmak tekintetében a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel köt szerződést.

7. Kizáró okok, alkalmasság

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki/amely az ajánlati nyilatkozatban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. A kizáró okokról a 1. sz. melléklet alapján kell nyilatkozniuk az ajánlattevőknek. Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki döntését bármilyen módon befolyásolni próbálja.

Alkalmatlan a szerződés teljesítésére az-az ajánlattevő, aki **nem rendelkezik filmkészítési referenciával, illetve filmkészítési kompetenciákkal. A referenciákról a 3. melléklet szerint kell nyilatkozni.**

Alkalmatlan a szerződés teljesítésére az az ajánlattevő, aki nem rendelkezik és nem mutatja be a **film alkotóját (rendező): legalább 5 éves tapasztalat film vagy televíziós műsorkészítés terén. Az alkotó részletes szakmai önéletrajzát kérjük csatolni az ajánlathoz.**

8. Kiegészítő tájékoztatás*

Az ajánlatkérő lehetőséget biztosít az ajánlattevőknek, hogy az ajánlatkéréssel, illetve dokumentációval kapcsolatban, írásban kérdéseket tegyenek fel. A kérdésfeltevési határidő: 2013. augusztus 13. 16:30 óra. Az ajánlatkérő a válaszokat 2013. augusztus 14. 16.30 óráig adja meg. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a kérdéseket, valamint az azokra adott válaszokat valamennyi lehetséges ajánlattevőnek azonos tartalommal megküldi, továbbá a megadott határidőn túl érkező kérdésekre csak indokolt esetben válaszol. Az ajánlatkérő az esetleges kérdéseket a beszerzés tárgyának megjelölésével a pakozdi.maria@ofi.hu e-mail címre várja.

9. Az ajánlatok benyújtásával kapcsolatos előírások

9.1. Az ajánlattételi határidő: 2013. augusztus 16. (csütörtök) 15:00 óra.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy nem tart nyilvános bontási eljárást.

A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

Az ajánlatkérőtől a benyújtott pályázatok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és megőrzi.

9.2. Az ajánlat benyújtásának helye: Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet, 1055 Budapest, Szalay u. 10-14. VI.em.622. szoba

9.3. Az ajánlattétel nyelve: magyar, valamint maximum kétoldalas összefoglaló a film koncepciójáról angolul.

9.4. Az ajánlatok benyújtásának módja: Az ajánlatot 1 eredeti példányban, 1 darab lezárt, cégjelzéssel ellátott csomagban kell benyújtani, és rá kell írni:

AJÁNLAT

„Ajánlat a „Film készítése az Út a demokráciához c. projekt részeként” tárgyában.

Csak az ajánlattételi határidőt követően bontható fel!”

9.5. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

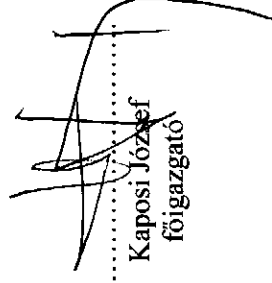
- cégszerűen aláírt ajánlattételi nyilatkozat (az ajánlatkérés 1 sz. mellékletében található nyilatkozatminta kitöltésével);
- felolvasólap a 2 sz. melléklet szerint;
- nyilatkozat a referenciákról a 3. sz. melléklet szerint;

9.6. A nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötést megelőzően be kell nyújtania a következő dokumentumokat (amennyiben rendelkezik azokkal):

- a szerződéskötés időpontját megelőző 60 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatának (fény)másolata, vagy a cégkivonat Céghírekből nyomtatott példánya;
- aláírási címpéldánya(i) egyszerű másolatban.

Az ajánlatkérés megküldésének napja: 2013. augusztus 8.




Kaposi József
főigazgató

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Alulírott [redacted] (név) mint a(z) [redacted] (cég-név, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy:

1. az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet, mint ajánlatkérő által indított „*Film készítése az Út a demokráciához c. projekt részeként*” tárgyú beszerzési eljárásban részt kívánunk venni;
2. az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi követelményt, kikötést és feltételt megismertük, megértettük, megértettük, és elfogadjuk; az ajánlatkérésben és a mellékletekben foglalt, valamint az eljárás során közölt információk elegendőek és megfelelőek voltak ahhoz, hogy megalapozott ajánlatot tegyünk;
3. a megpályázott munkára megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk;
4. az ajánlatkérés részét képező szerződés feltételeit módosítás nélkül elfogadjuk;
5. az alább felsorolt **kizáró okok** az általam jegyzett cégre **nem állnak fenn**:
 - a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg az ajánlattevő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
 - b) tevékenységét felfüggesztette, vagy felfüggesztették;
 - c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg f) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
 - d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
 - e) a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, bejelentésére vonatkozó és a külföldiek foglalkoztatásával összefüggő kötelezettségekkel kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
 - f) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
 - g) a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a (2) bekezdésének e) pontjával kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható verseny-felügyeleti határozatban vagy a verseny-

felügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított jogszabálysértést követett el; illetőleg az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította;

h) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve.

6. az ajánlatot annak benyújtásának napjától számítva 60 napig fenntartjuk;

Kötelezettséget vállalok arra, hogy az általam jegyzett cég az eljárás nyerteseként – az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevőként – az ajánlatkérővel megkötí a vonatkozó szerződést, és a beszerzés tárgyát képező szolgáltatást a **Felolvasólapon szereplő díj ellenében elvégzi.**

..... 2013.

.....
cégszerű aláírás

FELOLVASÓ LAP

Ajánlattevő neve:

Székhelye (lakóhelye):

Ajánlattevő kapcsolattartó személyének neve:

Telefon:

Telefax:

E-mail cím:

Tárgy: *„Film készítése az Út a demokráciához c. projekt részeként”*

Ajánlati ár: nettó forint + % ÁFA = bruttó forint

....., 2013.

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

A referenciára vonatkozólag

Alulírott (cégnév, székhely)
 ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az előző ... évben elvégzett legjelentősebb – beszerzés tárgyának megfelelő – szolgáltatásaim a következők:

1.	2. A feladat megnevezése és rövid leírása	3. A megrendelő neve és elérhetősége, internetes link	4. Teljesítés ideje
1.			
2.			
3.			

....., 2013.....

.....
 cégszerű aláírás

A táblázat bővíthető.