



## Tartalomjegyzék

60/2013. (II. 28.) Korm. rendelet	A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékekről szóló 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet módosításáról	2840
61/2013. (II. 28.) Korm. rendelet	A budapesti Istvánmező rehabilitációs programjával, kiemelten a Budapesti Olimpiai Központ integrált rekonstrukciójával összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 364/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet, valamint a budapesti Tüskecarnok beruházási programmal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 32/2012. (III. 7.) Korm. rendelet módosításáról	2841
16/2013. (II. 28.) EMMI rendelet	A tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről	2842
6/2013. (II. 28.) NGM rendelet	A fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 5/2013. (II. 20.) NGM rendelet módosításáról	2871
8/2013. (II. 28.) NFM rendelet	A Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól	2872
10/2013. (II. 28.) VM rendelet	A méhcsaládok pusztulásával kapcsolatos közösségi programokra igénybe vehető pénzügyi hozzájárulás felhasználásának szabályairól	2882
1/2013. PJE jogegységi határozat	A Kúria polgári jogegységi határozata	2886
1087/2013. (II. 28.) Korm. határozat	A Régiók Bizottsága Nemzeti Delegáció póttagjának jelöléséről	2890
1088/2013. (II. 28.) Korm. határozat	A Sárospataki Református Kollégium Tudományos Gyűjteményei Nagykönyvtára felújítása érdekében a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról	2890
29/2013. (II. 28.) ME határozat	A Magyarország Kormánya és Angola Kormánya közötti gazdasági és műszaki együttműködésről szóló megállapodás létrehozására adott felhatalmazásról	2892
30/2013. (II. 28.) ME határozat	A Magyarország és az Egyesült Arab Emírségek Kormánya közötti gazdasági és műszaki együttműködésről szóló megállapodás létrehozására adott felhatalmazásról	2892
31/2013. (II. 28.) ME határozat	Magyarország és a Kubai Köztársaság között a kettős adóztatás elkerüléséről és az adóztatás kijátszásának megakadályozásáról a jövedelem- és a vagyonadók területén tárgyú Egyezmény létrehozására adott felhatalmazásról	2893
32/2013. (II. 28.) ME határozat	Helyettes államtitkár megbízatása megszűnésének megállapításáról	2893

### III. Kormányrendeletek

#### **A Kormány 60/2013. (II. 28.) Korm. rendelete a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 259. § (1) bekezdés 6. pont a), c), d) és e) alpontjában, valamint 16. pont a) alpontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet 14. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
- „14. § (1) A 3. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően 2013. évben a hivatali szervezet vezetője – a (2) bekezdésben foglalt feltételekkel – munkakör-elemzés és értékelés nélkül is megállapíthat munkaköri pótlékot.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti munkaköri pótlék megállapításakor figyelemmel kell lenni különösen
- a) a vezetői munkakörök esetében a szerv illetékességi területének nagyságára, a szerv adottságára, az illetékességi területhez tartozó intézmények jellegére és számára, az intézményekben foglalkoztatottak és a vezető által irányítottak létszámára, a szerv szervezetére, feladatára és állományára, a felelősség szintjére,
- b) a kormánytisztviselői, kormányzati ügykezelői munkakörök esetében a feladat- és hatáskörökre, a munkakör tartalmára, a szervezetben elfoglalt helyére, más munkakörhöz való viszonyára, a munkakör betöltéséhez szükséges tudásra.
- (3) A 3. § (4) bekezdésben foglaltakon túl – az (1) bekezdés szerinti munkaköri pótlék megállapítása esetén – a közszolgálati szabályzatban kell meghatározni azt is, hogy a munkaköri pótléokra jogosító munkakör esetében mely szempontokat vette figyelembe a hivatali szervezet vezetője a pótlék megállapítása során.
- (4) Az (1) bekezdésben foglaltak alapján megállapított munkaköri pótlék mértékét munkakörönként és a szervnél kifizetett pótlékok összegét, a pótlékra jogosító munkakör megnevezését és annak tartalmát meg kell küldeni a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszternek.
- (5) Az (1) bekezdésben foglaltak szerint megállapított munkaköri pótlék 2013. évben fizethető.”
- 2. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

---

**A Kormány 61/2013. (II. 28.) Korm. rendelete  
a budapesti Istvánmező rehabilitációs programjával, kiemelten a Budapesti Olimpiai Központ  
integrált rekonstrukciójával összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé  
nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 364/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,  
valamint a budapesti Tüskecsarnok beruházási programmal összefüggő közigazgatási hatósági  
ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló  
32/2012. (III. 7.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló 2006. évi LIII. törvény 12. § (5) bekezdés a) és e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A budapesti Istvánmező rehabilitációs programjával, kiemelten a Budapesti Olimpiai Központ integrált rekonstrukciójával összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 364/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R1.) a következő 5. §-sal egészül ki:  
„5. § E rendeletnek a budapesti Istvánmező rehabilitációs programjával, kiemelten a Budapesti Olimpiai Központ integrált rekonstrukciójával összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 364/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet, valamint a budapesti Tüskecsarnok beruházási programmal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 32/2012. (III. 7.) Korm. rendelet módosításáról szóló 61/2013. (II. 28.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Módr2.) megállapított 1. mellékletben foglalt táblázat C:2 mezőjét a Módr2. hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.”
- 2. §** Az R1. 1. mellékletében foglalt táblázat C:2 mezőjében az „általános építésügyi hatósági engedélyezési eljárások” szövegrész helyébe az „általános építésügyi és örökségvédelmi hatósági eljárások, régészeti feltárásokkal kapcsolatos eljárások (a további régészeti feladatellátás meghatározása kivételével)” szöveg lép.
- 3. §** A budapesti Tüskecsarnok beruházási programmal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 32/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R2.) a következő 1/B. §-sal egészül ki:  
„1/B. § Az 1. § (1) bekezdése szerinti közigazgatási hatósági ügyekben hozott döntés fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható.”
- 4. §** Az R2. a következő 3. §-sal egészül ki:  
„3. § E rendeletnek a budapesti Istvánmező rehabilitációs programjával, kiemelten a Budapesti Olimpiai Központ integrált rekonstrukciójával összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 364/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet, valamint a budapesti Tüskecsarnok beruházási programmal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 32/2012. (III. 7.) Korm. rendelet módosításáról szóló 61/2013. (II. 28.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Módr.) megállapított 1/B. §-át a Módr. hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.”
- 5. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,  
miniszterelnök

## V. A Kormány tagjainak rendeletei

### Az emberi erőforrások minisztere 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelete a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (1) bekezdés j) és r) pontjában, a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény 29. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 41. § i) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a szakképzés szakmai tankönyvei és az igazgatási szolgáltatási díj tekintetében az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § c) és n) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

#### I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed
- fenntartóra tekintet nélkül az általános iskolákra, a szakiskolákra, a gimnáziumokra és szakközépiskolákra, az alapfokú művészeti iskolákra, a gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményekre, a nemzetiségi nevelést-oktatást folytató általános és középfokú iskolákra (a továbbiakban együtt: iskola),
  - a pedagógusokra, továbbá a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben alkalmazottakra, az óraadókra, valamint az iskolában nem pedagógus-munkakört betöltőkre (a továbbiakban együtt: alkalmazottak),
  - a tanulók szüleine, törvényes képviselőire (a továbbiakban együtt: szülők),
  - az iskola tanulóira,
  - a tankönyvellátásban részt vevő kiadókra és forgalmazókra, a tankönyvszerzőkre, a digitális tananyag előállítóira, szerzőire, forgalmazóira és a digitális tananyagra vonatkozó felhasználási jog jogosultjára, továbbá az eljárásban közreműködőkre,
  - az egyházi jogi személy által szervezett fakultatív hit- és vallásoktatás, valamint hit- és erkölcsstan oktatás tankönyvei tekintetében az egyházi jogi személyekre,
  - a Kormány által az oktatásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) köznevelési feladatkörébe tartozó egyes feladatainak ellátására kijelölt szervre (a továbbiakban: hivatal),
  - az állami intézményfenntartó központra (a továbbiakban: központ),
  - a szakképzésben alkalmazott könyvek tankönyvvé nyilvánítási eljárásában jogszabály alapján közreműködőkre.
- (2) Tankönyvvé a nyomtatott formában megjelentetett vagy elektronikus adathordozón rögzített kiadvány, könyv, az oktatási program (pedagógiai rendszer) részeként jóváhagyott információhordozó (a továbbiakban együtt: könyv) és a digitális tananyag nyilvánítható.
- (3) Könyvet a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvényben (a továbbiakban: tankönyvtörvény) és az e rendeletben meghatározott részletes szabályok szerint lehet tankönyvvé nyilvánítani.
- (4) A digitális tananyag jóváhagyására a könyv tankönyvvé nyilvánítására vonatkozó rendelkezéseket a 20. §-ban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

#### II. FEJEZET ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

2. § E rendelet alkalmazásában
- munkatankönyv: az a tankönyv, amelynek alkalmazása során a tanulónak a tankönyvben elhelyezett, de a tankönyvtől elválasztható és utánnomással önállóan előállítható feladatlapon kell az előírt feladatot megoldania,

- b) munkafüzet: az a szerzői jogi védelem alá eső, nyomtatott formában megjelentetett vagy elektronikus formában rögzített és az e rendeletben meghatározottak szerint tankönyvvé nyilvánított kiadvány, amely alkalmas arra, hogy egy vagy több meghatározott tankönyv tananyagának gyakorlását, elsajátítását, alkalmazását elősegítse,
- c) könyvhöz kapcsolódó kiadvány: szöveggyűjtemény, feladatgyűjtemény, képletgyűjtemény, táblázatgyűjtemény, képgyűjtemény, atlasz, kottakiadvány, feladatlap, lexikon, hangfelvétel vagy audiovizuális mű, szótár, tananyagelem, oktatóprogram, feladatbank, továbbá az a szerzői jogi védelem alá eső, nyomtatott formában megjelentetett vagy elektronikus formában rögzített és az e rendeletben meghatározottak szerint tankönyvvé nyilvánított kiadvány és digitális tananyag, amelynek az alkalmazása nélkül a kapcsolódó tankönyv ismeretei nem sajátíthatók el; amelynek alkalmazása nélkülözhetetlen valamely műveltségi terület, műveltségi részterület, modul, valamint szakképzési szakterület, szakképzési részszerkezet, modul ismeretanyagának átadásához, feldolgozásához,
- d) használt tankönyv: az iskolai tankönyvellátás keretében az adott iskolával tanulói jogviszonyban álló tanuló részére az iskola általa ingyen, vagy térítés ellenében átadott, legalább három hónapon át használt, majd a tanulótól visszavett, vagy a tanuló által az iskola részére felajánlott tankönyv,
- e) tartós tankönyv: az a tankönyvvé nyilvánított tankönyv, könyvhöz kapcsolódó kiadvány, amely nem tartalmaz a tankönyvbe történő bejegyzést igénylő feladatokat, a nyomdai kivitele megfelel az e rendeletben meghatározott, a tartós tankönyvekre előírt sajtós technológiai feltételeknek, és alkalmas arra, hogy a tanulók legalább négy tanéven keresztül használják.

### III. FEJEZET

#### A TANKÖNYVVÉ NYILVÁNÍTÁS, A TANKÖNYVVÉ NYILVÁNÍTÁS MEGSZŪNÉSE

##### 1. Az eljárás megindítása

- 3. §**
- (1) A tankönyvvé nyilvánítási eljárás kérelemre indul.
  - (2) A tankönyvvé nyilvánítási kérelmet a könyv
    - a) kiadója, vagy
    - b) szerzőjenyújthatja be a hivatalhoz.
  - (3) Ha a könyvnek több szerzője van, a kérelmet közösen nyújthatják be.
  - (4) A szerző akkor nyújthat be tankönyvvé nyilvánítás iránti kérelmet, ha a kérelem benyújtásakor a könyv kiadására mással nem kötött kiadói szerződést, és a könyvnek nincs kiadója.
  - (5) A kérelmet írásban, papír alapon, a Közoktatási Információs Iroda (a továbbiakban: KIR) adatkezelője által működtetett elektronikus rendszer alkalmazásával lehet benyújtani.
  - (6) A tankönyvvé nyilvánítási kérelemhez csatolni kell:
    - a) az 1. mellékletben meghatározott adatokat, valamint – a 6. §-ban szabályozott eljárások kivételével – a szerkesztői (kiadói szerkesztői) jelentést,
    - b) azt a könyvet vagy a valamely tankönyvhöz kapcsolódó kiadványt, amelynek tankönyvvé nyilvánítását kéri,
    - c) a kiadói lektor véleményét, a nem kiadói kérelmező által benyújtott kérelem esetén egy lektori véleményt, amelynek tartalmaznia kell a tankönyvvé nyilvánításra benyújtott könyv vonatkozásában a könyvhöz alkalmazott kerettanterv tananyagának tanévhez igazodó felosztását,
    - d) a szerző – több szerző esetén valamennyi szerző – és a kiadó közös nyilatkozatát arról, hogy a kiadó a tankönyvvé nyilvánítás időtartama alatt folyamatosan rendelkezni fog a könyv kiadói szerződésben rögzített felhasználási jogaival, vagy – amennyiben a szerző nyújtja be a kérelmet – a szerző nyilatkozatát arról, hogy a kérelem benyújtásakor a könyv kiadására mással nem kötött kiadói szerződést és a könyvnek nincs kiadója, vagy arról, hogy a tankönyvkiadói, tankönyvforgalmazói tevékenységet nem üzletszerűen végzi,
    - e) a kiadó vagy – ha a tankönyvvé nyilvánítási kérelmet a szerző nyújtja be – a szerző nyilatkozatát arról, hogy a könyv tartalmaz-e átvett szerzői művet vagy kapcsolódó jogi teljesítményt, és amennyiben tartalmaz, akkor a nyilatkozatnak ki kell terjednie arra is, hogy a kiadó vagy a szerző a tankönyvvé nyilvánítás időtartama alatt folyamatosan rendelkezni fog az átvett szerzői mű vagy szomszédos jogi teljesítmény felhasználási jogaival, és
    - f) a 2. mellékletben meghatározott igazgatási szolgáltatási díj megfizetéséről szóló igazolást.

- (7) A tankönyvvé nyilvánítási kérelemnek a (6) bekezdés a), b) és c) pontjaiban meghatározott mellékleteit három, a d) és e) pontjaiban felsorolt mellékleteit egy példányban kell benyújtani.
- (8) Az eljárás tartama alatt a benyújtott könyvet – a 10. § (1) bekezdésben meghatározott eset kivételével – a kiadó vagy a szerző sem tartalmában, sem kivitelében nem változtathatja meg.
- (9) Az e paragrafusban foglaltakat nem kell alkalmazni azon tankönyv esetében, amelyet a miniszter adott évfolyamra, műveltségi területre, tantárgyra a tankönyvtörvény 2. § (7) bekezdése és a 3. § (2a) bekezdése alapján nyilvános pályázati eljárás során választott ki.

- 4. §**
- (1) A könyv különböző kötésmódban megjelenő változatainak tankönyvvé nyilvánítása iránt külön kérelmet kell benyújtani. A kérelmek egyidejűleg is benyújthatóak, amelyekért a 2. mellékletben meghatározott igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.
  - (2) Ha a könyvvel együtt kapcsolódó kiadványt is benyújtottak, azt az adott könyvvel összefüggésben kell vizsgálni és értékelni.

- 5. §**
- Ha a tankönyvet tartalmában vagy – kötésmódja és borítója kivételével – kivitelében megváltoztatták, a tankönyvvé nyilvánítási eljárást ismételten le kell folytatni az igazgatási szolgáltatási díj újbóli megfizetését követően. E rendelet alkalmazásában nem jelenti a könyv tartalmi változtatását a benne szereplő helyesírási és nyomdahibák, továbbá a tankönyvvé nyilvánítás ideje alatt megváltozott tényeknek, adatoknak a tankönyv adott oldalain történő javítása, feltéve, hogy a javítás miatt nem változik meg a lapok számozása, és a javításról készült jegyzéket – ellenszolgáltatás nélkül – megküldik a hivatalnak és azoknak az iskoláknak, amelyek az adott tankönyvből a javítás évét megelőző három évben rendeltek.

- 6. §**
- (1) Ha a kiadó vagy a szerző – a tankönyvvé nyilvánítás ideje alatt – a könyv kiadói szerződésben rögzített felhasználási jogait átengedi, köteles azt a hivatalnak – a jogok átengedésétől számított harminc napon belül – bejelenteni. Amennyiben a bejelentést elmulasztják, a hivatal a könyv tankönyvvé nyilvánítását megszünteti.
  - (2) A bejelentést az eredeti és az új jogosultnak közösen kell benyújtania, az új jogosult által a 2. melléklet szerint befizetett igazgatási szolgáltatási díj igazolásával. A bejelentéshez csatolni kell
    - a) az új jogosult nyilatkozatát arról, hogy a tankönyvet sem tartalmában, sem kivitelében nem változtatták meg,
    - b) az új jogosult és a szerző, több jogosult, több szerző esetén valamennyi bejelentő nyilatkozatát arról, hogy a tankönyvvé nyilvánítás időtartamára az új jogosult rendelkezik a könyv kiadói szerződésben rögzített felhasználási jogaival,
    - c) az új jogosult, több jogosult esetén valamennyi bejelentő nyilatkozatát arról, hogy a tankönyv tartalmaz-e átvett szerzői művet vagy kapcsolódó jogi teljesítményt, és amennyiben tartalmaz, a nyilatkozatnak ki kell terjedni arra is, hogy a tankönyvvé nyilvánítás időtartama alatt az új jogosult folyamatosan rendelkezni fog az átvett szerzői mű vagy szomszédos jogi teljesítmény felhasználási jogaival.
  - (3) Az (1) és a (2) bekezdésben foglaltakat alkalmazni kell akkor is, ha a szerző a jóváhagyott tankönyvét ki akarja adni, azzal az eltéréssel, hogy ha nem a kiadó a szerző, a kérelmet a kiadó és a szerző közösen nyújtja be.
  - (4) Kérelmet kell benyújtani a hivatalhoz, ha a jóváhagyott tankönyvben a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban a szakértők által feltárt, helyesírási és nyomdahibának nem minősülő hibákat javítani kívánják. A tankönyvben kizárólag a szakértők által feltárt hibákat lehet javítani. A kérelemhez – a hibák jellegétől, mennyiségétől függően – csatolni kell
    - a) a könyv javított részeit, oldalait vagy a javított könyvet annyi példányban, ahány szakértő ajánlást tesz a feltárt hiba javítására,
    - b) a 2. melléklet szerinti igazgatási szolgáltatási díj befizetéséről szóló igazolást,
    - c) a javítások tételes felsorolását, továbbá
    - d) a nyilatkozatot arról, hogy a jóváhagyott tankönyvet – a javításokon túl – sem tartalmában, sem kivitelében nem változtatták meg.

A javítás tényét a benyújtott tankönyvben fel kell tüntetni.

- (5) Kérelmet kell benyújtani a hivatalhoz, ha a jóváhagyott tankönyv borítóját vagy kötésmódját megváltoztatják. A kérelemhez csatolni kell a megváltoztatott borítójú tankönyv esetében az eredeti és a megváltozott borítót PDF formátumban elkészítve kinyomtatva papír alapon egy példányban, a megváltoztatott kötésmódú tankönyv esetében az eredeti és a megváltozott könyvet egy példányban, továbbá mindkét esetben a 2. melléklet szerinti igazgatási díj befizetéséről szóló igazolást, valamint a nyilatkozatot arról, hogy a jóváhagyott tankönyvet

– a kötésmódon vagy a borítón kívül – sem tartalmában, sem kivitelében nem változtatták meg. A változtatás tényét a benyújtott tankönyvben fel kell tüntetni.

- (6) Kérelmet kell benyújtani a Hivatalhoz, ha az imprimatúraként jóváhagyott tankönyvet végleges formájában kívánják forgalomba hozni. A kérelemhez csatolni kell a kész könyvet egy példányban, a 2. melléklet szerinti igazgatási szolgáltatási díj megfizetéséről szóló igazolást, továbbá a 3. § (6) bekezdés e) pontja szerinti, illetve azt a nyilatkozatot, hogy az imprimatúraként jóváhagyott tankönyvet tartalmában nem változtatták meg, és kivitelében megfelel a határozatban foglaltaknak.

## 2. A kérelmek elbírálásának rendje

**7. §** Ha a kérelem és mellékletei megfelelnek az e rendeletben meghatározott követelményeknek, a hivatal – legfeljebb huszonöt napos határidő kitűzésével – szakértőket rendel ki a benyújtott könyv véleményezésére. A 4. § (1) bekezdésben, valamint a 6. § (4) és (5) bekezdésben szabályozott eljárás esetén legalább egy szakértőt kell kirendelni.

- 8. §**
- (1) A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban vizsgálni kell, hogy a könyv
- a Nemzeti alaptanterv kiadásáról és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nemzeti alaptanterv) rendelkezéseinek megfelelően alkalmas-e az adott műveltségterület, tantárgy tananyagtartalmának oktatására,
  - biztosítja-e a szaktudományok megfelelő szintű, tudományos, hiteles, tárgyilagos feldolgozását,
  - biztosítja-e az ismereteknek az érintett tanulói korosztályoknak megfelelő pedagógiai módszerekkel történő közvetítését,
  - nyelvezete, közérthetősége, stílusa megfelel-e az e rendeletben foglaltaknak,
  - technikai kivitelezése megfelel-e az esztétikai (tipográfia, grafikai szerkesztés, színdinamika), egészségügyi (betűméret, könyvsúly, könyvméret, nyomdafesték) követelményeknek,
  - technikai kivitelezése alkalmas-e a tankönyvvé nyilvánítás időtartama alatt történő felhasználásra,
  - eleget tesz-e a jogszabályban meghatározott egyéb feltételeknek és követelményeknek.
- (2) A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban vizsgálni kell továbbá, hogy a könyv alkalmas-e
- a tankönyv előállításának alapjául szolgáló, a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet (a továbbiakban: kerettantervi rendelet) alapján kiadott vagy jóváhagyott kerettantervek tananyagtartalmának a kerettantervben meghatározott időkeretben történő elsajátítására abban az esetben, ha kiadásra vagy jóváhagyásra került kerettanterv az adott könyv által lefedett pedagógiai szakaszra,
  - a tantárgyi, műveltségterületi követelmények elsajátítására az adott iskolatípusban és évfolyamon, továbbá
    - a nemzetiségi nevelést-oktatást szervező iskolák esetén a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló rendeletben foglaltak megvalósítására,
    - a két tanítási nyelvű iskolai oktatás esetén a két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelvével szemben foglaltak megvalósítására,
    - a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelése és oktatása esetén a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló rendeletben foglaltak megvalósítására,
    - az alapfokú művészeti iskolában az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programjának bevezetéséről és kiadásáról szóló rendeletben meghatározottak szerint a művészeti ismeretek közvetítésére,
  - a szakmai tankönyv esetén a szakképzési kerettantervben meghatározottak szerint a szakmai vizsgára történő felkészítésre,
  - a középiskolai tankönyv esetében az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló rendeletben foglalt egyes tantárgyakhoz rendelt részletes vizsgakövetelményeire való felkészítésre.
- (3) A tankönyvvé nyilvánítási eljárás során vizsgálni kell, hogy
- a könyv
    - a tanítási-tanulási folyamatban a szaktudományok eredményeit az adott évfolyam(ok)on a tanulók tipikus fejlettségi szintjéhez igazodóan, a kognitív fejlődés törvényszerűségeinek figyelembevételével a Nemzeti alaptanterv összefüggésrendszerében jeleníti-e meg, és az ismeretek elsajátítását az életkornak megfelelően differenciált didaktikai eszköztárral segíti-e,

- ab) segíti-e a tanulói képességek, készségek kialakítását,
  - ac) vagy a könyvhöz tartozó munkafüzet idegen nyelvi könyvek esetében 1–8. évfolyamon tartalmaz-e kétnyelvű szöveget a kötetben belül, vagy – amennyiben a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban benyújtott kérelmezői nyilatkozat szerint a kiadvány fogyasztói ára magában foglalja a könyvhöz szorosan hozzá kapcsolható szöveget tartalmazó mellékletet is – mellékletként,
  - b) a könyvhöz kapcsolódó kiadvány segítséget nyújt-e a könyvben foglaltak elsajátításához, azok használatához, azzal szerves, elválaszthatatlan egységet alkot-e.
- (4) A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban vizsgálni kell különösen azt, hogy a könyv
- a) összhangban áll-e a Magyarország Alaptörvényében foglalt általános emberi normákkal, nemzeti és egyetemes értékekkel,
  - b) tartalmaz-e az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebtv.) rendelkezéseibe ütköző tartalmakat, különösen az egyenlő bánásmódot, a nemek egyenlőségét sértő vagy a nemzetiségi vallási közösségre nézve sértő, gyűlöletkeltő, továbbá a társadalmi esélyegyenlőtlenséget erősítő sztereotípiát, kijelentést, ábrát, fotót, grafikát,
  - c) mentes-e a politikai állásfoglalástól,
  - d) az iskolai reklámcélú tevékenység korlátozására vonatkozó jogszabályi előírásokba ütközik-e.
- (5) Nem nyilvánítható tankönyvvé az a könyv, amelyik nem felel meg az (1)–(4) bekezdésben foglaltaknak, valamint ha a könyvhöz kapcsolódó kiadvány nem szolgálja a tankönyv alkalmazhatóságát.

- 9. §**
- (1) A 8. §-ban meghatározottak vizsgálatát a hivatal által kirendelt szakértők végzik. A szakértői véleményt írásban kell elkészíteni.
- (2) A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban
- a) a tudományos-szakmai szakértő a feldolgozott tananyag szaktudományi, tantárgyi pontosságáról, tudományos hitelességéről, terminológiájáról,
  - b) a tantárgypedagógiai szakértő a tananyag taníthatóságáról és tanulhatóságáról, a tartalmi szabályozással kapcsolatos összhangról, a Nemzeti alaptantervben meghatározott kiemelt fejlesztési feladatoknak történő megfelelésről, továbbá az érintett korosztály életkori sajátosságainak figyelembevételével az érthetőségéről, verbális és vizuális kommunikációjáról, a nyelvhelyességéről és helyesírásáról, nem magyar nyelvű kiadvány esetén továbbá a nyelvi szabatságáról,
  - c) a technológiai szakértő a technikai kivitelezésről, az esztétikai és az egészségügyi követelményeknek való megfelelésről, az elektronikus adathordozón megjelenő könyv esetén a felhasználói igényeknek való megfelelésről, a kivitelezésről,
  - d) az idegen nyelvre történt fordítást ellenőrző szakértő a fordításnak a szakmai, szaktudományi szempontoknak való megfeleléséről, az érintett korosztály tipikus fejlettségi szintjét figyelembe vevő érthetőségéről, az adott nyelven való szakmai megfeleléséről, verbális és vizuális kommunikációjáról, nyelvhelyességéről és helyesírásáról, nyelvi és stilisztikai szabatságáról
- készít szakértői véleményt.
- (3) A (2) bekezdés a)–b) pontjában felsorolt szakértők a 8. § (1)–(4) bekezdésének való megfelelésről készít szakértői véleményt a 3. melléklet A) Bírálati szempontok a könyvekhez alcímbe meghatározott szempontok alapján.
- (4) A tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbítási eljárásban a szakértő a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott szempontoknak való megfeleléséről készít szakértői véleményt.
- (5) Amennyiben a tantárgypedagógiai szakértő bizonytalan az Ebtv. egyenlő bánásmód követelménye, a nemek egyenlőségét sértő vagy a nemzetiségre, a vallási közösségre nézve sértő, gyűlöletkeltő, és az esélyegyenlőtlenséget erősítő sztereotípiát, kijelentés, ábra, fotó, grafika megítélésében, szakirányú végzettséggel rendelkező szakértőt kell kirendelni.
- (6) A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban az működhet közre
- a) tantárgypedagógiai szakértőként, akit a közoktatási szakértői tevékenység, valamint az érettségi vizsgaelnöki megbízás feltételeiről szóló 38/2009. (XII. 29.) OKM rendelet (a továbbiakban: szakértői rendelet) 1. § (2) bekezdés ec) pontjában meghatározott tankönyv, taneszköz szakértői szakirány vagy tantervi szakértői szakirány köznevelési szakértőjeként tartanak nyilván,
  - b) tudományos-szakmai szakértőként, aki az adott szakterületen tudományos címmel vagy tudományos fokozattal rendelkezik, vagy az adott szakterületen, a felsőoktatásban szerzett 10 év oktatói gyakorlati idő meglétét igazolja.



- (7) Ha nincs a (6) bekezdésben meghatározott szakértő, vagy a szakértő az eljárásban nem működhet közre, vagy a közreműködést nem vállalja, a szakértői vélemény elkészítésére a hivatal megfelelő felkészültségű és hozzáértéssel rendelkező szakértőt rendel ki. A nemzetiségi iskolai nevelés-oktatáshoz készített tankönyv esetén az Országos Nemzetiségi Bizottság által javasolt szakértő is kirendelhető.
- (8) Nem lehet szakértő az, akitől nem várható tárgyilagos szakértői vélemény szolgáltatása, továbbá ezen személy közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja]. E rendelkezés alkalmazásában nem várható tárgyilagos szakértői vélemény attól,
- a) aki az eljárást megindító kérelem benyújtásának évét megelőző öt éven belül tankönyvnek volt
    - aa) szerzője,
    - ab) szerkesztője,
    - ac) kiadója vagy
    - ad) forgalmazója,
  - b) akinek a neve alatt az eljárást megindító kérelem benyújtásának évét megelőző öt éven belül tankönyv szerepelt a tankönyvjegyzéken,
  - c) akinek a neve alatt szereplő könyvet az eljárást megindító kérelem benyújtásának évét megelőző öt éven belül az iskolai oktatásban tankönyvként használt kiadvánnyként forgalmaztak,
  - d) aki olyan könyv szerzője, amelynek tankönyvvé nyilvánítási kérelmét az eljárást megindító kérelem benyújtásának évét megelőző öt éven belül elutasították.
- (9) Az eljárásban közreműködő szervezet és a döntéshozó szerv tagjaként nem járhat el az, aki a könyv elkészítésében – különösen annak írásában, szerkesztésében, szakmai vagy nyelvi lektorálásában és fordításában – részt vett, vagy a könyv kiadójával közvetlenül vagy gazdasági társaságon keresztül az eljárást megindító kérelem benyújtásának évét megelőző öt éven belül munkavégzésre irányuló jogviszonyban vagy megbízási jogviszonyban állt.
- (10) A szakértő kirendelése előtt öt napos határidő kitézésével be kell szerezni az érintett szakértő írásos nyilatkozatát arról, hogy vele szemben nem áll fenn összeférhetetlenségi ok.
- (11) A (2), (5) és (6) bekezdésben meghatározott szakértőket szakértői véleményük megfelelő elkészítéséért a 8. mellékletben meghatározott díjazás illeti meg.
- 10. §**
- (1) Amennyiben a kirendelt szakértő vagy a szakértők mindegyike a kiadvány tankönyvvé nyilvánítását feltétel nélkül támogatja, vagy a kirendelt három szakértő közül kettő egybehangzóan nem támogatja és a kiadvány tankönyvvé nyilvánításának elutasítására tesz javaslatot, a hivatal a rendelkezésére álló dokumentumok, adatok alapján mérlegelve dönt. A hivatal a nem egybehangzó szakértői vélemények esetén – az e bekezdésben meghatározott esetek kivételével – felhívja a kérelem benyújtóját arra, hogy a szakértői véleményekben foglaltakról és a kért javítások teljesítéséről a kézhezvételtől számított tíz napon belül nyilatkozzon. Ha a kérelem benyújtója a hivatal által meghatározottak teljesítését vállalja, az általa megadott határidőig – kérelmére – az eljárást legfeljebb hat hónapig fel lehet függeszteni.
  - (2) A meghatározott feltételek teljesítésének ellenőrzésére – legfeljebb tíznapos határidő kitézésével – a hivatal szükség esetén szakértőt rendel ki.
  - (3) Amennyiben a kérelem benyújtója a szakértői véleményekben foglaltakkal nem, vagy csak részben ért egyet, a hivatal a megalapozott döntés meghozatala érdekében további (bírálati) szakértőt rendelhet ki, aki a vitatott kérdésekben foglal állást.
- 11. §**
- (1) Ha a tankönyv a nemzetiségi nevelés-oktatás céljaira készült, a tankönyvvé nyilvánítási eljárásra vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a hivatal – a 6. § (1) és (5) bekezdésekben foglalt eljárások kivételével – a kérelmet, annak mellékleteit és a szakértői véleményeket – véleményezés céljából – megküldi az Országos Nemzetiségi Bizottságnak.
  - (2) Az Országos Nemzetiségi Bizottság a megküldött iratok megérkezésétől számított tíz napon belül a beérkezett iratok alapján elkészíti véleményét, és megküldi a hivatalnak.
- 12. §**
- Azt a könyvet, amelyet adott évfolyamra, műveltségi területre, tantárgyra a miniszter nyilvános pályázati eljárás során választott ki, a tankönyvtörvény 2. § (7) bekezdésére figyelemmel a hivatal a miniszter döntése alapján tizenöt napon belül tankönyvvé nyilvánítja.
- 13. §**
- (1) A könyv tankönyvvé nyilvánításának érvényessége annak a tanévnek az utolsó napjáig tart, amelyik a határozat jogerőre emelkedését követő ötödik naptári évben fejeződik be. A tankönyv kötésmódjának vagy borítójának

megváltozása miatt indult, valamint az 6. § (4) bekezdése szerinti eljárásban a könyv megváltozott kötésmódú vagy borítójú, valamint javításokat tartalmazó változatának tankönyvvé nyilvánítása a megváltoztatott kivitelű és javított könyv tankönyvvé nyilvánításáról rendelkező jogerős határozatban megjelölt időpontig tart.

- (2) Az oktatási program (pedagógiai rendszer) részeként jóváhagyott információhordozó tankönyvvé nyilvánításáról szóló határozatnak tartalmaznia kell az oktatási programnak (pedagógiai rendszernek) a megnevezését, továbbá azt a rendelkezést, hogy ez a tankönyv kizárólag az oktatási program részeként alkalmazható.

### 3. A tankönyvvé nyilvánítás megszüntése, megszüntetése

- 14. §** (1) Megszűnik a könyv tankönyvvé nyilvánítása, ha
- lejárt az az időszak, amelyre a tankönyvvé nyilvánítás szólt, és annak lejárta előtt legalább százhusz nappal a kiadó vagy a szerző nem kérte a tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbítását,
  - a 6. § (1) és (3) bekezdésében meghatározott bejelentést elmulasztották, a bejelentési kötelezettség lejártát követő harmincadik napon,
  - a 6. § (1) és (3) bekezdésben meghatározott bejelentést a hivatal bejelentésre vagy hivatalból indított eljárás alapján elutasította, a határozat jogerőre emelkedésének napján,
  - a tankönyvet tartalmában vagy kivitelében megváltoztatták – ideértve a témák sorrendjének vagy az oldalak számozásának megváltoztatását is –, és azt külön eljárás lefolytatása nélkül mint az eredetileg tankönyvvé nyilvánított tankönyvet tankönyvként forgalmazzák, a tankönyvvé nyilvánítás megszüntését kimondó határozat jogerőre emelkedésének napján,
  - a tankönyvvé nyilvánítást a hivatal megszünteti, a határozat jogerőre emelkedésének napján.
- (2) A tankönyvvé nyilvánítás megszüntésének tényét a hivatal bejelentés alapján vagy egyébként hivatalból állapítja meg.
- 15. §** (1) A tankönyvvé nyilvánítás megszüntetését a hivataltól az kérheti, aki valószínűsíti, hogy a tankönyv nem felel meg a 8. §-ban foglaltaknak. A kérelemhez mellékelni kell a 2. mellékletben meghatározott igazgatási szolgáltatási díj megfizetéséről szóló igazolást.
- (2) A hivatal a kérelemben leírtak megítéléséhez szakértőt rendel ki a 9. § szerint.
- (3) A tankönyvvé nyilvánítás megszüntetési eljárásban a 10–11. §-ban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

### 4. A tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbítása

- 16. §** (1) A tankönyvvé nyilvánítás a 17. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel legfeljebb három alkalommal meghosszabbítható. Az e rendeletben foglaltakat a tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbítása során azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az eljárást a tankönyvvé nyilvánítás határidejének lejártát megelőző legalább százhusz nappal korábban kell kérni. A kérelemhez a tankönyvet két példányban kell megküldeni a hivatalnak.
- (2) A tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbításával kapcsolatos eljárásban a 8–11. §-ban foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a hivatalnak legalább egy szakértőt kell kirendelnie a tankönyv ellenőrzésére.
- (3) A nemzetiségi nyelv és irodalom, népmeseteret, az önálló fejlesztésű kisebbségi nyelvű közismereti tankönyvek, valamint a magyar nyelven jóváhagyott tankönyvek nemzetiségi nyelvre történő fordítása tankönyvvé nyilvánításának meghosszabbítása során az első és a második meghosszabbítási eljárásban szakértőt nem kell kirendelni, és a kiadónak, továbbá a pályázat kiírójának az eljárási díj a 2. mellékletben meghatározott eljárási díj 5%-a.
- (4) A sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához, neveléséhez készített tankönyvek tankönyvvé nyilvánításának meghosszabbítása során az első és a második meghosszabbítási eljárásban szakértőt nem kell kirendelni, és a kiadónak, továbbá a pályázat kiírójának az eljárási díj a 2. mellékletben meghatározott igazgatási-szolgáltatási díj 5%-a, amennyiben legalább öt iskola igazolja, hogy a tankönyv bevált, és az a kérelem benyújtását megelőző tanévben szerepelt az iskola tankönyvrendelésében. Ebben az esetben a kiadványt egy példányban kell megküldeni a hivatalnak.
- (5) A tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbítása – a 13. § (1) bekezdésben meghatározottak szerint – egy eljárás alkalmával öt évre szól.
- 17. §** (1) Amennyiben a tankönyv vonatkozásában a tankönyvvé nyilvánítási eljárás során a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 243/2003. (XII. 17.) Korm. rendelet és a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről, valamint egyes oktatási jogszabályok módosításáról szóló 17/2004. (V. 20.) OM rendelet

előírásait és követelményeit alkalmazták, továbbá a tankönyvvé nyilvánítási engedély érvényességi ideje 2020. szeptember 1-jét megelőzően ér véget, a tankönyv kiadója a tankönyvvé nyilvánítási engedély meghosszabbítása céljából a lejárat határidő előtt legalább százhusz nappal kérelemmel fordulhat a hivatalhoz.

- (2) Az (1) bekezdés szerinti tankönyv tankönyvvé nyilvánítási engedélyét a hivatal a 16. § (5) bekezdésben foglaltak szerint legfeljebb 2020. szeptember 1-jéig hosszabbíthatja meg azzal, hogy a szakértőnek nem kell vizsgálnia a 8. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakat.
- (3) A tankönyvvé nyilvánítás e bekezdés alapján kezdeményezett hosszabbításáért a kérelem benyújtója az adott tankönyvre vonatkozó, a 2. melléklet 3. pontjában meghatározott igazgatási szolgáltatási díjat köteles megfizetni és a kérelemhez köteles csatolni a díj megfizetéséről szóló igazolást.

## 5. A tankönyv gyakorlati bevéálásának vizsgálata

- 18. §**
- (1) A hivatal szervezi meg a tankönyv gyakorlati bevéálásának vizsgálatát azon tankönyvek esetében, amelyek folyamatosan tíz éven keresztül a tankönyvjegyzéken voltak.
  - (2) A gyakorlati bevéálás vizsgálatába három, a tankönyvet legalább két éven át alkalmazott iskolát kell bevonni. A bevéálás-vizsgálatba bevont iskolák által adott szakvéleménynek tartalmaznia kell – a vizsgálat szempontjainak figyelembevételével – az érintett pedagógusok, tanulók, szülők véleményét.
  - (3) A hivatal a honlapján nyilvánosságra hozza a bevéálás-vizsgálatok eredményeit azzal, hogy
    - a) legalább két egybehangzó támogató szakvélemény esetén a tankönyv neve mellett „a gyakorlatban bevéált”,
    - b) legalább két egybehangzó nem támogató szakvélemény esetén a tankönyv neve mellett „a gyakorlatban nem bevéált”
 minősítéssel látja el a tankönyvet.
  - (4) A „gyakorlatban nem bevéált” minősítést kapott tankönyvet a hivatal eljárás keretében törli a tankönyvjegyzékről azzal, hogy erre a könyvre tankönyvvé nyilvánítási kérelem már nem nyújtható be.

## IV. FEJEZET

### A TANKÖNYVJEGYZÉK

- 19. §**
- (1) A tankönyvnek a KIR alrendszereként működő tankönyvjegyzékre történő felvételét a kiadó és a 3. § (2)–(3) bekezdés szerint a szerző kérheti a hivataltól a hivatal által működtetett elektronikus rendszeren keresztül.
  - (2) A miniszter az oktatásért felelős minisztérium honlapján minden év október 1-jéig közzéteszi azt az összeghatárt, amelynél magasabb fogyasztói ár alkalmazása esetén – függetlenül attól, hogy a tankönyv többszörözése és terjesztése üzletszerű vagy sem – a következő tanévben a tankönyv nem kerülhet fel a tankönyvjegyzékre. E rendelkezés alkalmazásában a tankönyv többszörözése és terjesztése akkor üzletszerű, ha annak célja a nyereség elérése vagy a vagyonszerzés.
  - (3) Az (1) bekezdés szerinti kérelem tartalmazza:
    - a) a tankönyvjegyzékre felkerülő adatokat,
    - b) a tankönyvjegyzékre felkerülő adatok közzétételéhez történő hozzájáruló nyilatkozatot,
    - c) szakképzési tankönyvek esetében a kiadó nyilatkozatát a tankönyv forgalmazni tervezett példányszámáról és az ez alapján meghatározott árat alátámasztó adatokról (az előző tanévben eladott példányszám; más, a példányszámot befolyásoló változás),
    - d) a kiadó nyilatkozatát arról, hogy a tankönyvet a kiadó a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége részére – megkeresésre – elektronikus formában átadja a tankönyvtörvény rendelkezései szerint.
  - (4) Azt a tankönyvet, amelyet adott évfolyamra, műveltségi területre, tantárgyra a miniszter nyilvános pályázati eljárás során választott ki, a hivatal a miniszter döntése alapján felveszi a tankönyvek hivatalos jegyzékére.
  - (5) A hivatal évente összeállítja a tankönyvek hivatalos jegyzékét, és közzéteszi azt az oktatásért felelős minisztérium honlapján, továbbá gondoskodik a jegyzék folyamatos felülvizsgálatáról és frissítéséről. A tankönyvjegyzék a 4. melléklet alapján a kérelemben feltüntetett adatokat tartalmazza.
  - (6) A tankönyvjegyzékre történő felvétel február 1-jétől folyamatos. A következő tanévi tankönyvjegyzékbe azt az a)–c) pontoknak megfelelő – és a tankönyvtörvény 4. §-ban meghatározott feltételeknek megfelelő – tankönyvet kell felvenni, amely
    - a) felvételét a kiadó a közoktatási tankönyvek legmagasabb fogyasztói áráról szóló rendelet megjelenését követő 30 napon belül, de legkésőbb november 30-áig kérte;

- b) tankönyvvé nyilvánításáról az adott év november 30-áig jogerős határozattal rendelkezik;
  - c) legalább a következő év augusztus 31-éig hatályos tankönyvvé nyilvánítási határozattal rendelkezik.
- (7) A tankönyvjegyzékre történő felvétel iránti kérelem benyújtásakor a 2. melléklet szerinti igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. Az igazgatási szolgáltatási díj magában foglalja az elektronikus formában megjelenő nyilvántartásba történő felvétel költségeit is, beleértve a bemutató rész és az elektronikus megrendelés elérhetőségét.
- (8) Az adott tanévi tankönyvjegyzékre felvett tankönyv ára a tankönyvjegyzék hatályának időtartama alatt nem emelhető.

#### V. FEJEZET

##### A DIGITÁLIS TANANYAG JÓVÁHAGYÁSÁRA VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

- 20. §**
- (1) Ahol e rendelet kiadóról vagy szerzőről rendelkezik, a digitális tananyag jóváhagyási eljárásában a felhasználási jog jogosultját kell érteni.
- (2) A digitális tananyag jóváhagyása iránti kérelemhez a 3. § (6) bekezdésének a) és c)–f) pontjaiban meghatározottakat, továbbá
- a) online digitális tananyag esetén
    - aa) az elérési útvonalát,
    - ab) a véleményezéshez szükséges hozzáférési jogokat biztosító információt,
    - ac) azt a nyilatkozatot, amelyben a kérelmező garantálja az anyag elérhetőségét és változatlanságát,
  - b) nem online digitális tananyag esetén a jóváhagyandó tananyagot kell csatolni.
- (3) A technikai szakértő a technikai kivitelezésről, az elektronikus adathordozón megjelenő könyv esetén a felhasználói igényeknek való megfelelésről, digitális tananyag esetén a szabványoknak való megfelelésről, a képernyő elrendezésről, a kivitelezésről, a pedagógiai-didaktikai eszköztár támogattságáról készít szakvéleményt.
- (4) A digitális tananyag bírálati szempontjait a 3. melléklet B) része tartalmazza.
- (5) A digitális tananyag jóváhagyása, valamint a jóváhagyás meghosszabbítása a 13. § (1) bekezdésben meghatározottak szerint öt évre szól.

#### VI. FEJEZET

##### A SZAKMAI TANKÖNYVEKRE VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

- 21. §**
- (1) Az e rendeletben foglaltakat a szakképzés szakmai tankönyvei tekintetében a következő eltérésekkel kell alkalmazni:
- a) a tankönyvvé nyilvánítási kérelmet a szakképesítésért felelős miniszterhez kell benyújtani, és az igazgatási szolgáltatási díjat is ide kell befizetni;
  - b) a miniszter, valamint a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések tankönyvei tekintetében a tankönyvvé nyilvánítással összefüggő javaslatlétellel kapcsolatos feladatokat a beérkezett iratok alapján a szakmacsoportonként létrehozott bizottsági közreműködésével – a Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanács látja el azzal a megszorítással, hogy a Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanácsnak csak a nem egybehangzó szakértői vélemények, valamint a feltételt szabó szakértői vélemények esetében kell javaslatot tennie;
  - c) a nem a miniszter és nem a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések tankönyvei tekintetében
    - ca) a tankönyvvé nyilvánítással összefüggő javaslatlétellel kapcsolatos feladatokat a beérkezett iratok alapján az adott szakképesítésért felelős miniszter által létrehozott Szakmai tankönyv bizottság látja el azzal, hogy a Szakmai tankönyv bizottságnak csak a nem egybehangzó szakértői vélemények, valamint a feltételt szabó szakértői vélemények esetében kell javaslatot tennie,
    - cb) a tankönyvjegyzékre kerülés iránti kérelmet az adott szakképesítésért felelős miniszterhez kell megküldeni,
    - cc) a tankönyvjegyzéket az adott szakképesítésért felelős miniszter állítja össze és küldi meg közzététel céljából – az adott tanévi tankönyvjegyzék esetében első alkalommal november 20-áig – a hivatalnak;
  - d) ha a szakmai tankönyv a nemzetiségi iskolai nevelés-oktatásához készült, az érintett szakképesítésért felelős miniszter beszerzi az Országos Nemzetiségi Bizottság véleményét.
- (2) A Szakmai tankönyv bizottság legalább öt főből áll. Működése feltételeit az adott szakképesítésért felelős miniszter biztosítja, a bizottság szervezeti és működési szabályzatát az adott szakképesítésért felelős miniszter hagyja jóvá.

- (3) A Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanács tagjait és elnökét a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Tanács javaslata alapján a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter, a Szakmai tankönyv bizottság tagjait és elnökét az adott szakképesítésért felelős miniszter kéri fel és bízta meg öt évre.
- (4) A Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanács működésének feltételeit a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter biztosítja.
- (5) Az oktatásért, továbbá a kultúráért felelős miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítésekhez készített tankönyvek benyújtásakor a hivatal jár el azzal, hogy a 9. § (8) bekezdésben foglaltak fennállása esetén a Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanács szakmacsoport szerint illetékes tagjához kell fordulnia.
- (6) Az oktatásért, továbbá a kultúráért felelős miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítésekhez készített tankönyvek esetében a hivatalnak a 10. §-ban foglaltakat kell alkalmaznia.
- (7) A nem az oktatásért és nem a kultúráért felelős miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések esetén a hivatal feladatait a szakképzésért felelős miniszter látja el.

## VII. FEJEZET

### A FAKULTATÍV HIT- ÉS VALLÁSOKTATÁSBAN ALKALMAZOTT TANKÖNYVEK

- 22. §**
- (1) Ha az egyházi jogi személy a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 4. § (4) bekezdése, és a 81. § (1) bekezdés a) pontja alapján az iskolában fakultatív hit- és vallásoktatást szervez, továbbá a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: köznevelési törvény) 35. § alapján hit és erkölcs tanórát szervez, a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény szerint nyilvántartásba vett egyház kezdeményezésére a fakultatív hit- és vallásoktatásban és a köznevelési törvény 35. § alapján hit és erkölcs tanórákban alkalmazott tankönyvet, az e rendeletben szabályozott jóváhagyási eljárás lefolytatása nélkül fel kell venni a tankönyvjegyzékbe. A fakultatív hit- és vallásoktatásban alkalmazható tankönyvek, továbbá a hit és erkölcs tanórákon alkalmazandó tankönyvek jegyzékét a tankönyvjegyzék külön-külön részeként kell megjelölni.
  - (2) Az (1) bekezdésben meghatározott könyvek tankönyvjegyzékre vétele során nem kell alkalmazni a 19. §-ban foglaltakat.

## VIII. FEJEZET

### A TANULÓI TANKÖNYVTÁMOGATÁS ÉS A TANKÖNYVELLÁTÁS RENDJE

#### 1. Az iskolai támogatási és megrendelési igények felmérésének folyamata

- 23. §**
- (1) Az iskola igazgatója minden év január 10-éig köteles felmérni, hány tanulónak kell, vagy lehet biztosítani a tankönyvellátást az iskolai könyvtárból, könyvtárszobából történő tankönyvkölcsönzés, a napköziben, tanulószobán elhelyezett tankönyvekhez való hozzáférés útján, továbbá hányan kívánnak használt tankönyvet vásárolni. E felmérés során tájékoztatni kell a szülőket arról, hogy a köznevelési törvény 46. § (5) bekezdés alapján kik jogosultak térítésmentes tankönyvellátásra, valamint a tankönyvtörvény 8. § (4) bekezdés alapján várhatóan kik jogosultak ingyenes tankönyvellátásra vagy normatív kedvezményre, továbbá, ha az iskolának lehetősége van, további kedvezmény nyújtására, és mely feltételek fennállása esetén lehet azt igénybe venni. Az iskolába belépő új osztályok tanulói esetében a felmérést a beiratkozás napjáig kell elvégezni.
  - (2) Az iskola az (1) bekezdésben meghatározott felmérés alapján megállapítja, hogy hány tanuló
    - a) esetében kell biztosítani a köznevelési törvény szerinti ingyenes tankönyveket,
    - b) esetében kell biztosítani a tankönyvtörvény szerinti normatív kedvezményt,
    - c) igényel és milyen típusú tankönyvtámogatást az a)–b) pontokon túl. Az a)–b) pont szerinti igényeket az 5. mellékletben meghatározott igénylőlapra lehet benyújtani. Az igénylőlap benyújtásával egyidejűleg be kell mutatni a normatív kedvezményre való jogosultságot igazoló iratokat. A bemutatás tényét az iskola rávezeti az igénylőlapra.
  - (3) A kedvezményre való jogosultság igazolásához a következő okiratok bemutatása szükséges:
    - a) a családi pótlék folyósításáról szóló igazolás;
    - b) tartósan beteg tanuló esetén szakorvosi igazolás vagy a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról szóló igazolás;

- c) a sajátos nevelési igényű tanuló esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye;
  - d) rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén az erről szóló határozat.
- (4) A családi pótlék folyósításáról szóló igazolásként el kell fogadni a bérjegyzéket, a pénzügyi számlakivonatot, a postai igazolószelvényt.
- (5) Az iskola – a helyben szokásos módon – hirdetményben teszi közzé a normatív kedvezményen túli további kedvezmények körét, feltételeit, az igényjogosultság igazolásának formáját és az igénylés elbírálásának elveit.
- (6) Nem kérhet az iskola igazolást olyan adatokról, amelyet a köznevelési törvény szerint, vagy a szülő hozzájárulásával kezel.
- (7) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott felmérés eredményéről az igazgató minden év január 20-áig tájékoztatja nevelőtestületet, az iskolaszéket, az iskolai szülői szervezetet (közösséget) az iskolai diákönkormányzatot, és kikéri a véleményüket az iskolai tankönyvtámogatás rendjének meghatározásához.
- (8) Az iskola igazgatója a (7) bekezdésben meghatározott véleményezésre jogosultak véleménye alapján minden év január 25-éig meghatározza az iskolai tankönyvellátás rendjét, és erről tájékoztatja a szülőt, vagy a nagykorú cselekvőképes tanulót.
- (9) Az iskola – a (7) bekezdésben meghatározott ideig – kezdeményezi a tankönyv- és tanszerellátás támogatásának megállapítását a fenntartónál azon tanulók részére, akiknek a tankönyvellátását az iskolai tankönyvtámogatás rendszere nem tudja megoldani.

## 2. Az országos tankönyvellátás szereplőinek együttműködése

- 24. §**
- (1) A tankönyvek országos megrendelése, beszerzése és az iskoláknak történő eljuttatásának megszervezése, valamint a tankönyvek vételárának beszedése a tankönyvtörvény 4. § (6) bekezdés értelmében állami közérdekű feladat, amelyet a Könyvtárellátó Kiemelten Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Könyvtárellátó) lát el.
- (2) A Könyvtárellátó közfeladata ellátása érdekében a Könyvtárellátó és a KIR adatkezelője együttműködik, amelynek keretében a KIR adatkezelője a Könyvtárellátó részére átadja az átadáskor hatályos tankönyvjegyzéket, továbbá a KIR-ben szereplő és a tanulókra vonatkozóan a tankönyvtörvény 8/B. § (3) bekezdésben meghatározott adatokat.
- (3) Közfeladata körébe tartozó tankönyvbeszerzés és tankönyvterjesztés tárgyában a Könyvtárellátó a tankönyv kiadójával tankönyvterjesztési szerződést köt, amelynek tartalmaznia kell a 9. mellékletben meghatározott kötelező feltételeket, amelyektől a felek nem térhetnek el.
- (4) A Könyvtárellátó tankönyvellátási szerződést köt
- a) a központ fenntartásában működő iskolák tankönyvellátása vonatkozásában a központ egyidejű bevonásával az iskolával,
  - b) a nem a központ által fenntartott iskolák ellátása vonatkozásában az iskolákkal a 10. mellékletben meghatározottak szerint.
- 25. §**
- (1) A Könyvtárellátót a tankönyvterjesztési közfeladata ellátása ellenértékéért a tankönyv kiadójától a közfeladata ellátásának költségeit fedező díjazás illeti meg, amelynek mértéke az adott kiadótól terjesztésre átvett tankönyvek iskolai terjesztési árának
- a) nem kispéldányszámú tankönyvek esetében a 20%-a,
  - b) kispéldányszámú tankönyvek esetében 10%-a.
- A kispéldányszámú tankönyvek tankönyvterjesztési feladatainak ellátására a Könyvtárellátó a kispéldányszámú tankönyveket előállító kiadókkal megállapodás megkötését kezdeményezheti.
- (2) A Könyvtárellátó a tankönyvterjesztéssel összefüggésben felmerült kiadásai és a közfeladata ellátásának költségei levonását követően fennmaradó összeget átadja az iskolai tanulólétszámok arányában
- a) a központ által fenntartott iskolák esetében a központ bevonásával az iskoláknak,
  - b) a nem a központ által fenntartott iskolák esetében az iskoláknak
- az iskola könyvtári állományának a Nemzeti alaptantervben meghatározott célok teljesítését támogató könyvekkel történő fejlesztésére.
- (3) A Könyvtárellátó nem tagadhatja meg a központtól, vagy a nem a központ által fenntartott iskoláktól érkező a tankönyv-forgalmazási szerződés megkötésére irányuló megkeresést.

- (4) A (3) bekezdésben meghatározottakon túl a Könyvtárellátó köteles segítséget nyújtani a nem a központ által fenntartott iskoláknak és a központnak
- a használt tankönyvek iskoláknak történő forgalmazásában, kölcsönzésében,
  - a szükséges tankönyvek, ajánlott és kötelező irodalom beszerzésében,
  - az e rendelet alapján meghatározott külföldi tankönyvek beszerzésében,
  - az iskola által kifejlesztett könyv tankönyvvé nyilvánítási eljárásának lefolytatásában, a tankönyv, könyvhöz kapcsolódó kiadvány előállításában.

### 3. Az iskolai tankönyvrendelés rendje

- 26. §** (1) A tankönyvrendelést a központ fenntartásában működő iskola a központ egyidejű tájékoztatásával a köznevelés információs rendszerének és a Könyvtárellátó által működtetett elektronikus információs rendszer alkalmazásával a Könyvtárellátónak, a nem a központ által fenntartott iskola közvetlenül a köznevelés információs rendszerének, továbbá a Könyvtárellátó által működtetett elektronikus információs rendszer alkalmazásával a Könyvtárellátónak küldi meg azzal, hogy:
- a tankönyvrendelés határideje március utolsó munkanapja,
  - a tankönyvrendelés módosításának határideje június 15.,
  - a pótrendelés határideje szeptember 5. (tankönyvrendelés és pótrendelés bármelyike vagy együtt a továbbiakban: tankönyvrendelés).
- (2) A tankönyvrendelést a körülményekhez képest elvárható legteljesebb körben kell megtenni, legalább a kiválasztott tankönyvek címének, darabszámának, az érintett tanulók (ha ismertek) és a tanulókat esetlegesen megillető támogatások feltüntetésével. Az iskolának a megrendelés során azokat a tanulókat is fel kell tüntetni, akik számára nem rendel tankönyvet az okok megjelölésével.
- (3) A módosításra és a pótrendelésre csak indokolt esetben, így különösen az osztálylétszám változása esetén kerülhet sor. A módosítás és a pótrendelés során csak a végleges rendelésben megadott tankönyvek darabszámát lehet módosítani. A módosítás az eredeti rendelestől maximum 10%-ban térhet el.
- (4) A tankönyvrendeléseket a Könyvtárellátó tíz napon belül összesíti és az érintett kiadóknak továbbítja.
- (5) A kiadó a Könyvtárellátótól kapott megrendeléseket öt napon belül a Könyvtárellátó által működtetett elektronikus rendszeren keresztül a Könyvtárellátónak visszaigazolja, amiről a Könyvtárellátó a rendelést leadó intézményeket és fenntartókat értesíti.
- (6) Amennyiben a kiadó a Könyvtárellátó megrendelését nem tudja elfogadni, kezdeményeznie kell – a visszaigazolásra rendelkezésre álló határidőn belül – a Könyvtárellátó által működtetett elektronikus rendszeren keresztül annak módosítását vagy visszavonását, ami a jogszabályokban és tankönyvterjesztési szerződésben meghatározott jogkövetkezményeket vonja maga után.
- (7) A tankönyvrendelés leadására jogosult intézmény a pótrendelés leadásán túli időszakban a tankönyvellátási szerződésben meghatározott feltételekkel is jogosult tankönyvrendelést leadni, amelynek teljesítése érdekében a Könyvtárellátó minden tőle elvárható erőfeszítést köteles megtenni.

### 4. A tankönyvek kiválasztásának elvei

- 27. §** (1) A tankönyvrendelésnél az iskolába belépő új osztályok tanulóinak várható, becsült létszámát is figyelembe kell venni. A tankönyvrendelést oly módon kell elkészíteni, hogy – a tankönyvtámogatás, a tankönyvkölcsönzés, a tankönyv tanórán kívüli elhelyezése – az iskola minden tanulója részére biztosítsa a tankönyvhöz való hozzájutás lehetőségét.
- (2) Amennyiben a hivatalos tankönyvjegyzéken a matematika műveltségterület kivételével bármely tantárgy, műveltségterület vonatkozásában van olyan tankönyv, amelyet az e rendeletben a tartós tankönyvre meghatározott szabályok alapján hagytak jóvá és az ilyen tantárgyhoz vagy műveltségterülethez az iskola tankönyvet rendel, az iskola a tankönyvrendelés során a tartós tankönyvek közül választ.
- (3) A tankönyvrendelés végleges elkészítése előtt az iskolának lehetővé kell tenni, hogy azt a szülők megismerjék. A tankönyvrendelés elkészítésénél a szülői szervezet – különösen a tankönyvek grammban kifejezett tömegére tekintettel – véleménynyilvánítási joggal rendelkezik. A szülő nyilatkozhat arról, hogy gyermeke részére az összes tankönyvet meg kívánja-e vásárolni, vagy egyes tankönyvek biztosítását más módon, például használt tankönyvvel kívánja megoldani.

- (4) Az egyes osztályokba beiratkozott tanulók szüleit tájékoztatni kell az adott osztályban használni szándékozott tankönyvek össztemegéről. Az 1–4. évfolyamokra beiratkozott tanulók heti órarendjét úgy kell kialakítani, hogy az egyes tanítási napokon használt tankönyvek tömege a három kilogrammot ne haladhatta meg. A szülői szervezet az 1–4. évfolyamokra beiratkozott tanulók heti órarendjének összeállításánál – különösen a tankönyvek grammban kifejezett tömegére tekintettel – egyetértési joggal rendelkezik.
- (5) Az iskolának legkésőbb május 31-ig – a helyben szokásos módon – közzé kell tennie azoknak a tankönyveknek, ajánlott és kötelező olvasmányoknak a jegyzékét, amelyeket az iskolai könyvtárból a tanulók kikölcsönözhetnek.
- (6) Az iskola igazgatója a Nemzeti alaptanterv felmenő rendszerű bevezetésével érintett iskolai évfolyamokon bármely tantárgyhoz, műveltségi területhez csak olyan tankönyvet rendelhet az iskolai tankönyvrendelés kereti között, amelyeknek a tankönyvvé nyilvánítása a kerettantervi rendelet kihirdetését követően történt feltéve, hogy az adott tantárgyhoz, műveltségi területhez a kerettantervi rendelet alapján került kiadásra vagy jóváhagyásra kerettanterv, továbbá szerepel ilyen tankönyv a hivatalos tankönyvjegyzéken. Ezt a rendelkezést nem kell alkalmazni a 31. § (5)–(7) bekezdésekben meghatározott tankönyvek vonatkozásában.

### 5. A vak és gyengénlátó tanulókat nevelő-oktató iskolára vonatkozó további sajátos szabályok

- 28. §**
- (1) A vak és gyengénlátó tanulókkal foglalkozó iskola igazgatója az iskolai tankönyvellátást vagy annak egy részét a Szövetség vagy a Vakok Óvodája, Általános Iskolája, Speciális Szakiskolája, Egységes Módszertani Intézménye, Diákotthona és Gyermekotthona (a továbbiakban: Módszertani Intézmény) – általános iskolai oktatásban részesülő tanulók esetén a Vakok Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye – közreműködésével (a továbbiakban együtt: közreműködők) is megszervezheti.
  - (2) Ha az iskola a közreműködőket kéri az iskolai tankönyvellátás megszervezéséhez, a tankönyvrendelést a közreműködőknek kell megküldeni. A közreműködőkhez beérkező tankönyvrendelések összesítése alapján a Szövetség vagy a Módszertani Intézmény megkeresi az érintett kiadót, hogy a kívánt tankönyvet elektronikus úton bocsássa a Szövetség rendelkezésére. Pontosán meg kell határozni, hogy a kért tankönyvet melyik iskolába, hány példányban kívánják megküldeni. A kiadó a megkeresést tíz napon belül ingyenesen köteles teljesíteni.
  - (3) Ha a kiadó a megkeresésnek nem, vagy késve tesz eleget, a Szövetség vagy a Módszertani Intézmény írásos tájékoztatása alapján a tankönyvet a hivatal törli a tankönyvjegyzékből. A Szövetség vagy a Módszertani Intézmény írásos tájékoztatásához csatolja az adott tankönyv kiadójának küldött megkeresésé másolatát. A közreműködők az elektronikus úton megküldött tankönyveket a vak és gyengénlátó tanulók részére alkalmazható formára átdolgozzák, és megküldik az iskoláknak. Az előállított tankönyveket sorszámmal kell ellátni. A közreműködők az előállított és az iskoláknak megküldött tankönyvekről nyilvántartást kötelesek vezetni.
  - (4) A nyilvántartást oly módon kell elkészíteni, hogy abból meg lehessen állapítani, melyik iskolának hány darab és milyen sorszámú könyvet küldtek meg. A közreműködők az általuk megküldött tankönyvekért kizárólag az előállítással összefüggő költségeik – általános forgalmi adóval megnövelt – összegének a megtérítésére tarthatnak igényt az iskolától.
  - (5) A tankönyv kiadója jogosult ellenőrizni, hogy a közreműködők részére megküldött tankönyvet kizárólagosan a vak és gyengénlátó tanulók iskolai tankönyvellátására – beleértve az iskolai könyvtári ellátást is – használták-e fel.

### 6. Az iskolai tankönyvellátás rendje

- 29. §**
- (1) A tankönyvrendelés elkészítésével egyidejűleg az iskolai tankönyvellátás helyi rendjében az iskola igazgatójának meg kell nevezni a tankönyvfelelőst, annak feladatait, az iskolai tankönyvellátás során elvégzésre kerülő munka ellenértéke elismerésének elveit és a tankönyvtörvény 8/A. § (1) bekezdésben meghatározott feladatok végrehajtását.
  - (2) Az iskola a tankönyveket a Könyvtárellátótól a tanulók részére megbízásból értékesítésre átveszi majd a tankönyvellátás helyi rendjének elkészítésében foglaltaknak megfelelően a tankönyvfelelős részt vesz a tankönyvellátással kapcsolatos iskolai helyi feladatok ellátásában.
  - (3) A központ által fenntartott iskola esetében a központon keresztül az iskolának, a nem a központ által fenntartott iskola esetében az iskola számára a Könyvtárellátó díjazást fizet.

A díjazás forrása

- a) a nem a központ által fenntartott iskolák esetében a Könyvtárellátó által a tankönyvellátási szerződés alapján az iskolának



- b) a központ által fenntartott iskolák esetében a Könyvtárellátó által a tankönyvellátási szerződés alapján a központon keresztül az iskolának átengedett összeg.
- (4) A köznevelési törvény 46. § (5) bekezdése alapján az állam által biztosított ingyenes tankönyveket – a munkafüzetek kivételével – az igazgató az iskola könyvtári állományába veszi, a továbbiakban az iskolai könyvtári állományban elkülönítetten kezeli, és a tanuló részére a tanév feladataihoz rendelkezésre bocsátja az iskola házirendjében meghatározottak szerint.
- (5) A tanulói tankönyvtámogatás módjáról a nevelőtestület dönt.
- (6) Az iskolának a 23. §-ban meghatározottak szerint közzé kell tennie az iskolai tankönyvellátás helyi rendjét.
- (7) Az iskolai tankönyvrendelés elkészítésének – e rendeletben nem szabályozott – kérdéseit az iskola házirendjében kell meghatározni.

## IX. FEJEZET

### VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 30. §** (1) A tankönyvtörvény 2. § (7) bekezdésben és 3. § (2a) bekezdésében szabályozott, a miniszter által szervezett pályázati eljárás során a pályázati eljárásban résztvevő kiadónak eleget kell tennie a
- a) 3. § (5)–(6) bekezdésében, a 8–11. §-ban, továbbá
- b) az 1., 2., 3., 6. mellékletekben
- foglalt elvárásoknak azzal, hogy a pályázatra benyújtott könyvek elbírálásához a szakértők személyére a hivatal tesz javaslatot.
- (2) A pályázatok benyújtásáért a pályázónak a benyújtott könyv, digitális tananyag, hangzó vagy videó anyag esetén a 2. melléklet 1. pontjában meghatározott igazgatási szolgáltatási díjaknak megfelelő pályázati díjat kell fizetnie a minisztérium 10032000-01425190-00000000 számú számlájára, amelyet a pályázat elbírálásába bevont szakértők díjazására és a pályázat lebonyolításával összefüggő költségekre kell fordítani.
- 31. §** (1) A tankönyvtörvény 3. § (2)–(7) bekezdésben – kivéve a (2a) bekezdésben – szabályozott nyilvános pályázati eljárás keretében benyújtott könyv elbírálására az e rendeletben foglaltakat a következő eltéréssel kell alkalmazni:
- a) a könyv kézirat formájában is benyújtható,
- b) a benyújtott kéziratot előzetesen tartalmi szempontból kell megvizsgálni,
- c) a tankönyvvé nyilvánítási eljárást a pályázat elbírálását követően kell lefolytatni,
- d) az igazgatási szolgáltatási díj – az elfogadott pályázat, valamint a pályázaton nyertes tankönyvek tankönyvvé nyilvánításának meghosszabbítása esetén – a pályázat kiíróját terheli,
- e) a tankönyvvé nyilvánítási eljárás során figyelembe kell venni azokat a szakértői véleményeket, amelyek a pályázati eljárás során készültek, és megfelelnek a 8–9. §-ban foglaltaknak, valamint a 3. mellékletben megadott szempontoknak,
- f) kézirat formájában nyertes pályázat esetén a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban – a technológiai szakértő mellett, az e) pontban foglaltak alkalmazásával – legalább egy szakértőt kell felkérni a végleges kivételű könyv és a kézirat szakmai szempontú összevetésére,
- g) közismereti tankönyvek nemzetiségi nyelvre fordított kéziratának előzetes tartalmi elbírálását követően a kész könyvet kell benyújtani tankönyvvé nyilvánításra.
- (2) A nemzetiségi oktatás nyelvének megfelelő, a nemzetiségi iskolai oktatáshoz külföldről behozott tankönyvet az érintett országos nemzetiségi önkormányzat, vagy az Országos Nemzetiségi Bizottság kezdeményezésére fel kell venni a tankönyvjegyzékbe. A könyvet a hivatal egy szakértővel megvizsgáltatja abból a szempontból, hogy megfelel-e a 8. § (4) bekezdésében meghatározott követelményeknek.
- (3) Ha nincs a tankönyvjegyzéken a két tanítási nyelvű oktatáshoz alkalmazható tankönyv, akkor a tankönyvellátást az oktatás nyelvének megfelelő, külföldről behozott tankönyvvel is biztosítani lehet. Ebben az esetben a tankönyvvé nyilvánítási eljárásra vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a 9. § (7)–(11) bekezdések szerinti feltételeknek megfelelő, tankönyvvé nyilvánítást és a jegyzékre történő felvételt az iskola is kérheti, amennyiben kérelemben nyilatkozik arról, hogy az adott könyvet külföldön tankönyvként használják. A könyvet a hivatal egy a célnyelv adott iskolatípusban történő tanításra megfelelő képzettséggel rendelkező szakértővel megvizsgáltatja abból a szempontból, hogy a 8. § (4) bekezdésben meghatározott követelményeknek megfelel-e. A szakértői díjazás mértéke a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban fizetendő szakértői díjazás 10%-a, Az iskola kérelme

esetén a tankönyvek után fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díj 10%-a.

- (4) A nemzetiségi nyelv és irodalom, a nemzetiségi népszerűség, valamint a nemzetiségi nyelvű közismereti munkatankönyvek esetében a tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbítására nincs mód, a tankönyvvé nyilvánítás megszűnését követően a munkatankönyveket át lehet alakítani tartós tankönyvvé és munkafüzetté. A tartós tankönyvek után fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díj 40%-a. A tartós tankönyvek szakértői díjazásának mértéke a tantárgypedagógiai szakértő esetében a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban fizetendő szakértői díjazás 50%-a, a technológiai szakértő esetében annak 100%-a. A tartós tankönyveknél tudományos-szakmai szakértőt nem kell kirendelni. Az átalakítás költségeit, valamint a tankönyvvé nyilvánítás igazgatási szolgáltatási díját az átalakítás kezdeményezője vagy az eljárás megindítója viseli.
- (5) A nemzetiségi iskolai nevelésben és oktatásban – a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelet (a továbbiakban: tankönyvrendelet) rendelkezései alapján lefolytatott eljárásban tankönyvvé nyilvánított könyvekhez hasonlóan – tankönyvként alkalmazandók azok a könyvek, amelyek 2001-ben szerepeltek a segédkönyvek jegyzékében, feltéve, hogy az adott tantárgyhoz 2001. augusztus 1-jét követően nem hagytak jóvá tankönyvet. Ezeket a könyveket – kérelemre – az adott tanévi tankönyvjegyzékbe is fel kell venni, amennyiben megfelelnek a tankönyvtörvény 4. §-ában meghatározott feltételeknek. Az érintett kiadó kérelmére és az Országos Nemzetiségi Bizottság javaslatára a tankönyvjegyzékre fel kell venni azokat a nemzetiségi nevelés-oktatás céljára készített tankönyveket, amelyek engedélyszáma 2001. augusztus 1-jét követően lejárt, és az adott oktatási formában, évfolyamon, az adott tantárgyhoz nem áll rendelkezésre más tankönyv. A tankönyvjegyzékre ezek a könyvek akkor vehetők fel, ha megfelelnek a tankönyvtörvény 4. §-ában meghatározott feltételeknek.
- (6) A szakképzésben – a tankönyvrendelet rendelkezései alapján lefolytatott eljárásban tankönyvvé nyilvánított könyvekhez hasonlóan – tankönyvként alkalmazandók azok a könyvek, amelyek szerepeltek a 2003/2004. vagy a 2004/2005. évi tankönyvjegyzékben, feltéve, hogy 2003. január 1-jét követően az a központi program, amelyhez a tankönyv ajánlott volt, nem változott, vagy időközben nem hagytak jóvá az adott központi programhoz tankönyvet. Ezeket a könyveket – kérelemre – az adott tanévi tankönyvjegyzékbe is fel kell venni, amennyiben megfelelnek a tankönyvtörvény 4. §-ában meghatározott feltételeknek. Az érintett kiadó kérelmére és a szakképesítésért felelős miniszter javaslatára fel kell venni a tankönyvjegyzékre azokat a tankönyveket, amelyek szerepeltek a 2003/2004. vagy a 2004/2005. évi tankönyvjegyzéken, feltéve, ha időközben nem hagytak jóvá az adott központi programhoz tankönyvet.
- (7) A sajátos nevelési igényű tanulók oktatásában, nevelésében – a tankönyvrendelet rendelkezései alapján lefolytatott eljárásban tankönyvvé nyilvánított könyvekhez hasonlóan – tankönyvként alkalmazandók azok a könyvek, amelyek 2004. január 1-jén szerepeltek a tankönyvjegyzéken, feltéve, hogy az adott tantárgy adott évfolyamára 2005. január 1-jét követően nem hagytak jóvá tankönyvet. Ezeket a könyveket – kérelemre – az adott tanévi tankönyvjegyzékbe is fel kell venni, amennyiben megfelelnek a tankönyvtörvény 4. §-ában meghatározott feltételeknek.
- (8) A tankönyvben a 6. mellékletben meghatározott adatokat kell feltüntetni.

- 32. §**
- (1) Az igazgatási szolgáltatási díjat a 7. mellékletben felsorolt bankszámlákra kell befizetni. A befizetett díj kezelése és nyilvántartása az államháztartás alrendszereinek bankszámla-vezetési, költségvetési, befizetési és letéti kezelési, valamint kötelezettségvállalási rendjéről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint történik.
  - (2) A befizetett igazgatási szolgáltatási díj – a fellebbezés díja kivételével – közismereti tankönyvek esetén a hivatal bevétele.
  - (3) A szakképesítések esetén a tankönyvjegyzékre kerülés, a hibajavítás bejelentése, a tankönyvvé nyilvánítás továbbá annak megszüntetésének és a tankönyv felhasználási jogai átengedésének, valamint a fellebbezés díját az Igazgatóság számlájára kell befizetni.
  - (4) A befizetett igazgatási szolgáltatási díj az e rendeletben meghatározott feladatok ellátására, személyi, tárgyi kiadások fedezetére használható fel.
  - (5) A befizetett igazgatási szolgáltatási díjat a tankönyvvé nyilvánítási kérelem visszavonása esetén – a tankönyvvé nyilvánításban közreműködő szakértők felkéréséig, az adott ügygel összefüggésben keletkezett költségekkel csökkentve – vissza kell fizetni a befizetőnek. A fellebbezéssel befizetett eljárási díjat vissza kell fizetni, ha a hatósági vagy a bírósági eljárásban felülvizsgált határozat vagy intézkedés az ügyfél hátrányára részben vagy egészben jogszabálysértőnek bizonyult.

- 33. §** A tankönyvjegyzéken a miniszter által kiadott oktatási programokat (pedagógiai rendszereket) is fel kell tüntetni.
- 34. §** Az e rendeletben foglalt eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezéseit a köznevelési törvény 96. § (3) bekezdésben foglalt eltéréssel kell alkalmazni.
- 35. §** A tartós tankönyvre vonatkozó technológiai követelmények:
- a tankönyv lapjainak cérnafűzéses vagy szálfelsütéses kötészeti eljárással történő összeillesztése,
  - keménytáblás vagy flexibilis kötésmód,
  - B/5-ös vagy A/4-es méretű könyvtest,
  - időtálló, ugyanakkor könnyű kötésmód (könnyített táblakötés) és könnyű belív papír (volumenizált, ofszet) használata,
  - keménytábla esetén táblaborító felületkezelése (fólia, lakk).

## X. FEJEZET

### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 36. §** (1) Ez a rendelet – a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba.
- (2) A (9) bekezdés 2013. szeptember 1-jén lép hatályba.
- (3) A 2. melléklet és a 8. melléklet a kihirdetést követő 31. napon lép hatályba.
- (4) A 19. § (6) bekezdésében meghatározottakon túl fel kell venni a 2013/2014. évi tankönyvjegyzékbe azokat a tankönyveket is, amelyeket a Nemzeti alaptantervnek és a kerettantervi rendeletnek megfelelő kerettantervekhez fejlesztettek és a könyv kiadója a hivatal által 2012. december 5. és 2013. augusztus 31. között hozott jogerős tankönyvvé nyilvánítási határozata alapján azt kérte.
- (5) Az e rendelet hatálybalépésének időpontjától a tankönyvrendelet alapján folyamatban lévő eljárásokban hátralevő eljárási cselekményekre e rendelet szabályai alkalmazandók.
- (6) A 26. § (3) bekezdést a 2013/2014. tanévi tankönyvrendelés során azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az iskola a tankönyvrendelését 2013. március utolsó munkanapja és 2013. május 15-e között módosíthatja és kiegészítheti a kerettantervi rendelet alapján jóváhagyott tankönyvekkel.
- (7) A 27. § (2) bekezdésében foglaltakat először a 2013/2014. tanévi tankönyvrendelés során kell alkalmazni az általános iskolák első évfolyamai vonatkozásában, majd azt követően felmenő rendszerben.
- (8) Ezen rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, 2006. december 12-ei 2006/123/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.
- (9) Hatályát veszti
- a (4)–(6) bekezdés,
  - a 2012/2013. tanév rendjéről szóló 3/2012. (VI. 8.) EMMI rendelet 3. melléklet 15. pontja,
  - a tankönyvrendelet.

*Balog Zoltán s. k.,*  
emberi erőforrások minisztere

*1. melléklet a 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelethez***A tankönyvvé nyilvánítási eljárás megindításához szükséges adatok**

## A) Közismereti nyomtatott könyv

1. A kiadó vagy a szerző adatai
    - Neve
    - Címe, telefon- és faxszáma, elektronikus levélcíme
    - Az ügyintéző neve, telefon- és faxszáma, elektronikus levélcíme
  2. A könyv adatai
    - Címe
    - Alcíme (amennyiben van ilyen)
    - Szerzője
    - Szerkesztője, fordítója
    - Első kiadásának éve
    - A jelenlegi kiadás éve
    - A jelenlegi kiadás helye
    - Előző kiadója (külföldi kiadója)
    - Kiadói (forgalmazói) kódja
    - Kapcsolódó kiadványok
  3. A könyv jellemzői
    - Megjelenési forma
    - Vágott méret (szélesség x magasság)
    - Tartós könyv-e
    - Kötésmód
    - Terjedelem (A/5 ív)
    - Tömege grammban kifejezve
    - Borító színnyomása
    - Belső oldalak színnyomása
    - Mellékletek színnyomása (ha van)
    - Oldalszám
    - Az ábrák aránya
  4. A nevelés-oktatás típusa, amelyhez a könyvet készítették
    - Sajátos nevelési igényű tanulók oktatása
    - Nemzetiségi nevelés-oktatás
    - Két tanítási nyelvű iskolai oktatás
    - Alapfokú művészetoktatás
    - Nat műveltségterület
    - Kapcsolódó kerettanterv
    - Tantárgy
    - Ajánlott iskolatípus
    - Évfolyam (-tól -ig)
    - Emelt szintű oktatás
    - Felnőttoktatás
  5. A befizetett igazgatási szolgáltatási díj összege
- B) Szakképzési nyomtatott könyv
1. A kiadó vagy a szerző adatai
    - Neve
    - Címe, telefon- és faxszáma, elektronikus levélcíme
    - Az ügyintéző neve, telefon- és faxszáma, elektronikus levélcíme

2. *A könyv adatai*

Címe  
Alcíme  
Szerzője  
Szerkesztője, fordítója  
Első kiadásának éve  
A jelenlegi kiadás éve  
A jelenlegi kiadás helye  
Előző kiadója (külföldi kiadója)  
Kiadói (forgalmazói) kódja  
Kapcsolódó kiadványok

3. *A könyv jellemzői*

Megjelenési forma  
Vágott méret (szélesség x magasság)  
Tartós könyv-e  
Kötésmód (imprimatúránál a tervezett)  
Terjedelem (A/5 ív)  
Ábraszám:  
Borító színnyomása  
Belső oldalak színnyomása  
Mellékletek színnyomása (ha van)  
Oldalszám  
Az ábrák aránya

4. *Az oktatás típusa, amelyhez a könyvet készítették**I. Szakmai előkészítés*

Kapcsolódó kerettanterv, száma  
Kerettantervi modul  
Szakmacsoport  
Sajátos nevelési igényű tanulók oktatása  
Ajánlott iskolatípus,  
Évfolyam (tól-ig)  
Emelt szintű képzés  
Emelt óraszámú képzés  
Felnőttoktatás

*II. Szakképzés esetén (ha a könyv több szakképesítéshez is alkalmazható, akkor szakképesítésenként)*

Szakmacsoport száma  
Ágazati besorolás száma\*  
Szakképesítés OKJ azonosító száma  
Szakképesítés OKJ megnevezése  
Követelménymodul száma  
Követelménymodul megnevezése  
Tananyagegység száma\*:  
Tananyagegység megnevezése\*  
Tananyagelem száma\*  
Tananyagelem megnevezése\*  
Tantárgy, témakör\*  
Sajátos nevelési igényű tanulók szakképzése esetén a sérülés jellege (amelyhez a tankönyv alkalmazását javasolják)

\* amennyiben van ilyen

5. *A befizetett igazgatási szolgáltatási díj összege*

## C) Digitális tananyag, elektronikus könyv, digitálisan rögzített könyv

## 1. A felhasználási jogok jogosultjának adatai

Neve

Címe, telefon- és faxszáma, elektronikus levélcíme

Az ügyintéző neve, telefon- és faxszáma, elektronikus levélcíme

## 2. A digitális tananyag vagy az elektronikus könyv, digitálisan rögzített könyv adatai

Címe

Alcíme

Szerzője

Szerkesztője, fordítója

Első kiadásának éve

A jelenlegi kiadás éve

A jelenlegi kiadás helye

A felhasználási jogok előző (külföldi) jogosultja

Kiadói (forgalmazói) kódja

Kapcsolódó kiadványok

## 3. A digitális tananyag vagy az elektronikus könyv, digitálisan rögzített könyv jellemzői

A) Online tananyag

A weboldal neve és verziószáma

Pontos címe (URL)

Utolsó frissítésének dátuma

Architektúrája: Önálló kliensoldali termék

Kliensszerver architektúrájú termék

Hardverigénye

Szoftverigénye

Speciális követelményei (ha vannak)

Sávszélesség igénye

Felhasználók száma

Szükséges-e a tanár, konzulens jelenléte?

B) CD-n vagy DVD-n nem online megjelentetett tananyag

A program tananyag neve és verziószáma

Hardverigénye

Szoftverigénye

Speciális követelményei (ha vannak)

Egyidejű felhasználók száma

Szükséges-e a tanár, konzulens jelenléte?

## 4. A digitális tananyag vagy elektronikus könyv, digitálisan rögzített könyv típusai:

I. Tudáskörnyezet

1. Információátadás

- a) digitális tudás-, és ismeretforrás: a nem kurzus alapú média-tárak, a tematikus médiagyűjtemények, a magyarázó jegyzetek, ábrák, grafikonok, térképek stb., amelyek az adott célcsoport igényeinek és az oktatási helyzetnek megfelelően szükség szerint kezelhetők;
- b) e-könyv: az a strukturált szöveg, amelyben a hipertext és hipermédia megoldások egyszerűsítik az információkhoz való hozzáférést és azok kezelését. Az eredetihez képest bővebb, esetleg multimédia-illusztrációk szemléletesebbé teszik a tananyagot. Az esetlegesen alkalmazott speciális „könyvolvasó” programokban jegyzetelési, könyvjelző és szöveg-kiemelési funkció is adott;
- c) digitális szótár: az egy- vagy többnyelvű, fordítási, etimológiai vagy szinonimaszótár funkciójú képes szógyűjtemény, esetleg nyelvtani összefoglalókkal. Az internetes kiterjesztés frissítési, bővítési lehetőség. Illusztrációs lehetőségei a képes (minden szócikkhez, vagy egy-egy szóbokorhoz képet rendelő), és az illusztrált (a bonyolult fogalmakat vagy egyes szócsaládokat ábrán szemléltető) változat;
- d) digitális tezaurusz: a digitális szótár speciális megjelenési formája, általában valamilyen komplex rendszer használatához készített segédanyag;

- e) digitális lexikon: egy szűkebb szakterületről vagy tágabb ismeretkörből merített szócikkek rendszerezett, többféle keresési lehetőséggel ellátott gyűjteménye. Internetes frissítési és bővítési lehetőséggel rendelkezhet, de megjelenhet internetes publikáció formájában is, ilyenkor állandó szerkesztőbizottság dolgozik a meghatározott időközönkénti frissítésen.

## 2. Információfeldolgozás és alkalmazás

- a) digitális tananyagegység, objektumtár: a tantervtől és tanmenettől lényegében független, sokféle pedagógiai környezetben felhasználható, kisebb tematikus egység. Kiegészítője a tantárgyi, életkori, módszertani ajánlás. Önmagában és tananyagelem-gyűjteményben is szerepelhet, ez utóbbiban rendszerezve, metaadatokkal kiegészítve;
- b) digitális tananyag: az a pedagógiai elvek alapján, az informatika lehetőségeit az oktatási célok mentén kihasználva felépített oktatási anyag, amely felépülhet a digitális tananyagegység, objektumtár elemeiből, de önálló, tartalmi, módszertani szempontból zárt egész is alkothat. Alapvető célja egy adott kompetencia fejlesztése. Egy vagy több tantervhez illeszkedhet, és minta-tanmenet vagy oktatási javaslatokat tartalmazó leírás kapcsolódhat hozzá. Terjedelmi keretei szerint lefedhet egy évfolyamban egy tantárgyat, egy epochát vagy projektet, egy kultúrkör számára egy tantárgyat vagy tananyagegységet. Fontos részei az oktatási célkitűzések meghatározása, a célkitűzés eléréséhez szükséges taneszköz megjelenítése IKT eszközökkel (képes, hangos, szöveges magyarázó, kiegészítő részekkel, kifejezések, fogalmak, személyek adatait tartalmazó, a szöveg megfelelő helyeihez kapcsolódó kislexikon vagy szómagyarázat), az egyes részekhez kapcsolódó gyakorló, önellenőrző feladatok a megoldásuk során aktivizálható magyarázó, segítő funkcióval, az alkalmazást segítő komplex feladatok, a tananyag megértését és alkalmazását vizsgáló értékelő, tesztelő rendszer. A kommunikációs csatornától, adathordozótól függetlenül tartalmazhatnak hivatkozásokat a témához kapcsolódó web helyekre, bármilyen formájú taneszköze;
- c) digitális oktató játék: a meghatározott célcsoport konkrét fejlesztési feladatait támogató, egy játék szabályrendszerébe illesztett tudásanyag, amely a játszás során ismerhető meg és aktivizálható. Fontos részei a tudásforrás, a lexikon, a mintajáték a szabályok elsajátítására, segítség az egyes játékfázisoknál. Előny, ha a karakterek tulajdonságai, a feladatok és a játéktérp változtathatók, testre szabhatók. Kiegészítője a pedagógiai elveket bemutató és oktatási használati mintákat adó leírás;
- d) pedagógiai munkát támogató tartalmi elemek: pedagógiai munkát támogató tartalmi elemek az oktatási program megvalósításához kapcsolódó ötletek, háttér-információk, szükséges anyagok és eszközök listája, időterv, fejlesztési terv stb.;
- e) digitális feladatbank: a bemért, súlyozott, korosztályhoz kötött, tematizált feladatok rendszerezett, keresést és leválogatást támogató környezetben közlő gyűjteménye. Tesztelési környezethez kapcsolódhat (Szükséges kiegészítője: a feladatbank létrehozását és bővítését ismertető, a feladatok típusait közlő, a felhasználáshoz pedagógiai módszereket ajánló leírás. Ebben a tantervi kapcsolatok – a feladatbankban számon kért tudás kapcsolódásai központi és helyi, alap- és kerettantervekhez – is megjeleníthetők.).

## II. Támogató környezet és rendszer

- a) digitális feladatkészítő és gyakorló környezet: az a tanár részére kidolgozott, tömegtároló eszközön és on-line egyaránt megjeleníthető szerzői keretrendszer, amely a korszerű pedagógiai elveknek megfelelő feladatok és tesztek egyszerű létrehozását támogatja. Lényeges részei a feladatbank, a képes, hangos és szöveges tudásforrások – ezek lehetnek a rendszer részei vagy kapcsolódó fejlesztések – és a felhasználást segítő pedagógiai útmutató. Ez a taneszköz nem kapcsolódik közvetlenül tantervhez, felhasználási lehetőségeit a kapcsolódó tudásforrás és feladatbank tantervi háttere szabja meg;
- b) adaptív képességfelmérő és vizsgakörnyezet: a tanulók tudását mérő, az egyes tesztelési szakaszok mérési eredmények szerint különböző nehézségű feladatokat kijelölő, az eredményeket naplózó és feldolgozó komplex környezet. Lehetséges részei: tesztelési felület bemutató programmal és minden feladattípusnál előhívható, a feladat megoldásának megkezdését segítő, az eredményt értékelő segítségadással, amely a tanár által a vizsgán kikapcsolható, feladatbank, képes, hangos és szöveges tudásforrások – ezek lehetnek a rendszer részei vagy kapcsolódó fejlesztések –, értékelő rendszer, amely grafikus megjelenítésre is képes (az egyes tanulók, csoportok, osztályok stb. szerinti bontásban) és a felhasználást segítő pedagógiai útmutató. Ez a taneszköz nem kapcsolódik közvetlenül tantervhez, felhasználási lehetőségeit a kapcsolódó tudásforrás és feladatbank tantervi háttere szabja meg;
- c) digitális portfóliókészítő környezet: a tanulók haladását dokumentáló munkák (kutatási feljegyzések, fogalmazások, prezentációk, képgyűjtemények, megoldott feladatok és tesztek stb.) összegyűjtését,

- értékelését és rendszerezését segítő környezet. Ez a taneszköz nem kapcsolódik közvetlenül tantervhez, felhasználási lehetőségeit a kapcsolódó oktatási program tantervi háttere szabja meg. Lényeges részei az adatbeviteli, kategorizáló, rendszerező és értékelő lehetőségek és a módszertani leírás a portfoliók értékeléséről;
- d) kommunikációs platform oktatási célra: az az egyszerű tudásmegosztó platform, amely támogatja a tanár-tanár, tanár-diák, diák-diák és diák-tanár-külső szakértő kommunikációt, különféle csoportmegosztásban. A platform más digitális taneszközökkel összekapcsolható. Kiegészítője a módszertani leírás a használat lehetőségeiről. Internetes és intranetes változatban is alkalmazható;
- e) képzésmenedzsment rendszer: a tanuló tevékenységét fókuszba állító informatikai rendszer, melynek célja a tanuló azonosítása, a tartalom hozzá történő eljuttatása, az ezzel végzett tevékenységek rögzítése és ennek értékelése. A tanulási tevékenység történhet saját ütemben, esetleg kollaboratív módon, melynek szinkron és aszinkron formái a tanár-hallgató, hallgató-hallgató relációs kapcsolatait modellezi. Megjelenési és alkalmazási formája feltételezi az on-line kapcsolat meglétét. Internetes és intranetes változatban is alkalmazható;
- f) tartalommenedzsment rendszer: az az informatikai rendszer, melynek fókuszában az oktatási tartalom előállítása, tárolása, adatbázis-funkciókon keresztüli keresése és szűrése, valamint annak a célcsoporthoz közvetlenül, vagy képzés-menedzsment rendszereken keresztüli eljuttatása. Internetes és intranetes változatban is alkalmazható;
- g) elektronikus, pedagógiai teljesítmény-támogató rendszer (pedagógiai EPSS): a 4. 1. 2. d) pedagógiai munkát támogató tartalmi elemek pont tartalmát megjelenítő, azt kezelő rendszer.
5. *Az oktatás típusa, amelyhez a digitális tananyagot vagy az elektronikus könyvet készítették*
- I. Közismeret*
- Sajátos nevelési igényű tanulók oktatása  
 Nemzetiségi nevelés-oktatás  
 Nat műveltségterület  
 Kapcsolódó kerettanterv  
 Tantárgy  
 Ajánlott iskolatípus  
 Évfolyam (tól-ig)  
 Emelt szintű képzés  
 Felnőttoktatás
- II. Szakképzés*
- a) Szakmai előkészítés  
 Kapcsolódó kerettanterv száma  
 Kerettantervi modul  
 Szakmacsoport  
 Sajátos nevelési igényű tanulók oktatása  
 Ajánlott iskolatípus  
 Évfolyam (tól-ig)  
 Emelt szintű képzés  
 Felnőttoktatás
- b) Szakképzés esetén (ha a digitális tananyag vagy az elektronikus könyv több szakképesítéshez is alkalmazható, akkor szakképesítésenként)  
 Szakmacsoport száma  
 Ágazati besorolás száma\*  
 Szakképesítés OKJ azonosító száma  
 Szakképesítés OKJ megnevezése  
 Követelménymodul száma  
 Követelménymodul megnevezése  
 Tananyagegység száma\*:  
 Tananyagegység megnevezése\*  
 Tananyagelem száma\*  
 Tananyagelem megnevezése\*  
 Tantárgy, témakör\*



Sajátos nevelési igényű tanulók szakképzése esetén a sérülés jellege (amelyhez a tankönyv alkalmazását javasolják)

\* amennyiben van ilyen

6. A befizetett igazgatási szolgáltatási díj összege

D) A szerkesztői (kiadói szerkesztői) jelentés tartalmi szempontjai

A tankönyv

- a) fejlesztésének – elsősorban módszertani – indoklása
- b) szaktudományi felfogásának ismertetése
- c) pedagógiai, didaktikai, tantárgypedagógiai (tanítás- és tanulásmódszertani) koncepciójának bemutatása
- d) tartalmának, a tananyagválasztás szempontjainak összegzése
- e) szerkezetének ismertetése
- f) tananyag-feldolgozási módszereinek bemutatása
- g) elsajátítást segítő apparátusának ismertetése
- h) motivációs eszközeinek leírása
- i) tanulás-módszertani megoldásainak bemutatása és
- j) a rendeletben meghatározott bírálati szempontok kapcsolatának ismertetése
- k) használatához szükséges tanítást-tanulást segítő eszközök felsorolása, azok rövid bemutatása
- l) beválás-vizsgálata (amennyiben volt ilyen) tapasztalatainak összegzése.

2. melléklet a 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelethez

**A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díjak**

1. Új eljárás esetén

a)	Könyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített) címenként	60 000 Ft
	ezenfelül nyomdai (A/5) ívenként	18 000 Ft
b)	Nem online digitális tananyag (CD-ROM, DVD stb.) címenként	45 000 Ft
	ezenfelül 10 MB	25 000 Ft
c)	Hangzó anyag és videó (CD, hangkazetta stb.) 15 percenként	27 500 Ft
d)	Online digitális tananyag címenként	375 000 Ft

2. Hosszabbítási eljárás esetén – e rendelet 17. § (3) bekezdésében foglalt kivétellel

a)	Könyv (nyomtatott vagy digitális) címenként	25 000 Ft
	ezenfelül nyomdai (A/5) ívenként	9 000 Ft
b)	Nem online digitális tananyag (CD-ROM, DVD stb.) címenként	23 000 Ft
	ezenfelül 10 MB	12 500 Ft
c)	Hangzó anyag és videó (CD, hangkazetta stb.) 15 percenként	13 750 Ft
d)	Online digitális tananyag	122 500 Ft

3. Hosszabbítási eljárás esetén – e rendelet 17. § (3) bekezdésében foglalt eljárások esetében

a)	Könyv (nyomtatott vagy digitális) címenként	12 700 Ft
	ezenfelül nyomdai (A/5) ívenként	4 500 Ft
b)	Nem online digitális tananyag (CD-ROM, DVD stb.) címenként	12 700 Ft
	ezenfelül 10 MB-onként	7 750 Ft
c)	Hangzó anyag és videó (CD, hangkazetta stb.) 15 percenként	6 800 Ft
d)	Online digitális tananyag	95 500 Ft

4. Fellebbezési eljárás esetén

a)	Határozat elleni fellebbezés esetén	55 000 Ft
b)	Felfüggesztés elleni fellebbezés esetén	5 500 Ft
c)	Eljárás megszüntetése elleni fellebbezés esetén	5 500 Ft

d)	Szakértő kirendelése elleni fellebbezés esetén	5 500 Ft
e)	Tankönyvjegyzékre történő felvételi kérelem elutasítása elleni fellebbezés esetén	4 400 Ft
5.	Tankönyv borítójának megváltoztatása esetén címenként	30 000 Ft
6.	Tankönyv kötésmódjának megváltoztatása, valamint különböző kötésmódú változata esetén címenként	30 000 Ft
7.	A tankönyv felhasználási jogainak átengedése esetén	15 000 Ft
8.	Hibajavítás bejelentése esetén	7 500 Ft
9.	A tankönyvvé nyilvánítás megszüntetése esetén	25 000 Ft
10.	Tankönyvjegyzékre történő felvételi kérelem benyújtása címenként	5 500 Ft
11.	Imprimatúraként jóváhagyott tankönyv esetén	30 000 Ft

### 3. melléklet a 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelethez

#### Bírálati szempontok a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban

##### A) Bírálati szempontok a könyvekhez

##### I. Tudományos-szakmai

1. A tartalom szakmai hitelessége, pontossága, szemlélete
2. A tartalom strukturáltsága
3. A szakmai tartalom naprakészsége

##### II. Pedagógiai

1. Az ismeretek megértése, tanulása
2. Az ismeretek alkalmazását biztosító műveletek tanulása
3. Problémák, problémahelyzetek elemzése és megoldásuk alkalmazása
4. A tanulás módszereinek tanulása
5. Gondolkodási eljárások tanulása
6. Szociális viszonyulások, magatartásformák tanulása
7. Nemzetiségi, vallási közösség szerepe
8. Nyelvhelyesség és helyesírás
9. A tankönyv nagyobb rendszer (sorozat, tankönyvcsalád) részét képezi-e, kapcsolódó tankönyvek és tananyagok

##### Vizsgálati szempontok:

Vizsgálni kell, hogy a tankönyv kérdései és feladatai megfelelő feltételeket biztosítanak-e a tanulási célokban meghatározott projektalapú, problémamegoldó, ismeretszerző és ismeretalkalmazási készségek és képességek fejlesztésére.

Előírás, hogy a rögzítést elősegítő feladatokon kívül, az elmélyítést, alkalmazást és a problémamegoldást elősegítő feladatok legyenek többségben.

Rögzítést elősegítő feladatok: a tanultak felidézése, a tények és fogalmak rendszerezése, lényegkiemelés.

Elmélyítést elősegítő feladatok: analízis, szintetizálás, konkretizálás, összehasonlítás, általánosítás, rendszerezés, következtetés, értékelés, összefüggés- és szabálykeresés.

Alkalmazást elősegítő feladatok: önálló munka, feladatmegoldás.

Problémamegoldást elősegítő feladatok: a probléma definiálása, a releváns információk kiválasztása, előzetes tudás szelektív felidézése, a megfelelő megoldás megtalálása, a megoldási mód végrehajtása, a megoldás ellenőrzése és értékelés.

##### III. Technológiai (könyvészeti)

1. A könyvtest méretezése, terjedelme, tömege, súlya a tanuló életkorára tekintettel.
2. A felhasznált papír és más anyagok minősége, a könyv tartóssága.
3. Tipográfiája, betűformái, betűméretei, kiemelési rendszere.
4. Tördelése, szöveg és kép aránya, összhangja, kiemelések tipográfiája.
5. A nyomás minősége, olvashatósága, színalkalmazás.

IV. *Olvasókönyv szempontok az 1. évfolyamon alkalmazott olvasókönyvekhez (ábécés könyvek)*

Az első évfolyamon alkalmazni kívánt olvasókönyvek (ábécés könyvek) tankönyvvé nyilvánítási eljárásában a II. Pedagógiai pont szempontjai helyett az alábbi szempontokat kell alkalmazni:

- a) A magyar nyelv helyesírási és alaktani sajátosságainak megfelele
- b) Az összes betűt a tanév egészére elosztva tanítja
- c) A betű-hang megfelelel tanításához olyan hívóképeket használ, amelyek összhangban vannak az életkori sajátosságokkal és a nyelvi szerveződés törvényszerűségeivel
- d) Figyelembe veszi a gyermek anyanyelvi fejlettségét
- e) Figyelembe veszi a nyelvi szerveződés sajátosságait (például: szógyakoróság, szóhossz, elsajátítási életkor)
- f) Az olvasmányok szóincse és a mondatok szerkezeti komplexitása összhangban van az életkorral
- g) Az olvasmányok hossza összhangban van az olvasástechnika szintjével
- h) Az olvasmányok szövegtípusai összhangban vannak az életkorral, a szövegtípusok előfordulási aránya kiegyenlített
- i) A betűtanítás hangoztatáson alapul, hangos olvastatásra ösztönzi a tanítót. A helyes nyelvi kiejtés érdekében beszédgyakorlatokkal egészül ki minden egyes betű tanítása
- j) Hangoztatásra épít, a betűkből kiindulva tanítja a szótagokat és a szavakat
- k) Kellő időt szán a gyakorlásra és az ismétlésre
- l) A betűtanítás sorrendje figyelembe veszi az alaki és hangzásbeli hasonlóság hatásának elkerülését
- m) A betűk formája egységes, az induló méret nagyobb, majd fokozatosan csökken
- n) A hívóképek magas színvonalúak és összhangban vannak a gyermek világával
- o) A képanyag a gyermekek számára egyértelmű, könnyen érthető rajzokból áll

B) *Bírálati szempontok a digitális tananyaghoz, az elektronikus könyvhöz, a digitálisan rögzített könyvhöz*

I. *Tudományos-szakmai*

1. A tartalom szakmai hitelessége, pontossága, szemlélete
2. A tartalom strukturáltsága
3. A szakmai tartalom naprakészsége

II. *Pedagógiai*

1. Az ismeretek megértése, tanulása
2. Az ismeretek alkalmazását biztosító műveletek tanulása
3. Problémák, problémahelyzetek elemzése és megoldásuk alkalmazása
4. A tanulás módszereinek tanulása
5. Gondolkodási eljárások tanulása
6. Szociális viszonyulások, magatartásformák tanulása
7. Nemzetiségi, vallási közösség szerepe
8. Nyelvhelyesség és helyesírás
9. A digitális tananyag pedagógiai rendszerbe ágyazódása

Vizsgálati szempontok:

Vizsgálni kell, hogy a tankönyv kérdései és feladatai megfelelő feltételeket biztosítanak-e a tanulási célokban meghatározott projektalapú, problémamegoldó, ismeretszerző és ismeretalkalmazási készségek és képességek fejlesztésére.

Előírás, hogy a rögzítést elősegítő feladatokon kívül, az elmélyítést, alkalmazást és a problémamegoldást elősegítő feladatok legyenek többségben.

Rögzítést elősegítő feladatok: a tanultak felidézése, a tények és fogalmak rendszerezése, lényegkiemelés.

Elmélyítést elősegítő feladatok: analízis, szintetizálás, konkretizálás, összehasonlítás, általánosítás, rendszerezés, következtetés, értékelés, összefüggés- és szabálykeresés.

Alkalmazást elősegítő feladatok: önálló munka, feladatmegoldás.

Problémamegoldást elősegítő feladatok: a probléma definiálása, a releváns információk kiválasztása, előzetes tudás szelektív felidézése, a megfelelő megoldás megtalálása, a megoldási mód végrehajtása, a megoldás ellenőrzése és értékelés.

*III. Technológiai szempontok*

## 1. A működési környezet

- a) A hardver leírása
- b) A szoftver leírása
- c) A digitális írástudás meghatározása

## 2. A funkcionalitás

- a) A digitális tananyag tartalma
- b) A támogató környezet és rendszer

## 3. A megjelenés (digitális tipográfia)

- a) A képernyő elrendezése
- b) A kivitelezés minősége

## 4. Az információbiztonság

- a) A digitális tananyag stabilitása
- b) A hozzáférési jogosultságok kezelése
- c) A jogosultsági rendszer leírása

## 5. A technológiai kidolgozottság

- a) A digitális tananyag tartalma
- b) A támogató környezet és rendszer

## 6. A szabványoknak való megfelelés

- a) A digitális tananyag szabványossága és kompatibilitása
- b) A digitális tananyag szabványos bemenetei és kimenetei

*IV. Olvasókönyv szempontok az 1. évfolyamon alkalmazott olvasókönyvekhez (ábécés könyvek)*

Az első évfolyamon alkalmazni kívánt olvasókönyvek (ábécés könyvek) tankönyvvé nyilvánítási eljárásában a II. Pedagógiai pont szempontjai helyett az alábbi szempontokat kell alkalmazni:

- a) A magyar nyelv helyesírási és alaktani sajátosságainak megfelelése
- b) Az összes betűt a tanév egészére elosztva tanítja
- c) A betű-hang megfelelés tanításához olyan hívóképeket használ, amelyek összhangban vannak az életkori sajátosságokkal és a nyelvi szerveződés törvényszerűségeivel
- d) Figyelembe veszi a gyermek anyanyelvi fejlettségét (például: nyelvi tudatosság)
- e) Figyelembe veszi a nyelvi szerveződés sajátosságait (például: szógyakorlás, szóhossz, elsajátítási életkor)
- f) Az olvasmányok szóincse és a mondatok szerkezeti komplexitása összhangban van az életkorral
- g) Az olvasmányok hossza összhangban van az olvasástechnika szintjével
- h) Az olvasmányok szövegtípusai (mese, vers, ismerettartalom stb.) összhangban vannak az életkorral, a szövegtípusok előfordulási aránya kiegyenlített
- i) A betűtanítás hangoztatáson alapul, hangos olvastatásra ösztönzi a tanítót. A helyes nyelvi kiejtés érdekében beszédgyakorlatokkal egészül ki minden egyes betű tanítása
- j) Hangoztatásra épít, a betűkből kiindulva tanítja a szótagokat és a szavakat
- k) Kellő időt szán a gyakorlásra és az ismétlésre
- l) A betűtanítás sorrendje figyelembe veszi az alaki és hangzásbeli hasonlóság hatásának elkerülését
- m) A betűk formája egységes, az induló méret nagyobb, majd fokozatosan csökken
- n) A hívóképek magas színvonalúak és összhangban van a gyermek világával
- o) A képanyag a gyermekek számára egyértelmű, könnyen érthető rajzokból áll

## 4. melléklet a 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelethez

**A tankönyvjegyzékre történő felvételhez szükséges adatok***I. A közismereti tankönyvjegyzék tartalmazza:*

- a tankönyv, vagy a digitális tananyag szerzőjét vagy szerkesztőjét (alkotó szerkesztőjét),
- a tankönyv, vagy a digitális tananyag címét, alcímét,
- a kiadó nevét,
- a kiadvány besorolását a „tankönyv”, „munkafüzet” vagy „gyűjtemény” megjelöléssel
- a jelenlegi kiadás évét és helyét,
- az iskolatípust, amelyben a tankönyv alkalmazását javasolják; kisebbségi nyelven írt tankönyv esetén meg kell határozni a nemzetiségi oktatási formát is (nyelvoktató vagy két tanítási nyelvű, tannyelvű), amelyben az adott nyelv- és irodalomtankönyv alkalmazását javasolják,
- ha a miniszter a tankönyvtörvény 3. § (2.a) bekezdés alapján pályázati eljárás keretei között választotta ki, az évfolyam(ok) megjelölését,
- a tantárgyat (ismeretkört), amelynek az oktatásához felhasználható,
- a kapcsolódó kerettanterv megnevezését (amennyiben van ilyen),
- tankönyv esetén a kiadói kódot, digitális tananyag esetén az alkalmazott kódot, és az elérési útvonalat,
- a tankönyvvé nyilvánítás tényét (a jogerős határozat számát és a jogerőre emelkedés időpontját),
- a tankönyvcsaládok, sorozatok összetartozását, külön jelölve a nyomtatottól eltérő megjelenési formát,
- az iskolai tankönyvellátás keretében alkalmazott árat,
- azt a megjelölést, hogy a tankönyv a sajátos nevelési igényű tanulók oktatását szolgálja,
- a tankönyv tömegét grammban kifejezve,
- azt a tényt, hogy a tankönyv a kompetenciaalapú oktatáshoz, oktatási programhoz készült.

*II. A szakképzési tankönyvjegyzék tartalmazza:*

- a tankönyv, vagy a digitális tananyag szerzőjét vagy szerkesztőjét (alkotó szerkesztőjét),
- a tankönyv, vagy a digitális tananyag címét, alcímét,
- a kiadó nevét,
- a jelenlegi kiadás évét és helyét,
- az iskolatípust, amelyben a tankönyv alkalmazását javasolják,
- az évfolyam(ok) megjelölését (a szakmai előkészítés és a régi OKJ esetében),
- tankönyv esetén a kiadói kódot, digitális tananyag esetén az alkalmazott kódot, és az elérési útvonalat,
- a tankönyv tankönyvvé nyilvánított mellékletét (CD, videó stb., ha van),
- a tankönyvvé nyilvánítás tényét (a határozat számát és keltét, valamint érvényességi idejét),
- a tankönyvcsaládok, sorozatok összetartozását, külön jelölve a nyomtatottól eltérő megjelenési formát,
- az iskolai tankönyvellátás keretében alkalmazott árat,
- a tankönyv tömegét grammban kifejezve.

*Szakmai előkészítés esetén*

- a kapcsolódó kerettanterv megnevezését, számát,
- a szakmacsoport megnevezését, (nem feltétlenül szükséges, mert az előzőből kiderül),
- a kerettantervi modul megnevezését, amelynek az oktatásához felhasználható.

*Szakképzés esetén (ha a könyv több szakképesítéshez is alkalmazható, akkor szakképesítésenként)*

- a szakmacsoportot,
- a szakképesítés OKJ azonosító számát,
- a szakképesítés OKJ megnevezését,
- a központi program számát (ha van),
- a központi program megnevezését.

*Sajátos nevelési igényű tanulók szakképzése esetén*

- a sérülés jellegének megnevezését, amelyhez a tankönyv alkalmazását javasolják,
- a szakmacsoportot,
- a szakképesítés OKJ azonosító számát,
- a szakképesítés OKJ megnevezését,

- a központi program számát (ha van),
- a központi program megnevezését.

Az új, moduláris szakképzés esetén (ha digitális tananyag vagy az elektronikus könyv több szakképesítéshez is alkalmazható, akkor szakképesítésenként):

Szakmacsoport

Szakképesítés OKJ azonosító száma

Szakképesítés OKJ megnevezése

Követelménymodul száma\*

Követelménymodul megnevezése\*

Tananyagegység száma\*:

Tananyagegység megnevezése\*

Tananyagelem száma\*

Tananyagelem megnevezése\*

Szakképzési kerettantervekhez való kapcsolódás esetén:

Szakmacsoport száma

Ágazati besorolás száma

Szakképesítés OKJ azonosító száma

Szakképesítés OKJ megnevezése

Követelménymodul száma

Követelménymodul megnevezése

Tantárgy, témakör

\* amennyiben van ilyen

#### 5. melléklet a 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelethez

##### Igénylőlap tanulói tankönyvtámogatáshoz

Az intézmény neve: .....

címe: .....

OM-azonosítója: .....

##### I. Normatív kedvezmény iránti igény

A tanuló:

neve: osztálya: lakcíme: Tanulói azonosító száma: diákigazolvány-száma:

A szülő (gondviselő):

neve: lakcíme: azonosító iratának típusa: száma:

Alulírott – a fent nevezett tanuló nevében – a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény 8. § (4) bekezdésében biztosított normatív kedvezmény igénybevitelére vonatkozó igényt nyújtok be, mert a hivatkozott jogszabályban meghatározott feltételek közül az alábbi teljesül:

A tanuló:

- a) tartósan beteg,
- b) a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,
- c) három vagy több kiskorú, vagy eltartott gyermeket nevelő családban él,
- d) nagykorú és saját jogán iskoláztatási támogatásra jogosult, vagy
- e) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

Kérjük, aláhúzással jelölje a fentiek közül azt, amelyik feltételnek megfelel a tanuló.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, azok változásáról a változást követő 15 napon belül értesítem az intézményt.

**II. Igénylés további kedvezményekre**

Alulírott – a fent nevezett tanuló nevében – a tankönyvpiacon rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény 8. § (4) bekezdésében biztosított normatív kedvezményeken túl az alábbi kedvezmény igénybevételére jelentkezem:

Dátum: .....

.....  
szülő vagy nagykorú tanuló aláírása

A normatív kedvezményre való jogosultság igazolásához, illetőleg a normatív kedvezményen túli további tankönyvtámogatáshoz a szükséges okiratok bemutatása megtörtént: igen – nem.

Kelt: .....

.....  
iskola igazgatójának aláírása

**6. melléklet a 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelethez****A tankönyvben feltüntetendő adatok**

- a) A szerző(k) neve
- b) A tankönyv címe, megnevezése
- c) A kiadó, forgalmazó neve
- d) A kiadásért felelős személy neve
- e) A szerkesztő (alkotó szerkesztő) neve
- f) A szakmai, nyelvi lektor neve
- g) A kerettanterv megnevezése
- h) A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban kirendelt szakértők neve
- i) A tankönyvre vonatkozó információk (kiadás sorszáma; verziószám; átdolgozás, bővítés, javítás ténye)
- j) A tankönyvvé nyilvánítás ténye (a jogerős határozat száma és időpontja), a benyújtott könyvben megjelölve, hogy ezeket az adatokat a kiadó a borítón vagy a belső címlapon kívánja feltüntetni
- k) Könyv esetében a kiadói, forgalmazói azonosító
- l) A nemzetközi szabványos azonosító könyvszám (amennyiben rendelkezik, ISBN vagy ISSN-szám)
- m) A szerzői jogra vonatkozó információ
- n) Könyv esetében a terjedelme (A/5 nyomdai ívben)
- o) A tankönyv tömege grammban kifejezve
- p) A könyv tartós használatra készült tankönyv-e
- q) Ha a tankönyvet a miniszter pályázaton választotta ki, a miniszter határozatának a száma.
- r) Az oktatási program (pedagógiai rendszer), valamint annak megnevezése, hogy az információhordozó tankönyvként annak részeként alkalmazható (amennyiben van ilyen)

**7. melléklet a 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelethez****Az igazgatási szolgáltatási díj befizetésére szolgáló bankszámlák számai**

- a) Emberi Erőforrások Minisztériuma 10032000-01425190-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
- b) Vidékfejlesztési Minisztérium 10032000-01494549-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
- c) Nemzetgazdasági Minisztérium 10032000-01460658-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
- d) Honvédelmi Minisztérium 10023002-01780499-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
- e) Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium 10032000-01397136-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
- f) Belügyminisztérium 10032000-01483305-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla

- g) Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 10032000-00290713-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
- h) Oktatási Hivatal 10032000-00282637-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
- i) Nemzeti Munkaügyi Hivatal 10032000-01732630-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla

8. melléklet a 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelethez

**A szakértők díjazása**

1. Új eljárás esetén

- |     |   |                          |
|-----|---|--------------------------|
| a)  | Könyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített)     |                          |
| aa) | Tantárgypedagógiai szakértő                       | 3 000 Ft (A/5) ívenként  |
| ab) | Tudományos-szakmai szakértő                       | 3 000 Ft (A/5) ívenként  |
| ac) | Technológiai szakértő                             | 20 000 Ft címenként      |
| ad) | Bírálati szakértő                                 | 3 500 Ft (A/5) ívenként  |
| b)  | Nem on-line digitális tananyag (CD-ROM, DVD stb.) |                          |
| ba) | Tantárgypedagógiai szakértő                       | 4 500 Ft 10 MB-onként    |
| bb) | Tudományos-szakmai szakértő                       | 3 750 Ft 10 MB-onként    |
| bc) | Technológiai szakértő                             | 4 500 Ft 10 MB-onként    |
| bd) | Bírálati szakértő                                 | 5 250 Ft 10 MB-onként    |
| c)  | Hangzó anyag és videó (CD, hangkazetta stb.)      |                          |
| ca) | Tantárgypedagógiai szakértő                       | 3 000 Ft 15 percenként   |
| cb) | Tudományos-szakmai szakértő                       | 2 500 Ft 15 percenként   |
| cc) | Technológiai szakértő                             | 2 500 Ft 15 percenként   |
| cd) | Bírálati szakértő                                 | 3 500 Ft 15 percenként   |
| d)  | On-line digitális tananyag                        |                          |
| da) | Tantárgypedagógiai szakértő                       | 80 000 Ft tananyagonként |
| db) | Tudományos-szakmai szakértő                       | 68 000 Ft tananyagonként |
| dc) | Technológiai szakértő                             | 80 000 Ft tananyagonként |
| dd) | Bírálati szakértő                                 | 96 000 Ft tananyagonként |

2. Hosszabbítás

- |    |   |                          |
|----|---|--------------------------|
| a) | Tankönyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített)  | 3 000 Ft (A/5) ívenként  |
| b) | Nem on-line digitális tananyag (CD-ROM, DVD stb.) | 4 500 Ft 10 MB-onként    |
| c) | Hangzó anyag és videó (CD, hangkazetta stb.)      | 3 000 Ft 15 percenként   |
| d) | On-line digitális tananyag                        | 80 000 Ft tananyagonként |

3. Különböző kötésmódú megjelenés, tankönyv borítójának, kötésmódjának megváltoztatása, valamint felfüggesztés utáni hibajavítás ellenőrzése esetén

- |    |   |                         |
|----|---|-------------------------|
| a) | Könyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített)     | 10 000 Ft címenként     |
| b) | Nem on-line digitális tananyag (CD-ROM, DVD stb.) | 10 000 Ft címenként     |
| c) | Hangzó anyag és videó (CD, hangkazetta stb.)      | 10 000 Ft 15 percenként |
| d) | On-line digitális tananyag                        | 10 000 Ft címenként     |

4. Különböző nyelvű megjelenés esetén

- |    |   |                         |
|----|---|-------------------------|
| a) | Könyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített)     | 3 000 Ft (A/5) ívenként |
| b) | Nem on-line digitális tananyag (CD-ROM, DVD stb.) | 4 500 Ft 10 MB-onként   |
| c) | Hangzó anyag és videó (CD, hangkazetta stb.)      | 3 000 Ft 15 percenként  |
| d) | On-line digitális tananyag                        | 80 000 Ft címenként     |

5. Kézirat, imprimatúra végleges kivitelű könyvként történő benyújtása esetén

10 000 Ft címenként



*9. melléklet a 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelethez***A kiadókkal kötendő tankönyvterjesztési szerződés kötelező kereskedelmi feltételei**

1. A kiadó köteles az e rendeletben foglalt határidőben a tankönyvrendelést (pótrendelést) visszaigazolni és a tankönyveket a vállalt könyvszakmai feltételekkel előállítani.
2. A kiadó a rendelés visszautasítására csak az előzetes rendelések tekintetében jogosult. A végleges és pótrendelésben foglaltak visszautasítása esetén a kiadó a fedezeti vétel esetleges többletköltségeit fedező kötbér fizetésére köteles.
3. A kiadó köteles a megrendelt tankönyveket a Könyvtárellátó által megjelölt országos gyűjtőraktárakba saját költségén eljuttatni.
4. A Könyvtárellátó a terjesztésre átvett tankönyvek ellenértékével folyó év október 31-ig, a pótrendelések tekintetében következő év január 31-ig számol el a tankönyvkiadók felé.
5. A kiadó a tankönyv megrendelésével érintett tanévet követő december 31-éig köteles a visszáru átvételére.

*10. melléklet a 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelethez***A tankönyvellátási szerződés kötelező kereskedelmi feltételei**

1. A Könyvtárellátó köteles a megrendelt tankönyveket a tankönyvszerződéssel érintett iskola helyiségében a megállapodás szerinti időpontban az iskolának átadni.
2. A központ, az iskola az iskolai tankönyvrendeléssel érintett tankönyvek vonatkozásában köteles mennyiségi vagy minőségi kifogásait haladéktalanul jelezni a Könyvtárellátó részére, melyet a Könyvtárellátó a központ által fenntartott iskola esetében a központtal, a nem a központ által fenntartott iskola esetében az iskolával közösen megállapodott feltételekkel orvosol.
3. A Könyvtárellátó a tanulók részére megrendelt tankönyvek vonatkozásában fennálló számlaadási kötelezettségét legkésőbb a tankönyveknek a tanulók történő átadásával egyidejűleg köteles teljesíteni.
4. A központ vagy az iskola a visszárut szeptember 30-ig köteles (a felek eltérő megállapodása hiányában) saját helyiségében a Könyvtárellátó rendelkezésére bocsátani.

**A nemzetgazdasági miniszter 6/2013. (II. 28.) NGM rendelete  
a fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló  
5/2013. (II. 20.) NGM rendelet módosításáról**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklet 11. pontjában és az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § b) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

- 1. §** A fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 5/2013. (II. 20.) NGM rendelet 1. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
(*E rendelet hatálya*)  
„a) a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet 25. címébe sorolt fejezeti kezelésű előirányzatokra,  
(*az a)–c) pont a továbbiakban együtt: előirányzatok*) terjed ki.”

- 2. §** A fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 5/2013. (II. 20.) NGM rendelet 34. § (1) bekezdés k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
(Az előirányzat)  
„k) azon gazdálkodó szervezetek támogatása vagy részükre pénzbeli hozzájárulás (tőkeemelés keretében alaptőke, tőketartalék) biztosítására, amelyek esetében az állami tulajdonosi részesedés tekintetében a gazdaságpolitikáért felelős miniszter gyakorolja a tulajdonosi jogokat,”  
(használható fel.)
- 3. §** A fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 5/2013. (II. 20.) NGM rendelet 34. § (1) bekezdés a) következő l) ponttal egészül ki:  
(Az előirányzat)  
„l) vállalkozások versenyképességének elősegítésére”  
(használható fel.)
- 4. §** A fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 5/2013. (II. 20.) NGM rendelet a 34. § (2) bekezdés a), c) és d) pontjában a „gazdasági társasággal” szövegrész helyébe a „gazdálkodó szervezettel” szöveg lép.
- 5. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Dr. Matolcsy György s. k.,*  
nemzetgazdasági miniszter

## **A nemzeti fejlesztési miniszter 8/2013. (II. 28.) NFM rendelete a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. mellékletének 13. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § b) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

### **1. A rendelet hatálya**

- 1. §** A rendelet hatálya a központi költségvetésben a turizmus támogatására szolgáló Turisztikai célelőirányzat (a továbbiakban: TC) felhasználására és kezelésére terjed ki.

### **2. Értelmező rendelkezések**

**2. §** E rendelet alkalmazásában

- állami támogatás:* az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti támogatás, valamint a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: 1998/2006/EK bizottsági rendelet) 2. cikke szerinti csekély összegű támogatás,
- általános képzés:* a Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló, 2008. augusztus 6-i 800/2008/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: 800/2008/EK bizottsági rendelet) 38. cikk 2. pontja szerinti képzés,

3. *diszkont kamatláb*: az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § 3. pontja szerinti kamatláb,
4. *egyedi támogatás*: a 800/2008/EK bizottsági rendelet 2. cikk 3. pontja szerinti támogatás,
5. *elszámolható költség*: a Korm. rendelet 2. § 6. pontja szerinti költség,
6. *fogyatékkal élő munkavállaló*: a 800/2008/EK bizottsági rendelet 2. cikk 20. pontja szerinti munkavállaló,
7. *hátrányos helyzetű munkavállaló*: a 800/2008/EK bizottsági rendelet 2. cikk 18. pontja szerinti munkavállaló,
8. *induló beruházás*: tárgyi eszközbe vagy immateriális javakba történő beruházás, amely új létesítmény felállításával, meglévő létesítmény bővítésével, egy létesítmény termelésének további, új termékkel történő diverzifikációjával, egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatásával kapcsolatos,
9. *közszolgáltatás*: az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikk (2) bekezdése szerinti általános gazdasági érdekű szolgáltatás,
10. *létesítmény felvásárlása*: a termék előállításához vagy a szolgáltatás nyújtásához közvetlenül kapcsolódó tárgyi eszközök és a hozzájuk kapcsolódó immateriális javak (a továbbiakban együtt: létesítmény) megvásárlása, ha a létesítmény bezárásra került vagy – ha nem vásárolják meg – bezárásra került volna, és a felvásárló nem kapcsolt vállalkozása a létesítmény tulajdonosának,
11. *nagyberuházás*: a 800/2008/EK bizottsági rendelet 2. cikk 12. pontja szerinti beruházás,
12. *nagyvállalkozás*: a 800/2008/EK bizottsági rendelet I. mellékletében meghatározott feltételeket nem teljesítő vállalkozás,
13. *nehéz helyzetben lévő vállalkozás*: a Korm. rendelet 6. §-a szerinti vállalkozás,
14. *speciális képzés*: a 800/2008/EK bizottsági rendelet 38. cikk 1. pontja szerinti képzés,
15. *saját forrás*: a kedvezményezett által a fejlesztési programhoz biztosított forrás, amelybe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be,
16. *támogatási intenzitás*: a Korm. rendelet 2. § 15. pontja szerinti intenzitás,
17. *támogatási program*: a Korm. rendelet 2. § 16. pontja szerinti program,
18. *támogatástartalom*: a Korm. rendelet 2. § 19. pontja szerinti tartalom,
19. *turisztikai tevékenység*: idegenvezetői-, lovas szolgáltató-, az utazásszervezői és utazásközvetítői, tartós szálláshasználati szolgáltatási-, szálláshely szolgáltatási tevékenység, nem üzleti célú szálláshely szolgáltatás, turisztikai információs és szolgáltató iroda működtetése, továbbá különösen az agro-, gasztronómiai-, egészség-, gyógy-, természeti és kulturális-, örökség-, kongresszusi és aktív turizmus során jelentkező látogatói igényeket kielégítő egyéb szolgáltatások nyújtása,
20. *újonnan létesített munkahelyek száma*: egy meghatározott létesítményben közvetlenül alkalmazottak számának nettó növekménye a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap átlagával összehasonlítva.

### 3. Kezelő szerve kijelölés

- 3. §**
- (1) A TC kezelő szerve a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. (a továbbiakban: MAG Zrt.), amely ellátja a TC terhére pályázati úton nyújtott támogatásokkal kapcsolatos feladatokat is. A TC előirányzat-felhasználási keretszámlája felett a MAG Zrt. rendelkezési joggal rendelkezik.
  - (2) A MAG Zrt. mint a TC kezelő szerve ellátja az érvényesítéssel, az utalványozással, a könyvvezetéssel és a beszámoló előkészítésével kapcsolatos feladatokat.
  - (3) A MAG Zrt. pályázatokkal kapcsolatos feladatai keretében ellátja a pályázat kiírásával, a döntés előkészítésével, a támogatási szerződés megkötésével, módosításával, a támogatási szerződéstől történő elállással vagy a támogatói szerződés felbontásával, a támogatási szerződés nyilvántartásával, a kedvezményezett beszámoltatásával, a költségvetési támogatás (a továbbiakban: támogatás) felhasználásának ellenőrzésével, a teljesítés igazolásával, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésével és a projektek zárásával kapcsolatos feladatokat.

### 4. A TC felhasználásának általános céljai

- 4. §**
- A TC terhére nyújtott támogatás felhasználásának és a támogatások odaítélésének általános céljai a következők:
- a) a magyar gazdaság turisztikai ágazatában a szakképzett munkaerő, az innováció és a tőkebevonás hármására támaszkodó innováció vezérelte gazdaságfejlődési modell továbbfejlesztése,

- b) a turisztikai vállalkozások humán erőforrásainak, információs kultúrájának fejlesztése, az informatikai eszközök és infrastruktúra felhasználásának javítása, az azokhoz való hozzáférés elősegítése,
- c) a mikro-, kis- és középvállalkozások versenyképességének, esélyegyenlőségének, valamint az információs gazdaságba való bekapcsolódásának elősegítése,
- d) a belföldi és a hazánk területére irányuló külföldi turizmus fokozása, az ágazat hatékonyságának és bevételeinek növelése versenyképes turisztikai termékek fejlesztésével, a turisztikai szolgáltatások színvonalának emelésével, az ország természeti környezetének és kulturális örökségének megőrzésével, bemutathatóvá tételével,
- e) a turisztikai régiók belső gazdasági kohéziójának megerősítése a közvetlen hálózatépítő programok támogatásával,
- f) új munkahelyek megteremtése, meglévő munkahelyek megőrzése,
- g) a vidékfejlesztés, továbbá a vidéki infrastruktúra, illetve a vidéki lakosság munkalehetőségeinek és életkörülményeinek javítása.

## 5. A TC felhasználásának jogcímei

### 5. § A TC fedezetet biztosít

- a) a fejlesztést megalapozó megvalósíthatósági tanulmányok és rendezési tervek, koncepciók, projektek kidolgozására,
- b) turisztikai terület- és termékfejlesztés támogatására,
- c) turisztikai, illetve a turizmus szempontjából jelentős beruházások, infrastrukturális fejlesztések és szolgáltatások támogatására,
- d) a turisztikai szakemberképzés támogatására, bármely államilag elismert vagy akkreditált turisztikai képzést szervező és folytató szervezetnek a képzés érdekében szükséges oktatási anyagok, segédanyagok finanszírozására, a gyakorlati képzés támogatására,
- e) szállodák és vendéglátóhelyek, valamint más turisztikai szolgáltatók környezetvédelmi és minőségbiztosítási programjainak támogatására,
- f) az Európai Unió forrásaiból meghirdetett programokban és nemzetközi szervezetekben való részvétel támogatására,
- g) a turisztikai termékfejlesztési beruházásokhoz igénybe vett hitel kamatterhének támogatására,
- h) a turizmussal összefüggő marketing és promóciós tevékenység, az ehhez kapcsolódó személyi és tárgyi kiadások finanszírozására bel- és külföldön,
- i) az országos, regionális és nemzetközi hatókörű, a turisztikai kínálatot bővítő rendezvények (kulturális, sport, egyéb), illetve az azokon történő részvétel támogatására,
- j) regionális feladatokhoz kapcsolódó információs rendszer működtetésére és fejlesztésére,
- k) a Magyar Turizmus Zrt. marketing és működési költségeinek fedezésére,
- l) a Hungarofest Nonprofit Kft. működési költségeinek, valamint közszolgáltatási célú működési és rendezvényszervezési költségeinek fedezésére,
- m) a MAG Zrt. kezelőszervi feladatok ellátásáról rendelkező szerződésben meghatározott költségeinek fedezésére,
- n) más jogszabályban vagy a Kormány által meghatározott egyéb turizmusfejlesztési célok végrehajtására,
- o) a természeti és kulturális értékek megőrzésének támogatására, valamint az épített örökség helyreállítására, bemutathatóvá tételére,
- p) képzési célú támogatásra,
- q) turisztikai beruházások létrehozására és a meglévő kapacitások bővítésére.

## 6. A támogatásban részesíthetők köre és a támogatás formája

6. § A TC-ből támogatás a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség (a továbbiakban: EGT) területén székhellyel és Magyarországon telephellyel rendelkező jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság és egyéni vállalkozó, továbbá a magyar állampolgárságú vagy az EGT tagállama állampolgárának minősülő természetes személy részére nyújtható.

- 7. §** A TC-ből a fejlesztéspolitikáért felelős miniszter (a továbbiakban: Támogató) az e rendeletben meghatározott jogcímek alapján támogatásban részesíthető jogalanyok részére vissza nem térítendő támogatást nyújthat. A döntésről a Támogató a kedvezményezettet támogatói okiratban értesíti.

### **7. Támogatási kategóriák**

- 8. §** (1) Az 5. §
- a) a)–q) pontjában megjelölt támogatási jogcímek alapján csekély összegű támogatás nyújtható,
  - b) b–c), e), g), j), o) és q) pontjában megjelölt támogatási jogcímek alapján regionális beruházási támogatás nyújtható,
  - c) d) és p) pontjában megjelölt támogatási jogcímek alapján képzési támogatás nyújtható,
  - d) i) és o) pontjában megjelölt támogatási jogcímek alapján kulturális célú támogatás nyújtható,
  - e) l) pontjában megjelölt támogatási jogcím alapján közszolgáltatás ellentételezésére támogatás nyújtható,
  - f) n) pontjában megjelölt támogatási jogcím alapján egyedi bejelentés alapján nyújtható támogatás.
- (2) Egyedi bejelentési kötelezettség alá eső támogatás esetén az egyedi bejelentési kötelezettség a Korm. rendeletben foglaltak szerint áll fenn.

### **8. A csekély összegű támogatásokra vonatkozó szabályok**

- 9. §** (1) A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett írásban nyilatkozik arról, hogy az adott pénzügyi év, valamint az azt megelőző két pénzügyi év folyamán számára megítélt csekély összegű támogatások támogatástartalma nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget.
- (2) Az 1998/2006/EK bizottsági rendelet 3. cikk 1. pontja szerinti kötelezettséget a Támogató köteles teljesíteni.
  - (3) Nem ítéltető meg csekély összegű támogatás az 1998/2006/EK bizottsági rendelet 1. cikkében meghatározottakhoz.
  - (4) Csekély összegű támogatás azonos elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, ha az így halmozott összeg támogatási intenzitása meghaladná az irányadó uniós állami támogatási szabályban meghatározott támogatási intenzitást.

### **9. A beruházási támogatásokra vonatkozó szabályok**

- 10. §** (1) E rendelet alapján regionális beruházási támogatás csak akkor ítéltető oda, ha a beruházás megkezdése előtt a kedvezményezett a beruházást bejelenti, és a Támogató írásban megerősíti, hogy a – további részletes vizsgálat tárgyát képező – projekt megfelel a programban meghatározott jogosultsági feltételeknek.
- (2) A támogatás iránti kérelem 18. § (2) bekezdésében meghatározott megerősítését követően az alábbi költségek számolhatóak el:
- a) a beruházási költségek alapján számított támogatás esetén a beruházás célját szolgáló
    - aa) tárgyi eszköznek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 47–48. §-a, 51. §-a szerinti bekerülési értéke,
    - ab) tárgyi eszköz vételára a létesítmény felvásárlásakor,
    - ac) immateriális javak közül a találmány, a szabadalom, a szoftver, a licenc és a know-how Sztv. 47–48. §-a, 51. §-a szerinti bekerülési értéke, nagyvállalkozásnál legfeljebb az elszámolható költség 50%-áig (a továbbiakban: támogatható immateriális javak);
  - b) bérköltség alapján számított támogatás esetén – ha a pályázati kiírás szigorúbban nem rendelkezik – a beruházás üzembe helyezését követő harmadik adóév végéig újonnan létrehozott munkakörökben foglalkoztatott munkavállalók Sztv. 79. §-a szerint elszámolható személyi jellegű ráfordításának 24 havi összege, a munkakör létrehozásának napjától számítva.
- (3) Az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni, ha a vállalkozás és a vele kapcsolt vállalkozási viszonyban lévő személy között a szokásos piaci ártól eltérő áron kötött szerződés alapján ettől eltérő költség merült fel.
- (4) Nem nyújtható támogatás az alábbi költségekre:
- a) a szinten tartást szolgáló tárgyi eszközök bekerülési értéke, illetve vételára létesítmény felvásárlásakor,
  - b) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz bekerülési értéke, amelynek alapján a kedvezményezett, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,

- c) olyan tárgyi eszköz bekerülési értéke, amelyet a kedvezményezett csődeljárás vagy felszámolás alatt álló társaságtól szerzett be,
  - d) szállítási ágazatban a járművek bekerülési értéke,
  - e) nagyvállalkozásnál a korábban már bárki által használatba vett eszköz bekerülési értéke, kivéve létesítmény felvásárlásakor beszerzett tárgyi eszköz vételárát,
  - f) támogatható immateriális javak bekerülési értéke, ha azt a kedvezményezett nem kizárólag a támogatásban részesülő létesítményben használja.
- (5) Regionális beruházási támogatás esetében a támogatási intenzitás mértéke – beleértve a más államháztartási forrásokból kapott állami támogatásokat – nem haladhatja meg a Korm. rendelet 25. §-ában meghatározott százalékos mértéket. Regionális beruházási támogatás esetében a Korm. rendelet 25. §-ában meghatározott támogatási intenzitást a beruházás elszámolható tárgyi és immateriális költségeinek hányadaként, – közvetlenül a beruházási projekttel létrehozott munkahelyek esetén – az alkalmazott személy két évre becsült bérköltségeinek hányadaként, vagy e fenti két módszer kombinált alkalmazásával kell kiszámítani, feltéve, hogy a támogatás nem lépi túl a kétfajta számítás alkalmazásából eredő kedvezőbb értéket.

#### 10. A képzési támogatásra vonatkozó szabályok

- 11. §**
- (1) Képzési célú támogatást a kedvezményezettnek – ha természetes személy vagy egyéni vállalkozó –, illetve a vele munkaviszonyban álló munkavállaló általános és speciális képzéséhez lehet nyújtani.
  - (2) A képzési támogatás keretében elszámolható költségek:
    - a) az oktatók személyi jellegű költségei,
    - b) az oktatók és a képzésben résztvevők utazási költségei, ideértve a szállásköltségeket,
    - c) egyéb költségek (pl. a projekthez közvetlenül kapcsolódó anyagok, fogyó eszközök),
    - d) az eszközök és felszerelések amortizációja olyan mértékben, amilyen mértékben azokat kizárólag a képzési projekt céljaira használják,
    - e) a képzési projekttel kapcsolatos tanácsadói szolgáltatások költségei,
    - f) a képzésben résztvevők személyi jellegű költségei az a)–e) pontban felsorolt egyéb elszámolható költségek összegével egyező összegig.
  - (3) A képzésben résztvevők személyes költségei csak a képzésben ténylegesen eltöltött idő mértékéig – a termelésben töltött idő levonása után – vehetők számításba.
  - (4) Az elszámolható költségeket dokumentált bizonylatokkal kell alátámasztani, áttekinthetően és tételesen részletezve.
  - (5) A támogatási intenzitás nem haladhatja meg
    - a) általános képzés esetén az elszámolható költségek 60%-át,
    - b) speciális képzés esetén az elszámolható költségek 25%-át.
  - (6) Az (5) bekezdés szerinti támogatási intenzitás legfeljebb az elszámolható költségek 80%-áig növelhető a következők szerint:
    - a) 10%-kal a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók képzéséhez nyújtott támogatás esetén,
    - b) 10%-kal a középvállalkozásoknak nyújtott támogatás esetén,
    - c) 20%-kal a kisvállalkozásnak nyújtott támogatás esetén.
  - (7) Ha valamely projektben speciális és általános képzési elemek szerepelnek, amelyek a képzés támogatási intenzitásának kiszámítása szempontjából egymástól nem választhatók el, vagy ha a projektben szereplő képzés speciális vagy általános jellege nem állapítható meg, az (5) bekezdés b) pontja szerinti támogatási intenzitást kell alkalmazni.
  - (8) Képzési támogatás nem nyújtható a 800/2008/EK bizottsági rendelet 1. cikk (2) bekezdés és 1. cikk (3) bekezdés c) pontjában foglalt tevékenységekhez.
  - (9) Képzési támogatás csak akkor ítéltető meg, ha a kedvezményezett még a projekt megkezdése előtt a támogatás iránti kérelmét benyújtja.
  - (10) Nagyvállalkozások esetében a kedvezményezettek kötelesek igazolni, hogy
    - a) a támogatás segítségével lényegesen megnövekszik a projekt mérete,
    - b) kiszélesedik a tevékenység köre,
    - c) növekszik a kedvezményezett által a projektre fordítandó összeg,
    - d) lényegesen felgyorsul a projekt végrehajtási üteme.

## 11. A közszolgáltatásért nyújtott ellentételezésre vonatkozó szabályok

- 12. §**
- (1) Közszolgáltatás finanszírozásához támogatást kizárólag a közszolgáltatás ellátásával megbízott kedvezményezett kaphat.
  - (2) A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséhez szükséges nettó költséget, beleértve az ésszerű nyereséget. A támogatás mértékét az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozat (a továbbiakban: Határozat) 5. cikke szerint kell megállapítani.
  - (3) Ha a kedvezményezett a Határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, köteles a túlkompenzációt visszafizetni. Ha a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10%-át, a túlkompenzáció átvihető a következő időszakra, és levonható az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből.
  - (4) A kedvezményezett a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a (2)–(3) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.

## 12. A kulturális célú támogatásokra vonatkozó szabályok

- 13. §**
- (1) Kulturális célú támogatás esetében kizárólag olyan intézkedés támogatható, amely elősegíti a kultúra és kulturális örökség megőrzését, támogatja a kulturális örökség bemutatását és széles körű hozzáférhetővé tételét. Kulturális jogcím alapján a mozgóképről szóló törvény hatálya alá tartozó tevékenység – a filmalkotások terjesztése és archiválása kivételével – nem támogatható.
  - (2) Kulturális célú támogatás esetén az igénybe vehető támogatás mértéke nem haladhatja meg az elszámolható költségek 100%-át.

## 13. Az állami támogatásokra vonatkozó közös szabályok

- 14. §**
- (1) Támogató egy projekthez csak egy alkalommal ítélt meg a TC-ből nyújtandó támogatást.
  - (2) A több részletben kifizetett támogatást az odaítélés időpontja szerinti értékre kell diszkontálni a diszkont kamatláb alkalmazásával.
  - (3) Nem nyújtható támogatás törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott kizáró okokon túl annak, aki
    - a) a pályázat, illetve a kérelem benyújtásának időpontjában nem minősül köztartozásmentes adózónak,
    - b) a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette,
    - c) az Európai Bizottság támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
    - d) nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül.
  - (4) A (3) bekezdés a) pontja szerinti kizáró feltétel fennállásának hiányát a kérelmező úgy igazolja, hogy
    - a) csatolja az erről szóló, 30 naptári napnál nem régebben kiállított közokiratot vagy
    - b) szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
- 15. §**
- (1) A 800/2008/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatási jogcímen nyújtott támogatás különböző elszámolható költségek esetében halmozható más, a 800/2008/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatási jogcímen nyújtott támogatással. Azonos vagy részben azonos elszámolható költségek esetében a 800/2008/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatási jogcímen nyújtott támogatás abban az esetben halmozható más, a 800/2008/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatási jogcímen nyújtott támogatással vagy csekély összegű támogatással, ha az nem vezet a 800/2008/EK bizottsági rendelet szerinti legmagasabb támogatási intenzitás vagy támogatási összeg túllépéséhez.
  - (2) Egy projekthez igénybe vett összes állami támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – támogatási intenzitása nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást.

#### 14. A felhasználás szabályai

16. § A TC jogcímcsoportban rendelkezésre álló forrás pályázati úton vagy egyedi kérelem alapján meghozott döntéssel használható fel.

#### 15. Az egyedi támogatásra vonatkozó szabályok

17. § (1) A TC forrásainak terhére pályázaton kívüli (egyedi) támogatás a megfelelő dokumentumokkal és adatokkal alátámasztott, valamint a támogatási igény nagyságát megjelölő kérelem mellett is csak akkor nyújtható, ha a támogatandó cél
- a turizmus fejlesztési stratégiáival összhangban van, turisztikai hatása nemzetközi, országos, regionális vagy térségi turisztikai vonzerő kialakítására vonatkozik,
  - másképp nem valósítható meg vagy az időmúlás következtében okafogyottá válna,
  - a TC terhére e témakörében nincs pályázati igény benyújtására lehetőség.
- (2) Egyedi támogatás nyújtása a kedvezményezettnek a Támogató részére benyújtott kérelme alapján történik.
- (3) Támogató a kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelmet – annak beérkezésétől számított – 30 napon belül megvizsgálja, és annak eredményétől függően
- helyt ad a támogatási kérelemnek és intézkedik a támogatási szerződés megkötéséről,
  - a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges további adat, tény, információ közlésére vonatkozó hiányok pótlására hívja fel a kedvezményezettet, vagy
  - indokolással elutasítja a támogatási kérelmet.
- (4) Az egyedi támogatásokra – a pályázati eljárásra vonatkozó rendelkezések kivételével – e rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### 16. A pályázat benyújtásának szabályai

18. § (1) A pályázati felhívásokat a Kormány honlapján is közzé kell tenni.
- (2) Ha a pályázati felhívás eltérően nem rendelkezik a pályázatot magyar nyelven, a pályázati felhívásban megjelölt címre postai úton 1 példányban, valamint elektronikus formában (e-mailben, CD-n vagy DVD-n) kell benyújtani. Ha az írásban benyújtott pályázat szövege eltér az elektronikusan benyújtott pályázattól, akkor az aláírt, postai úton benyújtott szöveg tekintendő hivatalosnak.
- (3) A pályázatnak az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 67. § (1) bekezdésében foglaltakon túl – a pályázó személyétől és a pályázat jellegétől függően – tartalmaznia kell:
- a megvalósítás pénzügyi fedezetének megalapozását célzó egyéb pénzügyi források rendelkezésre bocsátására vonatkozó ígérvényeket,
  - a beruházást is tartalmazó projekt esetén az annak helyszínéül szolgáló ingatlan helyrajzi számát,
  - a fejlesztési célú támogatás révén megvalósuló projekt környezeti és társadalmi-kulturális hatásait, így különösen a szennyezés kibocsátását, a természeti erőforrás-használatot, a területhasználatot, a közlekedési forgalomnövekedést és tájképi hatásokat, továbbá a helyi közösségre, népességre gyakorolt hatásokat,
  - a támogatás révén elérhető gazdasági előnyök, így különösen a térségi, foglalkoztatási, turisztikai forgalomra gyakorolt hatás bemutatását,
  - a pályázati felhívásban megjelölt, a pályázat elbírálásához feltétlenül szükséges egyéb indokolt adatot vagy dokumentumot.
- (4) A MAG Zrt. a pályázatot elutasítja, ha
- azt a pályázati felhívás alapján pályázni nem jogosult pályázó nyújtotta be,
  - a pályázatot határidőn túl nyújtották be,
  - a pályázati felhívás nem biztosít lehetőséget hiánypótlásra, és a pályázat hiányosan került benyújtásra.
- (5) A pályázatok hiányos benyújtása esetén – ha a pályázati felhívás másként nem rendelkezik – a MAG Zrt. a pályázót megfelelő határidő kitérésével hiánypótlásra hívja fel. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása, valamint a hiánypótlás hiányos teljesítése a pályázat elutasítását eredményezi. A határidő elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye, kivéve, ha a pályázó bizonyítja, hogy a mulasztás neki nem felróható okra vezethető vissza. A pályázó



a hiányt határidőben pótolja, ha a hiánypótlási határidő utolsó napján a felszólításban meghatározott dokumentumokat postára adja.

- (6) Ha a pályázat a (4) bekezdés szerint elutasításra kerül, erről a MAG Zrt. az elutasítás okának megjelölésével a pályázat beérkezésétől számított 15 napon belül értesíti a pályázót. Az (5) bekezdésen alapuló elutasítás esetén a pályázat elutasításáról és okáról a MAG Zrt. a hiánypótlásra biztosított határidő lejártát követő 15 napon belül értesíti a pályázót.

- 19. §** (1) A vissza nem térítendő támogatás igénybevételével beszerzett tárgyi eszközök a záró jegyzőkönyv felvételéig kizárólag a támogatási szerződésben és a pályázatban meghatározott céloknak megfelelően hasznosíthatók. A TC-ből támogatott beruházással létrehozott vagyon – ha az a támogatási döntés kedvezményezettjének tulajdonába kerül – az Ávr.-ben meghatározott feltételek mellett, a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek lejártáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával idegeníthető el vagy adható bérbe. Jóváhagyás hiányában a támogatási döntés kedvezményezettje köteles a tárgyi eszköz értékére eső támogatás időarányos, értékcsökkenéssel korrigált, de a mindenkori jegybanki alapkamattal növelt összegét visszafizetni.
- (2) E rendelet alapján támogatás csak akkor ítéltető oda, ha a projekt megkezdése előtt a kedvezményezett a támogatás iránti kérelmét benyújtja, és a Támogató, illetve a MAG Zrt. írásban megerősíti, hogy a – további részletes vizsgálat tárgyát képező – támogatott tevékenység megfelel a programban meghatározott jogosultsági feltételeknek.
- (3) A projekt kezdetének dátumát – amely nem lehet a pályázat benyújtásának napját megelőző időpont – a pályázatban fel kell tüntetni. Rendezvény esetében a megkezdés időpontja a rendezvény első napja. Az előzetes megvalósíthatósági tanulmányok megrendelése, elkészítése nem minősül a fejlesztés, beruházás megkezdésének. A beruházás, fejlesztés – ideértve a vissza nem térítendő kamattámogatásokkal megvalósuló projekteket – megkezdésének minősül
- a) beruházási célú projekt esetén az építkezési munkálatok megkezdése (az építési naplóba történt első olyan bejegyzés időpontja, amely a támogatott projekt részletes költségvetésében szereplő bármely elemre vonatkozik), a felszerelésnek a kedvezményezett által első alkalommal, jogilag kötelező erejű kötelezettségvállalással történő megrendelése, vagy az építési tevékenységet és az árubeszerzést egyaránt tartalmazó projekt esetén ezek közül a korábbi időpont,
- b) minőségfejlesztési vagy – a rendezvények kivételével – az egyéb tevékenységhez kapcsolódó pályázat esetén a feladat elvégzésére megkötött első szerződés létrejöttének dátuma,
- c) azon projektek esetén, ahol a beruházás a közműfejlesztési hozzájárulás befizetésével kezdődik, a közműszerződés szerint igazolt első pénzügyi teljesítés időpontja.
- (4) Abban az esetben, ha a fejlesztési célú támogatást a pályázó egy olyan projekthez igényli, amely az 1628/2006/EK bizottsági rendelet értelmében a korábbiakkal összefüggőnek minősül, és a korábbi projektek önmagukban is működőképeseek, a (3) bekezdésben foglalt feltételeknek és időpontnak az utolsó projekt tekintetében kell fennállnia, illetve bekövetkeznie.

### 17. A pályázatok elbírálása

- 20. §** (1) A pályázatokat – a jogszabályban és a pályázati felhívásban meghatározott formai és tartalmi feltételek meglétének ellenőrzését követően – a pályázati bírálóbizottság (a továbbiakban: bizottság) részére döntési javaslat megtétele céljából a MAG Zrt. készíti elő.
- (2) A pályázatok értékelésére és rangsor felállítására a pályázati felhívásban meghatározott szempontok szerint kerül sor. A döntési javaslatot – amely tartalmazza az értékelést és a rangsor felállítását – a MAG Zrt. döntés-előkészítő tevékenysége alapján hozza meg a bizottság, mely bizottságot a Támogató a turizmusért felelős miniszter egyetértésével kér fel erre a feladatra. A bizottság működését a MAG Zrt. biztosítja.
- (3) A pályázatokról – a bizottságok döntési javaslatának ismeretében – a Támogató dönt.

### 18. A támogatási szerződés megkötése, módosítása

- 21. §** (1) A támogatásban részesített pályázóval a támogatási szerződést az Ávr. 72. § (1) bekezdésében meghatározott nyilatkozatok birtokában és a támogatási döntés alapján, az e rendeletben meghatározott egyéb feltételekkel a Támogató, illetve a MAG Zrt. köti meg. A támogatások folyósítására kizárólag a támogatási szerződés megkötését követően kerülhet sor.

- (2) A támogatási szerződésnek az Ávr. 73. §-ában meghatározottakon túl tartalmaznia kell:
- a kedvezményezett cégnevét (nevét), székhelyét (címét), adószámát, számlavezető bankjának nevét, számlaszámát és képviselőjének nevét,
  - a projekt megvalósításának helyét és turisztikai régióját, a projekt tervezett megvalósításának tervezett kezdését és befejezésének időpontját,
  - a támogatás kategóriáját és az arra vonatkozó szabályokat, a támogatott program vagy projekt támogatásának jogcímét, a felhasználás feltételeit és követelményeit, valamint a támogatott program vagy projekt részletes leírását.

- 22. §**
- (1) A támogatási szerződés módosítását írásban kell kezdeményezni. A kedvezményezettnek a támogatási szerződés módosítására irányuló kérelmét – a pályázati úton, valamint támogatási program keretében nyújtott támogatás esetén – a MAG Zrt.-hez, egyedi támogatás esetén a támogatási szerződésben megjelöltek szerint kell benyújtania. Ha a módosítás a támogatás folyósítását érinti, a módosítás hatálybalépéséig a támogatás folyósítását fel kell függeszteni.
  - (2) A támogatási szerződés módosítása tárgyában egyedi támogatás esetén a Támogató, pályázati úton, valamint támogatási program keretében nyújtott támogatás esetén – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – a MAG Zrt. dönt azzal, hogy a Támogató bármely ügyben a döntés jogát magának fenntarthatja.
  - (3) Pályázati úton, valamint támogatási program keretében nyújtott támogatás esetén a támogatási szerződés módosítása tárgyában a Támogató dönt, ha
    - a MAG Zrt. döntését a kedvezményezett vitatja, vagy
    - azt a MAG Zrt. kifejezetten kéri.
  - (4) Ha a támogatási szerződés módosítása tárgyában a MAG Zrt. dönt, akkor a MAG Zrt. a kérelem – hiánypótlás esetében a hiánypótlás keretében bekért információk – kézhezvételétől számított 60 napon belül határoz, és döntéséről haladéktalanul értesíti a kedvezményezettet, valamint szükség esetén egyidejűleg részére megküldi a szerződésmódosítás tervezetét.
  - (5) Pályázati úton, valamint támogatási program keretében nyújtott támogatás esetén, ha a támogatási szerződés módosítása tárgyában a Támogató dönt, akkor a MAG Zrt. az ügyvel kapcsolatos valamennyi iratot indokolással és döntési javaslattal együtt a kedvezményezett kérelmének – hiánypótlás esetében a hiánypótlás keretében bekért információk – kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megküldeni a Támogónak. A Támogató a módosítási kérelem és a vonatkozó dokumentáció kézhezvételétől számított 30 napon belül döntéséről értesíti a MAG Zrt.-t. A MAG Zrt. a döntés kézhezvételét követő 15 napon belül értesíti a kedvezményezettet, valamint szükség esetén egyidejűleg megküldi a szerződésmódosítás tervezetét.
  - (6) Ha pályázati úton, valamint támogatási program keretében nyújtott támogatás esetén formai vagy tartalmi okokból szükséges a módosítási kérelem hiánypótlása, akkor a MAG Zrt. a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belül, megfelelő határidő kitérésével hiánypótlásra szólítja fel a kedvezményezettet.
  - (7) Nincs helye a támogatási szerződés módosításának, ha a módosítás jogszabályba, illetve – pályázati úton, valamint támogatási program keretében nyújtott támogatás esetén – a pályázati dokumentáció valamely rendelkezésébe ütközik, továbbá a pályázat támogatásának alapjául szolgáló értékelés során a pályázatok összehasonlítására és rangsorolására került sor és a módosítás következtében e sorrend megváltozna és a sorrend megváltozása a pályázat elutasítását eredményezné.
  - (8) Átalakulás esetén a kedvezményezett jogutód akkor léphet be a támogatási jogviszonyba, ha a pályázati felhívásban foglalt feltételeknek megfelel és ahhoz a Támogató előzetesen hozzájárul.
  - (9) A projekt megvalósítását, fenntartását a kedvezményezett másra átruházhatja, a projekt teljesítéséhez segídet vonhat be, ha ahhoz a Támogató előzetesen írásban hozzájárul vagy, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba. A projekt átruházása során a projekt támogatott céljai nem módosulhatnak.

### 19. A támogatás biztosítékai

- 23. §** Ha a pályázati felhívás vagy a támogatási szerződés eltérően nem rendelkezik, a támogatás visszafizetésére és annak kamata, illetve késedelmi kamata megfizetésére irányuló követelését a támogató felhatalmazó levél alapján beszédési megbízás alkalmazásával érvényesíti. A beszédési megbízás benyújtására vonatkozó, kizárólag a támogató

hozzájárulásával visszavonható – az Ávr. 77. § (2) bekezdése szerinti – támogatott nyilatkozatát mint biztosítékot legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig a támogató rendelkezésére kell bocsátani.

## **20. A támogatások folyósítása**

**24. §** A támogatás folyósítása a támogatási szerződésben meghatározott pénzügyi és időbeli ütemezés szerint történhet.

## **21. A támogatások elszámolása**

- 25. §**
- (1) A támogatási szerződésben rendelkezni kell a könyvvizsgálói záradék kikötéséről vagy mellőzéséről.
  - (2) Könyvvizsgálói záradék alkalmazása esetén könyvvizsgálói záradékkal ellátott pénzügyi elszámolást és elszámoló lapot kell benyújtani. Könyvvizsgálói záradék nélküli pénzügyi elszámolás esetén elszámoló lapot és annak mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő, kifizetést igazoló dokumentumok eredeti vagy hiteles másolati példányát, és a személyi jellegű költségekre vonatkozóan személyenként nem beazonosítható módon készített kimutatást kell csatolni. Az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő számla, illetve egyéb számviteli bizonylat eredeti példányára fel kell vezetni a támogatásból elszámolni kívánt összeget, a támogatási szerződés kötelezettségvállalási azonosító számát és iktatószámát.
  - (3) Az elszámoló lapnak tartalmaznia kell a támogatott nevét, székhelyét (lakóhelyét), adószámát (adóazonosító jelét), a szerződés iktatószámát, kötelezettségvállalási azonosítóját, a beszerzett eszközök és igénybevett szolgáltatások megjelölését, könyvvizsgálói záradék nélküli pénzügyi elszámolás esetén egy számlaösszesítőt, amelynek tartalmaznia kell az elszámolni kívánt bizonylatok főbb azonosító adatait és összegét.
  - (4) A támogatott a szakmai beszámoló részeként – a támogatási szerződés iktatószámára való hivatkozással – bemutatja a támogatási szerződés céljának megvalósulását, a feladatok megvalósításához szükséges, támogatásból beszerzett eszközök használatbavételét, valamint szolgáltatások igénybevételét.

## **22. A támogatások ellenőrzése**

- 26. §**
- (1) A támogatási programot, projektet – különös tekintettel a támogatási szerződés szerződészerű teljesítésére, a rendeltetésű és a támogatási szerződésnek megfelelő forrásfelhasználásra – a pályázat benyújtásától a projekt lezárásáig a Támogató, a MAG Zrt., illetve a külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak a projekt helyszínén ellenőrizni. A pályázat benyújtását követően előzetes helyszíni szemlére, a szerződészkötést követően megvalósítási, fenntartási, valamint a projekt lezárását megelőző ellenőrzésre kerülhet sor. Az ellenőrzésre jogosult MAG Zrt. az ellenőrzést belső szabályzata alapján végzi. A MAG Zrt.-t a Támogató ellenőrzi a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerint.
  - (2) A pályázat benyújtását követően a támogatási döntés meghozatalát, a támogatási szerződés megkötését megelőzően előzetes helyszíni szemlére, a költségvetésből nyújtott támogatás igénybevétele alatt a projekt megvalósítási időszakában (megvalósítási), a támogatott tevékenység befejezését követően a fenntartás időszakában (fenntartási), illetve az üzemeltetési és fenntartási időszak lejárata követően (projekt lezárását megelőző) helyszíni ellenőrzés lefolytatására kerülhet sor. Rendkívüli helyszíni ellenőrzést a Támogató és a MAG Zrt. kezdeményezhet. Rendkívüli helyszíni ellenőrzés rendelhető el, ha a projektmegvalósítás nyomon követése során felmerülő információk ezt indokolják.

## **23. Záró rendelkezések**

**27. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

- 28. §**
- (1) E rendeletet a hatálybalépését követően meghirdetett felhívásokra és az egyedi döntéssel meghozott támogatásokra kell alkalmazni.
  - (2) Az e rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyeknél, ahol jogszabály vagy a pályázati felhívás az üzembe helyezést követően öt évnél hosszabb kötelező üzemeltetési időszakot ír elő, a kötelező üzemeltetési időszak öt évre csökken.

- (3) E rendelet alapján támogatási döntést az 1998/2006/EK bizottsági rendelet, az 1628/2006/EK bizottsági rendelet, valamint a 800/2008/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatások tekintetében 2013. december 31-ig lehet hozni.

**29. §** E rendelet

- a) 8. § (1) bekezdés a) pontja a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5–10. o.),
- b) 8. § (1) bekezdés b) pontja a XR 55/2007. számú támogatási program alapján a Szerződés 87. és 88. cikkének a nemzeti regionális beruházási támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. október 24-i 1628/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 302., 2006. 11. 1., 29–40. o.),
- c) 8. § (1) bekezdés c) pontja a Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló, 2008. augusztus 6-i 800/2008/EK bizottsági rendelet (HL L 214., 2008. 08. 09., 3–47. o.),
- d) 8. § (1) bekezdés d) pontja a turizmust ösztönző kulturális örökségvédelmi támogatási rendszerről szóló, az N 39/2010. ügyben bejelentett intézkedéssel módosított N 123/2005. számú bizottsági határozat,
- e) 8. § (1) bekezdés e) pontja az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012. 1. 11., 3. o.)

hatálya alá tartozó támogatást tartalmaz.

- 30. §** Hatályát veszti a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet.

*Németh Lászlóné s. k.,*  
nemzeti fejlesztési miniszter

**A vidékfejlesztési miniszter 10/2013. (II. 28.) VM rendelete  
a méhcsaládok pusztulásával kapcsolatos közösségi programokra igénybe vehető  
pénzügyi hozzájárulás felhasználásának szabályairól**

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 94. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

**1. §** E rendelet alkalmazásában

- a) *végrehajtási időszak*: 2012. április 1-jétől 2013. június 30-ig terjedő időszak;
- b) *pénzügyi teljesítési időszak*: 2012. április 1-jétől 2013. november 15-ig terjedő időszak.

- 2. §** A 2012/362/EU bizottsági végrehajtási határozat alapján pénzügyi hozzájárulás vehető igénybe a méhcsaládok pusztulásával kapcsolatos közösségi programokra a 2012/362/EU bizottsági végrehajtási határozat III. mellékletében meghatározottak figyelembe vételével:

- a) a laboratóriumi vizsgálatok elvégzése,
  - b) a mintavétel,
  - c) a méhészetek és méhkolóniák egészségi állapotának ellenőrzése, és
  - d) a tanulmányi programok megvalósítása
- kapcsán felmerült költségekhez.

- 3. §**
- (1) A pénzügyi hozzájárulás forrása a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 1. melléklet XII. Vidékfejlesztési Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 4. Uniós programok kiegészítő támogatása alcím, 9. Egyes állatbetegségek megelőzésének és felszámolásának támogatása jogcímcsoporton rendelkezésre álló 42 383 eurónak megfelelő forintösszeg, valamint a 2011/881/EU bizottsági végrehajtási határozat alapján az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap terhére a 2012/362/EU bizottsági végrehajtási határozat 1. cikkében Magyarország számára meghatározott 98 893 euró pénzügyi összeg.
  - (2) A keretösszeg a végrehajtási időszakra 141 276 eurónak megfelelő forintösszeg.
- 4. §**
- (1) A pénzügyi hozzájárulás alapja a pénzügyileg teljesített számlán vagy egyéb bizonylaton (a továbbiakban együtt: számla) szereplő költségek általános forgalmi adót nem tartalmazó, nettó összege.
  - (2) A pénzügyi hozzájárulás mértéke az igazolt nettó költségek 100%-a, de maximális összege nem haladhatja meg méhészeti látogatásonként a 850 eurónak megfelelő forintösszeget.
  - (3) A 2012/362/EU bizottsági végrehajtási határozat III. mellékletében meghatározottak figyelembe vételével kiállított számlákon szereplő költségekhez abban az esetben vehető igénybe pénzügyi hozzájárulás, amennyiben a számlák kiállítási dátuma a végrehajtási időszakra esik, és a számlák pénzügyi teljesítése legkésőbb 2013. november 15-ig megtörténik. A pénzügyi hozzájárulás folyósítására csak pénzügyileg teljesített számla esetében kerülhet sor.
  - (4) A pénzügyi hozzájárulás igénybevételére a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (a továbbiakban: NÉBIH) jogosult.
  - (5) A felmerült költségeket igazoló, pénzügyileg teljesített számlák meglétét a kérelmező az 1. melléklet szerinti adattartalmú nyomtatványon nyilatkozattal igazolja.
- 5. §**
- (1) A pénzügyi hozzájárulás kifizetése iránti kérelmet (a továbbiakban: kérelem) a NÉBIH egy alkalommal postai úton vagy személyesen, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) által rendszeresített és a honlapján közzétett, az 1. melléklet szerinti adattartalmú nyomtatványon, legkésőbb 2013. november 30-ig nyújthatja be az MVH-hoz.
  - (2) A kérelemhez csatolni kell a felmerült költségeket igazoló számlákról – méhészeti látogatási időszakonként – készült, 2. melléklet szerinti adattartalmú nyomtatványt és a vizsgált méhészetekről készült, 3. melléklet szerinti adattartalmú nyomtatványt.
  - (3) Az MVH a benyújtott kérelem elbírálását követő 5 munkanapon belül tájékoztatja az élelmiszerlánc-felügyeletért felelős minisztert a jóváhagyott támogatás összegéről, és a keret kihasználtságáról.
  - (4) Az MVH a rendelkezésre álló keretösszegig hozhat döntést, a keretösszeget felüli támogatási igényt elutasítja.
- 6. §**
- (1) Amennyiben a szükséges forrás a támogatási döntés meghozatala időpontjában már rendelkezésre áll, a kérelem jóváhagyását követő harminc napon belül, amennyiben pedig a forrás később, a támogatási döntés meghozatala után kerül biztosításra, a szükséges forrás rendelkezésre bocsátását követő harminc napon belül a jogos támogatási összeg a kérelmező ügyfél-nyilvántartási rendszerbe bejelentett fizetési számlájára kerül átutalásra.
  - (2) Az euróban meghatározott keretösszeg terhére teljesülő pénzügyi hozzájárulást forintban kell igényelni és az MVH forintban fizeti ki.
  - (3) E rendelet alkalmazásában az euró–forint átváltás az Európai Központi Bank által közzétett, a rendelet hatálybalépésének napján érvényes középárfolyamon történik.
- 7. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.
- 8. §** Ez a rendelet
- a) a mézelőméh-kolóniák fogyasztásáról szóló önkéntes felügyeleti tanulmányokat támogató finanszírozási határozat elfogadásáról szóló, 2011. december 21-i 2011/881/EU bizottsági végrehajtási határozat, valamint
  - b) a mézelőméh-kolóniák fogyasztásáról szóló, egyes tagállami önkéntes felügyeleti tanulmányokat támogató uniós pénzügyi hozzájárulásról szóló, 2012. július 4-i 2012/362/EU bizottsági végrehajtási határozat végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapít meg.

*Dr. Fazekas Sándor s. k.,*  
vidékfejlesztési miniszter

## 1. melléklet a 10/2013. (II. 28.) VM rendelethez

**PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS KIFIZETÉSE IRÁNTI KÉRELEM adattartalma**  
**a méhcsaládok pusztulásával kapcsolatos közösségi programokra igénybe vehető pénzügyi hozzájárulás**  
**felhasználásának szabályairól szóló 10/2013. (II. 28.) VM rendelet alapján igényelhető**  
**pénzügyi hozzájáruláshoz**

1. Az ügyfél azonosító adatai
  - 1.1. Az ügyfél regisztrációs száma
2. Az igényelt pénzügyi hozzájárulás megjelölése az alábbi táblázat szerint:

Méhészeti látogatások száma (db):

	A	B
	Költségek megnevezése	A pénzügyi hozzájárulás igényelt összege (Ft)
1.	A laboratóriumi vizsgálatok költségei	
2.	Az ellenőrzés és mintavétel költségei	
3.	Általános költségek	
4.	Összesen:	

3. Ügyfél nyilatkozata arról, hogy
  - a) tudomásul veszi, hogy amennyiben az intézkedésekkel kapcsolatban lejárt tartozása áll fenn, úgy a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv hatósági átutalási megbízását a fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató a végrehajtható okirat csatolása nélkül köteles teljesíteni. Tudomásul veszi továbbá, hogy e nyilatkozat hiányában a kérelmet az MVH érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.
  - b) a költségek ténylegesen felmerültek és a 2012/362/EU bizottsági végrehajtási határozat rendelkezései alapján támogatásra jogosultak.
  - c) a felmerült költségeket igazoló pénzügyileg teljesített számlák rendelkezésére állnak.
  - d) a méhészeti látogatás költsége nem haladja meg a 850 eurónak megfelelő forintösszeget.
4. Keltezés, igénylő (cégszerű) aláírása
5. Csatolandó melléklet: a kapcsolódó költségeket igazoló számlákról készült összesítő kimutatás és a vizsgált méhészetek adatai.

## 2. melléklet a 10/2013. (II. 28.) VM rendelethez

## Összesítő kimutatás adatai a kapcsolódó költségeket igazoló számlákról

Látogatási időszak: ...

## 1. A laboratóriumi vizsgálatok költségeit igazoló számlák

Számla száma	Számla kiállítás ideje	A számla által igazolt nettó költség (Ft)

## 2. Az ellenőrzés és mintavétel költségeit igazoló számlák

Számla száma	Számla kiállítás ideje	A számla által igazolt nettó költség (Ft)

## 3. Egyéb, általános költségeket igazoló számlák

Számla száma	Számla kiállítás ideje	A számla által igazolt nettó költség (Ft)

Keltezés, a kérelmező (cégszerű) aláírása

## 3. melléklet a 10/2013. (II. 28.) VM rendelethez

A vizsgált méhészetek adatai

Állattartó neve	Állattartó lakhelye (székhelye, telephelye)

Keltezés, a kérelmező (cégszerű) aláírása

## VII. A Kúria határozatai

### A Kúria 1/2013. (II. 28.) PJE határozata

A Kúria Polgári Kollégiumának összevont Polgári-Gazdasági Jogegységi Tanácsa, a Kúria Polgári Kollégiumának Kollégiumvezetője által a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (Bszi.) 34. § (1) bekezdése és 32. § (1) bekezdésének a) pontja alapján előterjesztett jogegységi indítvány folytán indult jogegységi eljárásban meghozta a következő

jogegységi határozatot

A csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény (Cstv.) 33/A. §-ának (1) bekezdése alapján indított per tárgya a vezető tisztségviselő felelősségének megállapítása. A peres eljárás illetékét ezért a meg nem határozható pertárgyérték alapul vételével kell megállapítani, tekintet nélkül arra, hogy a felperesnek a keresetlevélben az állított vagyonsökkenés mértékét meg kell jelölnie, és azt a bíróságnak ítéletében összezszerűen meg kell határozni.

#### Indokolás:

- I. A Kúria Polgári Kollégiumának Kollégiumvezetője a kialakult eltérő joggyakorlat miatt jogegységi eljárás lefolytatását indítványozta abban a kérdésben, hogy a Cstv. 33/A. §-ának (1) bekezdése alapján indított per tárgyának értéke a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) 24. §-a alapján meghatározható-e, és ehhez képest a Cstv. 33/A. §-ának (1) bekezdése alapján indult perben az illeték alapját az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (Itv.) 39. § (1)–(2) bekezdése, vagy az Itv. 39. §-ának (3) bekezdése alapján kell-e megállapítani. A kérdésben eddig meghozott jogerős bírósági határozatokban elfoglalt egyik álláspont szerint a Cstv. 33/A. § (1) bekezdése alapján indított perben a pertárgy értéke meghatározható a Pp. 24. §-a alapján, mert a társasági vagyon mértékének a csökkenését a megállapítási keresetben fel kell tüntetni. A pertárgy értéke – és ebből következően a lerovandó illeték összege is – ehhez igazodik. (Legfelsőbb Bíróság Gfv.IX.30.249/2010/4, Gfv.IX.30.432/2010/4.; Fővárosi Ítéltábla 10.Gf.40.249/2010/2; Pécsi Ítéltábla Gf.II.30.266/2009/7, Gf.II.30.221/2010/4, Gf.IV.30.140/2012/2; Szegedi Ítéltábla Pf.I.20.498/2010/5) A másik álláspont szerint a Cstv. 33/A. §-ának (1) bekezdése alapján indított perekben a per tárgyának értéke a Pp. 24. §-a alapján nem határozható meg, ezért az illetékfizetési kötelezettség alapját az Itv. 39. §-ának (3) bekezdése szerint kell megállapítani. A Cstv. 33/A. §-ának (1) bekezdése alapján előterjesztett kereset ugyanis nem összezszerű marasztalásra irányul, annak ellenére, hogy a vezető tisztségviselő magatartása következtében a gazdasági társaságnál beállt vagyonsökkenés mértékét meg kell határozni. A bíróság az ilyen kereset alapján indult perben a későbbi esetleges marasztalást jogalapjában és legmagasabb összegében eldöntő előkérdésről határoz. A Cstv. rendelkezései értelmében ugyanis külön perben történik a felelősség megállapítása és a felelős marasztalása. A hitelező csak a felszámolási eljárás jogerős befejezését követően indíthat marasztalás iránti pert, ezért az eljárási költségek ilyen módon történő megtöbbszörözése a felekre nézve is rendkívül méltánytalan, az sem a Pp. 24. §-ából, sem az Itv. rendelkezéseiből nem vezethető le. (Legfelsőbb Bíróság Gfv.X.30.361/2010/3, Kúria Gfv.X.30.047/2012/7; Debreceni Ítéltábla Gf.II.30.182/2011/2, Gf.III.30.011/2010/4, Pf.II.20.390/2011/3, Pf.II.20.458/2011/8; Fővárosi Ítéltábla 13.Gf.40.290/2009/4, 16.Gf.40.558/2011/4; Győri Ítéltábla Gf.II.20.011/2010/17.) Az indítványozó javasolta olyan döntés meghozatalát, mely szerint a Cstv. 33/A. §-ának (1) bekezdése alapján a vezető tisztségviselő felelősségének megállapítása iránt indított perek esetén a pertárgy értéke nem határozható meg. Tartalmát tekintve az e perben hozható, a keresetnek helytadó ítélet a közbenső ítélettel rokon: a Cstv. 33/A. §-ának (1) bekezdése alapján indítható peres eljárásban a bíróság eldönti a vezető tisztségviselő felelősségének kérdését, míg a Cstv. 33/A. §-ának (6) bekezdése alapján indítható perben ezen ítéleti megállapítás alapján dönt az összezszerű marasztalás kérdésében.



A perindítás ilyen módon történt szabályozásának célja a hitelezői igények érvényesítésének megkönnyítése, azáltal, hogy a felelősség megállapítására már a felszámolás befejezése előtt lehetőség nyíljon. E céllal ellentétes lenne, ha mind a megállapítási, mind a marasztalási perben a vezető tisztségviselő felelőssége alapján fennálló teljes követelés alapul vételével meg kellene fizetni az illetéket. Az ilyen tartalmú értelmezés ellentétes lenne az Alaptörvény 28. cikkében foglalt értelmezési alapelvekkel is.

II. A Legfőbb Ügyész álláspontja szerint a vezető tisztségviselő felelőssége megállapítása tényének nincs pénzben kifejezhető értéke és a felelősség megállapítása nem eredményezi vagyoni értékkel rendelkező jog létrejöttét sem. A Cstv. 33/A. § (1) bekezdése alapján indított per tárgyának emiatt nincs a Pp. 24. § (1) bekezdése szerinti értelemben vett értéke, a polgári eljárási illeték alapját az Itv. 39. § (3) bekezdésének alkalmazásával kell megállapítani.

III. A/

Az indítványban feltett kérdés megválaszolásához a jogegységi tanács megvizsgálta a Cstv. 33/A. §-ában szabályozott jogintézmény lényeges jellemzőit.

A Cstv. 33/A. §-át – 2006. július 1-jei hatállyal – a 2006. évi VI. törvény 14. §-a iktatta be azzal, hogy annak szabályait a hatályba lépését követően indult ügyekben kell alkalmazni. A Cstv. 33/A. § (1) bekezdése eredeti szövegének első mondata szerint a hitelező vagy a felszámoló a felszámolási eljárás ideje alatt keresettel kérheti a bíróságtól [6. § (1) bekezdés] annak megállapítását, hogy azok, akik a gazdálkodó szervezet vezetői voltak a felszámolás kezdő időpontját megelőző három évben, a fizetéseképtelenséggel fenyegető helyzet bekövetkeztét követően ügyvezetési feladataikat nem a hitelezők érdekeinek elsődlegessége alapján látták el (ideértve a környezeti terhek rendezését is), és ezáltal a társasági vagyona a keresetben meghatározott mértékben csökkent.

A Cstv. 33/A. §-ának (1) bekezdését – 2009. szeptember 1-jei hatállyal – a 2009. évi LI. törvény 19. §-a módosította azzal, hogy a módosított rendelkezéseket a hatályba lépését követően kezdeményezett eljárásokban kell alkalmazni. A Cstv. 33/A. § (1) bekezdése módosított szövegének első mondata szerint a hitelező vagy – az adós nevében – a felszámoló a felszámolási eljárás ideje alatt keresettel kérheti a bíróságtól [6. § (1) bekezdés] annak megállapítását, hogy azok, akik a gazdálkodó szervezet vezetői voltak a felszámolás kezdő időpontját megelőző három évben, a fizetéseképtelenséggel fenyegető helyzet bekövetkeztét követően ügyvezetési feladataikat nem a hitelezők érdekeinek elsődlegessége alapján látták el, és ezáltal a gazdálkodó szervezet vagyona csökkent, vagy a hitelezők követeléseinek teljes kielégítését megghiúsították, vagy elmulasztották a környezeti terhek rendezését.

A Cstv. 33/A. §-ának (1) bekezdését legutóbb – 2012. március 1-jei hatállyal – a 2011. évi CXCVII. törvény 35. §-a módosította, de ez a módosítás az első mondatban foglalt rendelkezéseket nem érintette, így a hatályos szöveg megegyezik a 2009. évi LI. törvény 19. §-ával módosított szöveg első mondatával.

A jogegységi tanácsnak elsőként abban a kérdésben kellett állást foglalnia, a Cstv. 33/A. § (1) bekezdése alapján indított megállapítási perekben a hatályos törvény rendelkezései szerint meg kell-e határozni, hogy a gazdálkodó szervezet vagyona milyen összeggel csökkent a vezető tisztségviselők jogellenes magatartása következtében.

A 2009. szeptember 1-ig hatályos rendelkezések alapján egyértelmű volt, hogy a megállapítási perben meg kellett határozni azt az összeget, amelynek a megfizetésére a bíróság a marasztalási perben kötelezhette a vezető tisztségviselőket.

2009. szeptember 1. óta jelenleg is hatályban lévő szöveg nyelvtani értelmezésével arra a következtetésre lehet jutni, hogy a bíróságnak a megállapítási perben csak az első fordulat megvalósulása esetén kell a vagyoni csökkenésének tényét megállapítania, a másik kettőnél látszólag teljesen más szempontokat kell figyelembe vennie.

Nem hagyható azonban figyelmen kívül, hogy a Cstv. 33/A. §-ának a 2009. évi módosítása bevezette a vagyoni biztosíték alkalmazását, mely a 2009. évi módosítást követően az (1) bekezdésben, 2012. március 1-től a (2) bekezdésben szerepel. E szerint a felperes vagyoni biztosítékot kérhet a keresetben „a hitelezők követelésének kielégítése céljából”. E rendelkezés, valamint a Cstv. 63. § (3) bekezdésének, illetve 2012. március 1-től a Cstv. 33/A. § (5)-(6) bekezdéseinek az együttes értelmezésével – mely szerint a bíróság a hitelezői követelések „arányos kielégítéséről rendelkezik” – okszerűen az a következtetés vonható le, hogy a Cstv. 33/A. § (1) bekezdése szerinti megállapítási per ugyan valóban csak a felelősség megállapításáról rendelkezik, ennek ellenére a felperesnek a keresetben változatlanul mindhárom törvényi tényállás esetében meg kell jelölnie azt az összeget, amelyre vonatkozóan a vezető tisztségviselő felelősségének a fennállását állítja, és erről a bíróságnak az ítéletében rendelkeznie kell.

Az első fordulat esetén azt az összeget kell megjelölni, amellyel a vezető tisztségviselő jogellenes magatartása miatt az adós vagyona csökkent; a második fordulat esetében azt, amelyért a vezető tisztségviselő jogellenes magatartása miatt az adós gazdálkodó szervezet nem tud helyállni a hitelezők felé; a harmadik fordulatra alapított kereset esetén pedig azt az összeget, amelyre nézve a vezető tisztségviselő felelőssége azért áll fenn, mert a környezeti terhek nem szüntethetők meg a felszámolási eljárás során az adós vagyonából.

Az összeg keresetben való meghatározásának jelentősége van a vagyoni biztosíték mértéke megállapításánál is, mivel a marasztalási per befejezését követően 2012. március 1-jét megelőzően a Cstv. 33/A. § (4) bekezdése, ezt követően pedig az (5) bekezdése alapján a vagyoni biztosítékot kell a hitelezők között a marasztalási ítéletben foglaltaknak megfelelően – követelésarányosan – szétosztani.

Egyértelműen megállapítható tehát, hogy a Cstv. 33/A. §-ára alapított megállapítási perekben – függetlenül attól, hogy azok mikor indultak – a vezető tisztségviselő jogellenes magatartása következtében a gazdálkodó szervezetnél bekövetkezett vagyon csökkenésének mértékét a bíróságnak ítéletében meg kell állapítania, és ehhez igazodik a vagyoni biztosíték mértéke is.

B/

A jogegységi indítványban feltett kérdés arra vonatkozik, hogy ha a felperesnek a keresetlevélben meg kell jelölnie, illetve a bíróságnak meg kell állapítania ítéletében, hogy a vezető tisztségviselő jogellenes magatartása következtében a gazdálkodó szervezetnél milyen összegű volt a vagyonszökkenés mértéke, és ebből következően a vezető tisztségviselő mely összeghatárig marasztalható, akkor hogyan kell meghatározni a pertárgy értékét, és ehhez képest az illeték alapját.

A Pp. 24. § (1) bekezdése akként rendelkezik, hogy a pertárgy értékének megállapításánál a keresettel érvényesített követelés vagy más jog értéke irányadó.

A jogegységi tanács álláspontja szerint a Cstv. 33/A. §-a alapján kialakított speciális, ún. kétlépcsős szabályozás azt biztosítja, hogy az első perben megállapításra kerüljön a vezető tisztségviselő felelőssége és annak mértéke, s e per során a vagyoni biztosíték nyújtásával az esetlegesen később megindítandó marasztalási per kielégítési alapja is biztosítottá váljon. A vezető tisztségviselő felelőségének megállapítása alapján azonban végleges marasztalására csak akkor kerülhet sor, ha fedezet hiányában az adós vagyonából valóban nem történik meg a hitelezői igények kielégítése. A vezető tisztségviselővel szemben tehát csak a felszámolási eljárás befejezése után lehet marasztalás iránti igényt érvényesíteni.

Meghatározó jelentősége van annak, hogy a megállapítási per előfeltétele a későbbi marasztalási per megindításának, a felperesek személye azonban nem feltétlenül azonos a két perben. A Cstv. 33/A. § (1) bekezdése bármelyik hitelező, illetve az adós nevében a felszámoló számára is lehetővé teszi a megállapítási per megindítását. A felszámolási eljárás befejezése után megindítható marasztalási pert nem ugyanaz a személyi kör kezdeményezheti felperesként. A felszámoló (ebben a minőségében) marasztalási keresetet már nem nyújthat be, felszámoló státusa a felszámolási eljárás jogerős befejezésével megszűnik, az adós pedig jogutód nélkül megszüntetésre kerül. Ezzel szemben a felszámolási eljárás során az adós vagyonából teljes kielégítéshez nem jutott bármelyik hitelező is benyújthat keresetet a vezető tisztségviselő marasztalása iránt, nemcsak az, aki korábban a megállapítási pert kezdeményezte.

A megállapítási perben pernyertes felperes hitelező, kizárólag a megállapítási perben hozott ítélet birtokában nem jogosult a vezető tisztségviselővel szemben a saját követelése teljesítését kérni, a felszámoló pedig pernyertessége esetén sem tudja ily módon elérni, hogy a vezető tisztségviselő a felszámolási vagyona befizessék a megállapított összeget. A felelőséget megállapító ítélet csak azt a jogot biztosítja valamennyi hitelező számára, hogy a felszámolási eljárás befejezése után marasztalási keresetet nyújtson be a vezető tisztségviselővel szemben, a ki nem elégített követelése összegének erejéig. Ennek során azonban a hitelezők a marasztalás iránti perben értelemszerűen nem a teljes vagyonszökkenés összegére vonatkozó igényt, hanem csak a saját, ki nem elégített hitelezői igényükkel megegyező összegű követelést érvényesíthetnek.

Mindezek alapján a jogegységi tanács arra a jogi következtetésre jutott, hogy a megállapítási keresetben megjelölt vagyonszökkenést nem lehet a Pp. 24. §-ának (1) bekezdése alapján a keresettel érvényesített követelés értékének tekinteni. A megállapítási perben a pertárgy értéke nem határozható meg, ezért az illetéket az ltv. 39. §-ának (3) bekezdése szerint kell kiszámítani és megfizetni.

- IV. A kifejtett indokok alapján a jogegységi tanács a bírósági jogalkalmazás egységének biztosítása érdekében (Bsz. 25. §) a rendelkező részben foglaltak szerint határozott és a határozatát a Bsz. 42. §-ának (1) bekezdése alapján a Magyar Közlönyben közzéteszi.

Budapest, 2013. január 21.

*Dr. Török Judit s. k.,*  
a jogegységi tanács elnöke

*Dr. Csőke Andrea s. k.,*  
előadó bíró

*Dr. Pethőné dr. Kovács Ágnes s. k.,*  
bíró

*Tamáné dr. Nagy Erzsébet s. k.,*  
bíró

*Dr. Farkas Attila s. k.,*  
bíró

---

## IX. Határozatok Tára

### **A Kormány 1087/2013. (II. 28.) Korm. határozata a Régiók Bizottsága Nemzeti Delegáció póttagjának jelöléséről**

A Kormány a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 7. § m) pontja alapján, a helyi és regionális érdekek Európai Unióban történő képviselete érdekében a Régiók Bizottsága Nemzeti Delegáció póttagjának Törő Gábort, a Fejér Megyei Közgyűlés elnökét jelöli.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

### **A Kormány 1088/2013. (II. 28.) Korm. határozata a Sárospataki Református Kollégium Tudományos Gyűjteményei Nagykönyvtára felújítása érdekében a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról**

1. A Kormány az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (6) bekezdése alapján, a Sárospataki Református Kollégium Tudományos Gyűjteményei Nagykönyvtára felújítása céljából 116,0 millió forint 1. melléklet szerinti egyszeri átcsoportosítását rendeli el elszámolási, a fel nem használt rész tekintetében visszatérítési kötelezettséggel a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 55. Egyházi célú központi költségvetési hozzájárulások alcím, 7. Egyházi épített örökség védelme és egyéb beruházások jogcímcsoport javára, a Kvtv. 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 7. Rendkívüli kormányzati intézkedések cím terhére.

Az átcsoportosítás tekintetében

*Felelős:* nemzetgazdasági miniszter

*Határidő:* azonnal

Az elszámolás és a visszafizetési kötelezettség tekintetében

*Felelős:* emberi erőforrások minisztere

*Határidő:* 2014. június 30.

2. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság létrehozásáról és egyes szociális, gyermekvédelmi intézmények átvételéről szóló 1496/2012. (XI. 13.) Korm. határozat 5. pontjában a „2013. február 15.” szövegrész helyébe a „2013. június 30.” szöveg lép.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

1. melléklet az 1088/2013. (II. 28.) Korm. határozathoz

XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma  
 XI. Miniszterelnökség

ADATLAP A KÖLTSGÉVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA  
 a Kormány hatáskörében  
 költségvetési év: 2013.

AHT. egyedi azonosító		Fejleszt.-szám	Cím-szám	Alcím-szám	Jog-cím-csoport-szám	Jog-cím-csoport-szám	Előir.-csoport-száma	Kiemelt előir.-szám	Fejleszt.-név	Cím-név	Alcím-név	Jog-cím-csoport-név	Jog-cím-csoport-név	Előir.-csoport-név	Kiadások Kiemelt előirányzat neve	A módosítás jogcíme			Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítás elrendelő jogszabály/határozat száma	
XX.			20						Emberi Erőforrások Minisztériuma														
				55	7				Fejlesztési elıirányzatok														
263212							2	3	Egyházi célú központi költségvetési hozzájárulások										116,0				
297102			7						Miniszterelnökség										-116,0				
									Rendkívüli kormányzati intézkedések														

Az előirányzám módosítás érvényessége: a.) a költségvetési évben egyszeri jellegű.

AHT. egyedi azonosító		Fejleszt.-szám	Cím-szám	Alcím-szám	Jog-cím-csoport-szám	Jog-cím-csoport-szám	Előir.-csoport-száma	Kiemelt előir.-szám	Fejleszt.-név	Cím-név	Alcím-név	Jog-cím-csoport-név	Jog-cím-csoport-név	Előir.-csoport-név	BEYFEI. Kiemelt előirányzat neve	A módosítás jogcíme			Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítás elrendelő jogszabály/határozat száma	

Az előirányzám módosítás érvényessége: a.) a költségvetési évben egyszeri jellegű.

AHT. egyedi azonosító		Fejleszt.-szám	Cím-szám	Alcím-szám	Jog-cím-csoport-szám	Jog-cím-csoport-szám	Előir.-csoport-száma	Kiemelt előir.-szám	Fejleszt.-név	Cím-név	Alcím-név	Jog-cím-csoport-név	Jog-cím-csoport-név	Előir.-csoport-név	TAMOGATÁS Kiemelt előirányzat neve	A módosítás jogcíme			Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítás elrendelő jogszabály/határozat száma	
XX.			20						Emberi Erőforrások Minisztériuma														
				55	7				Fejlesztési elıirányzatok														
263212									Egyházi célú központi költségvetési hozzájárulások														

Az előirányzám módosítás érvényessége: a.) a költségvetési évben egyszeri jellegű.

Fejleszt.		Az adatlap 5 példányban töltendő ki		A támogatás folyósítási/zárolási (módosítás +/-) időarányos teljesítményarányos egyéb:		Összesen		I. név	II. név	III. név	IV. név
Állami Számvevőszék	1 példány										
Magyar Államkincstár	1 példány										
Nemzetgazdasági Minisztérium	2 példány			aszommal				116,0			

\* Az összehasonlító előirányzat-változásokat (+/-) egymást követően kell szerepeltetni.

**A miniszterelnök 29/2013. (II. 28.) ME határozata  
a Magyarország Kormánya és Angola Kormánya közötti gazdasági és műszaki együttműködésről  
szóló megállapodás létrehozására adott felhatalmazásról**

A nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos eljárásról szóló 2005. évi L. törvény 5. § (1) bekezdése szerinti hatáskörömben eljárva, a nemzetgazdasági miniszter és a külügyminiszter előterjesztése alapján

1. egyetértek a Magyarország Kormánya és Angola Kormánya közötti gazdasági és műszaki együttműködésről szóló megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) létrehozásával;
2. felhatalmazom a nemzetgazdasági minisztert, hogy – az érintett miniszterekkel egyetértésben – a tárgyalásokon részt vevő személyeket kijelölje;
3. felhatalmazom a nemzetgazdasági minisztert vagy az általa kijelölt személyt, hogy a tárgyalások eredményeként előálló szövegtervezetet kézjeggyével lássa el;
4. felhívom a külügyminisztert, hogy a megállapodás létrehozásához szükséges meghatalmazási okiratot adja ki;
5. felhívom a nemzetgazdasági minisztert és a külügyminisztert, hogy a megállapodás létrehozását követően a megállapodás szövegének végleges megállapítására való felhatalmazásról szóló határozat tervezetét haladéktalanul terjesszék a Kormány elé.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

---

**A miniszterelnök 30/2013. (II. 28.) ME határozata  
a Magyarország és az Egyesült Arab Emírségek Kormánya közötti gazdasági és műszaki  
együttműködésről szóló megállapodás létrehozására adott felhatalmazásról**

A nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos eljárásról szóló 2005. évi L. törvény 5. § (1) bekezdése szerinti hatáskörömben eljárva, a nemzetgazdasági miniszter és a külügyminiszter előterjesztése alapján

1. egyetértek a Magyarország és az Egyesült Arab Emírségek Kormánya közötti gazdasági és műszaki együttműködésről szóló megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) létrehozásával;
2. felhatalmazom a nemzetgazdasági minisztert, hogy – az érintett miniszterekkel egyetértésben – a tárgyalásokon részt vevő személyeket kijelölje;
3. felhatalmazom a nemzetgazdasági minisztert vagy az általa kijelölt személyt, hogy a tárgyalások eredményeként előálló szövegtervezeteket kézjeggyével lássa el;
4. felhívom a külügyminisztert, hogy a Megállapodás létrehozásához szükséges meghatalmazási okiratokat adja ki;
5. felhívom a nemzetgazdasági minisztert és a külügyminisztert, hogy a Megállapodás létrehozását követően a Megállapodás szövegének végleges megállapítására való felhatalmazásról szóló határozat tervezetét haladéktalanul terjesszék a Kormány elé.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

---

**A miniszterelnök 31/2013. (II. 28.) ME határozata  
Magyarország és a Kubai Köztársaság között a kettős adóztatás elkerüléséről  
és az adóztatás kijátszásának megakadályozásáról a jövedelem- és a vagyonadók területén tárgyú  
Egyezmény létrehozására adott felhatalmazásról**

A nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos eljárásról szóló 2005. évi L. törvény 5. § (1) bekezdése szerinti hatáskörömben eljárva, a nemzetgazdasági miniszter és a külügyminiszter előterjesztése alapján

1. egyetértek Magyarország és a Kubai Köztársaság között a kettős adóztatás elkerüléséről és az adóztatás kijátszásának megakadályozásáról a jövedelem- és a vagyonadók területén tárgyú Egyezmény (a továbbiakban: Egyezmény) létrehozásával;
2. felhatalmazom a nemzetgazdasági minisztert, hogy – a külügyminiszterrel egyetértésben – a tárgyalásokon részt vevő személyeket kijelölje;
3. felhatalmazom a nemzetgazdasági minisztert vagy az általa kijelölt személyt, hogy a tárgyalások eredményeként előálló szövegtervezetet kézjeggyével lássa el;
4. felhívom a külügyminisztert, hogy az Egyezmény létrehozásához szükséges meghatalmazási okiratot adja ki;
5. felhívom a nemzetgazdasági minisztert és a külügyminisztert, hogy az Egyezmény létrehozását követően az Egyezmény szövegének végleges megállapítására való felhatalmazásról szóló határozat tervezetét haladéktalanul terjesszék a Kormány elé.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

---

**A miniszterelnök 32/2013. (II. 28.) ME határozata  
helyettes államtitkár megbízatása megszűnésének megállapításáról**

Megállapítom, hogy

*Zsarnóci Csabának,* a Nemzetgazdasági Minisztérium helyettes államtitkárának megbízatása a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 222. § (1) bekezdése alapján történt lemondására tekintettel

– 2013. február 28-ai hatállyal –

megszűnik.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

---

A Magyar Közlönyt a Szerkesztőbizottság közreműködésével a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Biró Marcell,  
a szerkesztésért felelős: dr. Borókainé dr. Vajdovits Éva.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 2–4.

A Határozatok Tára hivatalos lap tartalma a Magyar Közlöny IX. részében jelenik meg.

A Magyar Közlöny hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://kozlony.magyarorszag.hu> honlapon érhető el.

A Magyar Közlöny oldalhú másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető igazgató.