

## AJÁNLATKÉRÉS

**„KÖZNEVELÉS - Értékmentő, oktatási tájékoztató magazin az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet kiadásában megjelenő havilap (évi 10 megjelenéssel) nyomdai gyártásának biztosítása”**

tárgyában

### 1. Az ajánlatkérő adatai

---

Név:	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet
Cím:	1055 Budapest, Szalay u. 10-14. (1363 Budapest, Pf.: 49.)
Kapcsolattartó neve:	Balatoni Kinga kiadói referens Karácsony Orsolya tördelőszerkesztő
Kapcsolattartó telefonszáma:	06 30 640 3919
Telefax szám:	-
Szervezeti egység:	OFI Kiadói és Kommunikációs Központ
E-mail cím:	balatoni.kinga@ofi.hu karacsony.orsolya@ofi.hu

### 2. A beszerzés tárgya

---

Az ajánlatkérő „KÖZNEVELÉS - Értékmentő, oktatási tájékoztató magazin az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet kiadásában megjelenő havilap (évi 10 megjelenéssel) nyomdai gyártásának biztosítása” tárgyában beszerzési eljárást indít a jelen ajánlatkérés megküldésével. Az ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőket, hogy tegyenek ajánlatot az e dokumentumban, valamint a mellékleteiben leírtak figyelembevételével.

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az eljárás értékénél fogva nem tartozik a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény hatálya alá a 120. § c) pont, illetve annak 4. számú mellékletében meghatározott kivételek alapján.

### 3. Tartalmi leírás és követelményspecifikáció

---

Az Ajánlatkérő a Köznevelés havi magazin nyomdai beszerzéséhez alábbi paraméterek teljesítéséhez kér ajánlatot:

Formátum:	A/4
Méret:	210 × 297 mm
Terjedelem:	48 + 4 oldal, illetve 32 + 4 oldal
Példányszám:	4000-4500 pld
Papír: belív:	80 g/m <sup>2</sup> MWC
borító:	150 g/m <sup>2</sup> fényes műnyomó
Színszám:	4 + 4
Kötészet:	irkafűzve, méretre vágva
Szállítás:	1 budapesti címre

#### 4. Az ajánlatok bírálati szempontrendszere

---

##### Az ajánlatkérő

- *alacsonyabb ajánlati ár*
- *rövidebb vállalási határidő*

mint bírálati szempont alapján értékeli a benyújtott ajánlatokat.

Az ajánlatkérő kiköti, hogy az ajánlatkérést az ajánlattételi határidőt megelőzően bármikor visszavonhatja, illetve az eljárást bármikor, indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.

#### 5. Az ajánlati ár kialakításával kapcsolatos elvárások

---

- Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy köteles érvénytelennek nyilvánítani azt az ajánlatot, amelyben az ellenszolgáltatás mértéke eléri, vagy meghaladja az ajánlatkérés időpontjában érvényes közbeszerzési értékhatárt (nettó 8 millió forint), ugyanakkor felhívja az ajánlattevők figyelmét arra is, hogy e kitétel nem a beszerzés becsült értékének meghatározása céljából szerepel az ajánlatkérésben. Az ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja azt az ajánlatot is, melyben az ellenszolgáltatás mértéke meghaladja az ajánlatkérő rendelkezésére álló pénzügyi keretet.
- *Az ajánlatkérő a feladat ellátására részletezett (a 3. pontban szereplő példányszámokra értelmezhető) ajánlati árat vár.*
- Az ajánlattevőnek az ajánlatkérés részét képező nyilatkozatminta kitöltésével kell ajánlatot tennie.
- Az ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a *szolgáltatás elvégzésével* kapcsolatos valamennyi részletezett költségét tartalmazza. A nyertes ajánlattevő az ajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség elszámolására nem jogosult.
- Az ajánlattevő a feladat ellátására vállalási határidőt tesz.

#### 6. A szerződés meghatározása, hatálya, teljesítési határidő

---

Az ajánlatkérő **vállalkozási szerződést** kíván kötni a nyertes ajánlattevővel.

- A szerződéskötés tervezett napja: **2013. február 1.** A szerződéskötés pontos időpontjáról az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőt értesíti.
- A szerződés teljesítésének véghatárideje: **2013. december 31.**

Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével, vagy annak visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel köt szerződést.

#### 7. Kizáró okok, alkalmasság

---

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki/amely az ajánlati nyilatkozatban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. A kizáró okokról a 1. sz. melléklet alapján kell nyilatkozniuk az ajánlattevőknek.

Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki döntését bármilyen módon befolyásolni próbálja.

Alkalmatlan a szerződés teljesítésére az az ajánlattevő, aki

- a) **nem rendelkezik megfelelő kapacitással**
- b) **nem rendelkezik megfelelő referenciákkal**

## **8. Kiegészítő tájékoztatás\***

---

Az ajánlatkérő lehetőséget biztosít az ajánlattevőknek, hogy az ajánlatkéréssel, illetve dokumentációval kapcsolatban, írásban kérdéseket tegyenek fel. A kérdésfeltevési határidő: **2013. január 29. 16.00 óra**. Az ajánlatkérő a válaszokat 2013. január 24-én 16.00 óráig adja meg. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a kérdéseket, valamint az azokra adott válaszokat valamennyi lehetséges ajánlattevőnek azonos tartalommal megküldi, továbbá a megadott határidőn túl érkező kérdésekre csak indokolt esetben válaszol. Az ajánlatkérő az esetleges kérdéseket a beszerzés tárgyának megjelölésével a [balatoni.kinga@ofi.hu](mailto:balatoni.kinga@ofi.hu) vagy a [karacsony.orsolya@ofi.hu](mailto:karacsony.orsolya@ofi.hu) e-mail címre várja.

## **9. Az ajánlatok benyújtásával kapcsolatos előírások**

---

### **9.1 Az ajánlattételi határidő: 2013. január 30. 16.00 óra.**

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy nem tart nyilvános bontási eljárást.

A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

Az ajánlatkérőtől a benyújtott pályázatok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és megőrzi.

### **9.2 Az ajánlat benyújtásának helye: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14. 627. szoba**

### **9.3 Az ajánlattétel és a teljesítés nyelve: magyar**

Az ajánlatok benyújtásának módja: **Az ajánlatot 2 példányban, egyenként összefűzve vagy egybekötve, 1 darab lezárt, cégjelzéssel ellátott csomagban kell benyújtani, és rá kell írni: Ajánlat: „KÖZNEVELEÉS - Értékmentő, oktatási tájékoztató magazin az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet kiadásában megjelenő havilap (évi 10 megjelenéssel) nyomdai gyártásának biztosítása”**

Csak az ajánlattételi határidőt követően bontható fel!

### **9.4 Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:**

- cégszerűen aláírt ajánlattételi nyilatkozat (az ajánlatkérés 1. sz. mellékletében található nyilatkozatminta kitöltésével);
- szakmai ajánlat legalább a következő tartalommal:
  - felolvasólap a 2. sz. melléklet szerint
  - nyilatkozat a referenciákról a 3. sz. melléklet szerint
  - a szerződéskötés időpontját megelőző 60 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatának (fény)másolata, vagy a cégkivonat Céghírekből nyomtatott példánya
  - aláírási címpéldánya(i) egyszerű másolatban

Cégszerű aláírásnak minősül az ajánlattevő azon cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy képviselőinek az aláírása, aki(k)nek az aláírási címpéldányát az ajánlathoz csatolták, továbbá a cégbélyegző lenyomat vagy a cégkivonatban szereplő pontos cégnév – aláírás felett – nevük aláírása szerepel.

**9.5 A nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötést megelőzően be kell nyújtania a következő dokumentumokat (amennyiben rendelkezik azokkal):**

- köztartozás mentességi nyilatkozat

**Az ajánlatkérés megküldésének napja: 2013. január 30.**

  
.....  
Kaposi József  
főigazgató